

แผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว
อำเภอสี จังหัดลำพูน

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๒) ข้อ ๒๗ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๓) กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการใน ปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานใน ปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

- ๑) เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ที่จะดำเนินการจริงใน ปีงบประมาณนั้น ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว
- ๒) เพื่อใช้เป็นเอกสารสำคัญในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ให้มีความสะดวกและชัดเจนในการดำเนินการต่าง ๆ
- ๓) เพื่อเป็นการแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่แผนการดำเนินงาน ให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๒) ข้อ ๒๗ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๓) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

- ๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน/โครงการ จากแผนงาน/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานต่าง ๆ
- ๓) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบ

๔) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็น แผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้เสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้นๆ หรือภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล ในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ดำเนิน โครงการได้ในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงาน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

- ๑) เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action plan)
- ๒) จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
- ๓) แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงาน

จริง

๔) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการ ดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแห่ง นั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จาก หน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบ บูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัด หมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงานแบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนการ ดำเนินงานให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการดำเนินงาน ของ (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เมืองพัทยา/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล) ประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อปิด ประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑) ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว มีทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น

๒) องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว มีแผนงานโครงการพัฒนา ตรงตามความต้องการและตอบสนองปัญหาของท้องถิ่น

๓) ทำให้การพัฒนาในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น

๔) ประชาชนทราบล่วงหน้าว่า องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว จะดำเนินการกิจกรรม หรือมีโครงการพัฒนาอะไรในพื้นที่บ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องโปร่งใส

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
13	โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปา หมู่บ้าน บ้านสว่างวงศ์พัฒนา หมู่ที่ 15 (ข้อบัญญัติหน้า 157)	วางท่อ PVC"3" ชั้น 8.5 ความยาวรวม 984.00 เมตร พร้อมเชื่อมต่อ PVC"3" ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด	250,000	บ้านสว่างวงศ์พัฒนา หมู่ที่ 15	กองช่าง				←————→							
14	โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปา หมู่บ้าน บ้านหนองบัวคำ หมู่ที่ 10 (ข้อบัญญัติหน้า 158)	วางท่อ PVC "2" ชั้น 8.5 ความยาวรวม 2,380.00 เมตร พร้อมเชื่อมต่อ PVC "2" ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด	270,000	บ้านหนองบัวคำ หมู่ที่ 10	กองช่าง				←————→							
15	โครงการอบรมคณะกรรมการหมู่บ้านในการดูแลซ่อมแซมระบบประปา (ข้อบัญญัติหน้า 145)	เพื่อเพิ่มศักยภาพในการซ่อมแซม ดูแลประปาหมู่บ้าน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีการเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ	30,000	อบต.เวียงแก้ว	กองช่าง				←————→							

1.2 แผนงานการศึกษา

16	ค่าจ้างนักเรียนช่วงปิดภาคเรียน (ข้อบัญญัติหน้า 117)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนักเรียนตามโครงการจ้างนักเรียนนักศึกษาช่วงปิดภาคเรียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามนโยบายแก้ปัญหาเศรษฐกิจและความยากจน	20,000	หมู่บ้านในเขต	กองการศึกษา						←————→					
17	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ (ข้อบัญญัติหน้า 117)	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวิทยากร, อาหารเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ	100,000	โรงเรียนในเขต	กองการศึกษา				←————→							
18	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ข้อบัญญัติหน้า 118)	เพื่อเป็นค่าปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบ	20,000	ศพด.ในเขต	กองการศึกษา	←————→										

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
26	ค่าใช้จ่ายโครงการสุขภาพที่พักอาศัยและที่สาธารณะ (ข้อบัญญัติหน้า 128)	เพื่อจ่ายค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	20,000	หมู่บ้านในเขตรับผิดชอบ	สาธารณสุข				←—————→					
27	ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เครือข่ายป้องกันควบคุมโรคติดต่อ (ข้อบัญญัติหน้า 129)	เพื่อจ่ายค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	20,000	หมู่บ้านในเขตรับผิดชอบ	สาธารณสุข				←—————→					
28	โครงการส่งเสริมการบริโภคอาหารที่ปลอดภัย (ข้อบัญญัติหน้า 130)	เพื่อจ่ายค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	20,000	หมู่บ้านในเขตรับผิดชอบ	สาธารณสุข				←—————→					

1.4 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

29	ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) (ข้อบัญญัติหน้า 112)	เพื่อจ่ายค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	20,000	อบต.เวียงแก้ว	บรรเทาสาธารณภัย				←—————→							
30	ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน (ข้อบัญญัติหน้า 112)	เพื่อจ่ายค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	15,000	หมู่บ้านในเขตรับผิดชอบ	บรรเทาสาธารณภัย				←—————→							
31	ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยในครัวเรือน (ข้อบัญญัติหน้า 113)	เพื่อจ่ายค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	20,000	อบต.เวียงแก้ว	บรรเทาสาธารณภัย				←—————→							
32	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของ อปพร. (ข้อบัญญัติหน้า 113)	ค่าพาหนะ เบี้ยเลี้ยง ที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมของสมาชิก อปพร. ตามหนังสือสั่งการ	10,000	อปพร. จำนวน 40 คน	บรรเทาสาธารณภัย	←—————→										
33	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ (ข้อบัญญัติหน้า 114)	เพื่อจ่ายค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	20,000	อบต.เวียงแก้ว	บรรเทาสาธารณภัย			←→		←→						

1.5 แผนงานสังคมสงเคราะห์

34	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน (ข้อบัญญัติหน้า 134)	เพื่อจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร วัสดุ อุปกรณ์ อาหาร อาหารว่าง ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	20,000	อบต.เวียงแก้ว	กองสวัสดิการ					←—————→						
----	--	---	--------	---------------	--------------	--	--	--	--	---------	--	--	--	--	--	--

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
54	ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำรินในเขต อบต. เวียงแก้ว (ข้อบัญญัติหน้า 166)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเศรษฐกิจพอเพียงและสร้างเครือข่ายเรียนรู้ตามหลักการมีส่วนร่วมชุมชน	10,000	อบต.เวียงแก้ว	สำนักปลัด (เกษตร)				←————→								
55	โครงการจัดงานลำไยร่วมกับ อบต.และเครือข่าย (ข้อบัญญัติหน้า 166)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าจัดสถานที่ ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย เครื่องมือที่ใช้สำหรับโครงการและส่วนที่เกี่ยวข้อง	50,000		สำนักปลัด (เกษตร)										←————→		
56	โครงการส่งเสริมผลผลิต ผลิตภัณฑ์มะม่วงมหาชนกของดีอำเภอลี่ (ข้อบัญญัติหน้า 167)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค่าจัดสถานที่ ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย เครื่องมือที่ใช้สำหรับโครงการและส่วนที่เกี่ยวข้อง	35,000		สำนักปลัด (เกษตร)								←————→				

4. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมและเศรษฐกิจชุมชน

4.1 แผนงานสังคมสงเคราะห์

57	ค่าใช้จ่ายการจัดงานแสดงของดีเวียงแก้ว ภูมิปัญญาชาวบ้าน งานฝีมือ ผ้าทอลายดี เวียงแก้ว (ข้อบัญญัติหน้า 134)	อาหารว่าง วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารและค่าอาหาร และเครื่องตีต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	50,000	อบต.เวียงแก้ว	กองสวัสดิการ					←————→						
58	ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพ แก่ราษฎรในพื้นที่ อบต.เวียงแก้ว (ข้อบัญญัติหน้า 136)	เพื่อจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร วัสดุ อุปกรณ์ อาหาร อาหารว่าง ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	50,000	อบต.เวียงแก้ว	กองสวัสดิการ	←————→										

5. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการบริหารจัดการน้ำแบบบูรณาการ

5.1 แผนงานสาธารณสุข

59	ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ข้อบัญญัติหน้า 128)	เพื่อจ่ายค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	20,000	อบต.เวียงแก้ว	สาธารณสุข					←————→						
----	--	---	--------	---------------	-----------	--	--	--	--	--------	--	--	--	--	--	--

6. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

6.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

60	กิจกรรมงานพระนางจามเทวีและงานฤดูหนาวประจำปี (ข้อบัญญัติหน้า 84)	เพื่อจ่ายค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าเช่ารถเดินทาง ค่าจัดสถานที่ ของสมนาคุณและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	80,000	จังหวัดลำพูน	สำนักปลัด	←————→										
----	---	---	--------	--------------	-----------	--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม
 บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
 องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว อำเภอสี จังหัดลำพูน

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
1. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคมคุณภาพชีวิต และความมั่นคง					
1.1 แผนงานเคหะและชุมชน	15	30.00	4,397,200	64.48	อบต.เวียงแก้ว
1.2 แผนงานการศึกษา	7	14.00	732,600	10.74	อบต.เวียงแก้ว
1.3 แผนงานสาธารณสุข สิ่งแวดล้อม	6	12.00	280,000	4.1	อบต.เวียงแก้ว
1.4 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	5	10.00	85,000	1.25	อบต.เวียงแก้ว
1.5 แผนงานสังคมสงเคราะห์	5	10.00	130,000	1.91	อบต.เวียงแก้ว
1.6 แผนงานสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน	4	8.00	90,000	1.32	อบต.เวียงแก้ว
1.7 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	8	16.00	1,105,000	16.2	อบต.เวียงแก้ว
รวม	50	100.00	6,819,800	100.00	
2. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมวัฒนธรรมการท่องเที่ยวแบบสมดุลและยั่งยืน					
2.1 แผนงานเคหะชุมชน	1	100.00	100,000	100.00	อบต.เวียงแก้ว
รวม	1	100.00	100,000	100.00	
3. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการเกษตร					
3.1 แผนงานด้านการเกษตร	5	100.00	165,000	100.00	อบต.เวียงแก้ว
รวม	5	100.00	165,000	100.00	
4. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมและเศรษฐกิจชุมชน					
4.1 แผนงานสังคมสงเคราะห์	2	100.00	100,000	100.00	อบต.เวียงแก้ว
รวม	2	100.00	100,000	100.00	

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
5. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการบริหารจัดการน้ำแบบบูรณาการ					
5.1 แผนงานสาธารณสุข	1	100.00	20,000	100.00	อบต.เวียงแก้ว
รวม	1	100.00	20,000	100.00	
6. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ					
6.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	24	72.73	26,267,925	57.26	อบต.เวียงแก้ว
6.2 แผนงานงบกลาง	9	27.27	19,605,775	42.74	อบต.เวียงแก้ว
รวม	33	100.00	45,873,700	100.00	
7. งบครุภัณฑ์					
7.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน	5	25.00	48,900	9.95	อบต.เวียงแก้ว
7.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8	40.00	92,600	18.84	อบต.เวียงแก้ว
7.3 ครุภัณฑ์การเกษตร	1	5.00	250,000	50.86	อบต.เวียงแก้ว
7.4 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	2	10.00	20,000	4.07	อบต.เวียงแก้ว
7.5 ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	1	5.00	20,000	4.07	อบต.เวียงแก้ว
7.6 ครุภัณฑ์อื่น	3	15.00	60,000	12.21	อบต.เวียงแก้ว
รวม	20	100.00	491,500	100.00	
8. งบเงินอุดหนุน					
8.1 เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	3	75.00	470,000	19.34	อบต.เวียงแก้ว
8.2 เงินอุดหนุนส่วนราชการ	1	25.00	1,960,000	80.66	อบต.เวียงแก้ว
รวม	4	100.00	2,430,000	100.00	
รวมทั้งสิ้น	116	800.00	56,000,000	800.00	

