



ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว
ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าร่วมฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว
พ.ศ.๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าร่วมฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว อันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น และการบริหารราชการเพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชน เป็นไปตามหลักของการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๔ วรรคท้าย ประกอบกับข้อ ๑๑๗ วรรคท้าย แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ จึงออกระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าร่วมฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว พ.ศ.๒๕๖๘ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าร่วมฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว พ.ศ.๒๕๖๘ ”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ลงนามประกาศ

ข้อ ๓. ในระเบียบนี้

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

“สภาท้องถิ่น” หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

“ประธานสภาท้องถิ่น” หมายความว่า ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว หรือรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ซึ่งปรากฏหน้าที่แทนประธานสภาฯ ในกรณีที่ประธานสภาฯ ไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือกรณีที่ตำแหน่งประธานสภาฯว่างลง

“สมาชิกสภาท้องถิ่น” หมายความว่า สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

“ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า นายกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว หรือรองนายกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ซึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในกรณีที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือในระหว่างที่ไม่มีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเท่าที่จำเป็นได้เป็นการชั่วคราว จนถึงวันประกาศผลการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

“รองผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

“เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

“ที่ปรึกษารองผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับงานกิจการสภา และดูแลความเรียบร้อยระหว่างการประชุม ตลอดจนถึงการประชุมเสร็จสิ้น

“ผู้เข้าฟังการประชุม” หมายความว่า ประชาชนโดยทั่วไป กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำ หรือประธานชุมชน คณะบุคคล และหรือหน่วยงานอื่น ๆ เป็นต้น ที่ขอเข้ารับฟังการประชุมสภา และได้รับอนุญาตให้เข้าฟังการประชุมในครั้งนั้นๆ และให้หมายความรวมถึงบุคคลผู้ซึ่งประธานสภามีหนังสือเชิญให้เข้าฟังการประชุมสภาเป็นคราวๆ ไป

“การประชุมสภา” หมายความว่า การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ทั้งสมัยสามัญและสมัยวิสามัญ

“การประชุมลับ” หมายความว่า การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ซึ่งห้ามมิให้บุคคลภายนอกซึ่งมิใช่สมาชิกสภา เลขานุการสภา ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประธานสภาอนุญาตให้เข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๔. ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

เมื่อมีปัญหาโต้แย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือกรณีไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ประธานสภาเป็นผู้วินิจฉัยและให้ใช้บังคับไปพลางก่อน

หมวดที่ ๑

บททั่วไป

.....

ข้อ ๕. ประชาชนมีสิทธิเข้าฟังการประชุมสภาได้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๖. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว เป็นผู้ที่มีอำนาจอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้ผู้ซึ่งมิใช่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว เมื่อประธานสภาพิจารณาแล้วให้ถือเป็นที่สุด

หมวดที่ ๒

วิธีการสำหรับให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

.....

ข้อ ๗. ให้ประชาชนผู้ประสงค์เข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ให้ยื่นคำขอเข้าฟังการประชุมสภา ต่อเจ้าหน้าที่ ณ งานกิจการสภา สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ก่อนวันประชุมสภาไม่น้อยกว่า ๑ วัน

แบบคำขอเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ให้เป็นไปตามแบบที่กำหนดแนบท้ายระเบียบนี้ โดยแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นใดที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน

ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว มีอำนาจพิจารณา และอนุญาตให้เข้าฟังการประชุมได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๘. ให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว มีหน้าที่ประกาศและประชาสัมพันธ์การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบโดยทั่วถึง ไม่ว่าจะเป็นการติดประกาศ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว บอร์ดประชาสัมพันธ์ ตามหมู่บ้านต่าง ๆ การประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว หรือโดยประการอื่นใด ไม่น้อยกว่า ๓ วัน ก่อนถึงวันประชุมสภาครั้งนั้น ๆ ด้วย

ข้อ ๙. ผู้ที่ได้รับการพิจารณาอนุญาตให้เข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ไม่สามารถมอบหมายให้ผู้อื่นเข้าฟังการประชุมสภาแทนได้

ข้อ ๑๐. ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว เป็นสถานที่ที่ควรแก่การเคารพ ผู้ได้รับอนุญาตให้เข้าฟังการประชุม หรือประชาชนผู้ซึ่งเข้าฟังการประชุม ที่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว มีประกาศ จะต้องถือปฏิบัติดังนี้

(๑) แต่งกายสุภาพ ประพฤติตนเรียบร้อย

(๒) แสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ชัดเจนต่อเจ้าหน้าที่ และลงลายมือชื่อเข้าร่วมประชุมในสมุดทะเบียนก่อนการเข้าฟังการประชุม

(๓) เข้านั่งประจำที่ในส่วนที่จัดไว้ให้โดยเฉพาะเท่านั้น

(๔) อยู่ในความสงบและคงไว้ซึ่งเกียรติแห่งสภา

(๕) ปฏิบัติตนตามที่เจ้าหน้าที่ เลขานุการสภาฯ แนะนำ หรือตามที่ประธานสภาฯ กำหนด

ข้อ ๑๑. ในที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ห้ามมิให้ผู้เข้าฟังการประชุม กระทำการดังต่อไปนี้

(๑) ใช้ถ้อยคำไม่สุภาพ กล่าวคำหยาบคาย เสียดสี หรือใส่ร้าย

(๒) แสดงกิริยาอันฟุ้งรังเกียจ

(๓) ก่อวุ่นวายความสงบเรียบร้อย หรือกระทำการให้เสื่อมเสียเกียรติของที่ประชุมสภาหรือจงใจกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนกิจการของที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

(๔) ขัดคำสั่งของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

(๕) แสดงความคิดเห็นหรือเสนอข้อคิดเห็นใด ๆ ต่อที่ประชุมสภาฯ โดยเด็ดขาด

(๖) พกพา หรือนำอาวุธ หรือสิ่งของอื่นใด ซึ่งโดยสภาพอาจใช้เทียมอาวุธ เข้ามาในที่ประชุมสภาและบริเวณสภา

(๗) เสพสุราหรือยาเสพติดชนิดใด ๆ จนมีอาการมึนเมา ก่อนเข้าร่วมการประชุมสภาฯ

(๘) การกระทำใด ๆ ซึ่งเป็นการขัดคำสั่งของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

(๙) ในการเข้าฟังการประชุมสภาฯ ในแต่ละครั้ง ผู้เข้าฟังไม่สามารถบันทึกข้อความใดๆ นำเครื่องมือสื่อสาร เครื่องบันทึกเสียง หรือเครื่องมืออื่นใด ที่บันทึกเสียงและภาพได้

ข้อ ๑๒. เมื่อที่ประชุมสภาฯ มีมติให้มีการประชุมลับ สำหรับการประชุมสภาฯ ครั้งใด หรือช่วงใดในระหว่างการประชุม ผู้เข้าฟังการประชุมสภาฯ ต้องออกจากห้องประชุมสภาฯ และห้ามมิให้เข้าฟังการประชุมสภาฯ ในครั้งนั้น ๆ หรือในช่วงนั้น ๆ จนกว่าที่ประชุมสภาฯ จะได้มีมติยกเลิกการประชุมลับ หรือการประชุมลับเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๑๓. เมื่อผู้ได้รับอนุญาตให้เข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว หรือประชาชนผู้ซึ่งเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ตามที่ประธานสภาฯมีประกาศ ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือตามที่ประธานสภาฯกำหนด ให้ประธานสภาฯมีอำนาจดังนี้

(๑) สั่งให้ผู้นั้นปฏิบัติตามที่เห็นสมควร หรือสั่งให้หยุดการกระทำนั้นเสีย

(๒) สั่งให้ผู้นั้นออกจากที่ประชุมสภาฯทันที และตัดสิทธิการเข้าฟังการประชุมสภาฯครั้งนั้นเสียก็ได้

(๓) ในกรณีที่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว สั่งให้ผู้นั้นออกจากที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว หากผู้นั้นขัดขืน ประธานสภาฯมีอำนาจสั่งให้เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ให้ทำหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยในที่ประชุมสภาฯ นำตัวผู้นั้นออกจากที่ประชุมสภาฯ หรือออกไปให้พ้นบริเวณสภาฯก็ได้ และสั่งห้ามให้ผู้นั้นเข้าฟังการประชุมสภาฯ โดยมีหรือไม่กำหนดเวลาก็ได้

ข้อ ๑๔. เพื่อให้การดำเนินงานในกิจการของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเป็นการอำนวยความสะดวกในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับงานกิจการสภา เป็นผู้ช่วยเหลือและปฏิบัติงานตามที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว มอบหมาย

ข้อ ๑๕. ให้ประธานสภาฯรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหาเมื่อมีปัญหาโต้แย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือกรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบให้ประธานสภาฯเป็นผู้วินิจฉัยและมีคำสั่ง คำวินิจฉัยและคำสั่งของประธานสภาตามความในระเบียบนี้ให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘



(นายพิทักษ์ ตะบุตร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

แบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

และคณะฯ จำนวน.....คน มีความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

สมัยประชุม.....สมัยที่.....ครั้งที่.....ประจำปี พ.ศ.....ในวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ารับทราบระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วเป็นอย่างดี และพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)

หมายเลขโทรศัพท์.....

ความเห็นของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

อนุญาต

ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายพิทักษ์ ต๊ะบุตร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

