



องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว
เขต/อำเภอ ลี้ จังหวัดลำพูน

.....
บ้านหนองบัวคำ หมู่ 10 ซอย ถนนพหลโยธิน แขวง/ตำบล แม่ตีน
เขต/อำเภอ ลี้ จังหวัดลำพูน 51110

พื้นที่	176.5	ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด		7,616 คน
ชาย		3,833 คน
หญิง		3,783 คน



ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

อำเภอสี จังหวัดลำพูน

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ.2562 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร	จำนวน 15,745,222.09 บาท
1.1.2 เงินสะสม	จำนวน 5,625,613.91 บาท
1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน 2,397,591.72 บาท
1.1.4 รายการที่ได้กัเงินไว้แบบก่อก่อนนี้ผู้กัพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท
1.1.5 รายการที่ได้กัเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนนี้ผู้กัพัน	จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ.2562

(1) รายรับจริง จำนวน 41,900,221.85 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	429,605.77	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	94,497.40	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	64,605.78	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	126,406.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	16,519,247.90	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	24,665,859.00	บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 37,100,923.36 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	15,453,940.64	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,641,294.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	9,303,472.35	บาท
งบลงทุน	จำนวน	943,216.37	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,759,000.00	บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 590,400.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ขอเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เพื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ค่าแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว
อำเภอสี จังหวัดลำพูน

	รายรับจริง ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	330,979.50	450,000.00	490,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	75,780.20	208,000.00	192,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	80,940.11	191,000.00	150,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	175,018.00	280,000.00	215,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	662,717.81	1,129,000.00	1,047,500.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	21,450,413.18	20,371,000.00	20,952,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,450,413.18	20,371,000.00	20,952,500.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	27,417,424.00	33,500,000.00	34,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	27,417,424.00	33,500,000.00	34,000,000.00
รวม	49,530,554.99	55,000,000.00	56,000,000.00

ค่าแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี 2561	ประมาณการปี 2562	ประมาณการปี 2563
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	16,744,117.00	18,714,065.00	19,605,775.00
งบบุคลากร	11,301,842.00	14,197,460.00	14,899,832.00
งบดำเนินงาน	10,993,255.07	14,808,125.00	13,405,693.00
งบลงทุน	4,382,419.95	4,760,350.00	5,658,700.00
งบเงินอุดหนุน	2,982,846.22	2,520,000.00	2,430,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	46,404,480.24	55,000,000.00	56,000,000.00
รวม	46,404,480.24	55,000,000.00	56,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2563

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว
 อำเภอสี จังหวัดลำพูน

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,331,640
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	85,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,088,065
แผนงานสาธารณสุข	320,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,575,240
แผนงานเคหะและชุมชน	9,564,280
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	110,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	1,155,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	165,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	19,605,775
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	56,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว
อำเภอเถิน จังหวัดลำพูน

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร	7,686,220	2,087,280	9,773,500
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,657,520	0	2,657,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,028,700	2,087,280	7,115,980
งบดำเนินงาน	3,892,400	836,040	4,728,440
ค่าตอบแทน	270,000	219,000	489,000
ค่าใช้สอย	2,290,400	532,040	2,822,440
ค่าวัสดุ	810,000	85,000	895,000
ค่าสาธารณูปโภค	522,000	0	522,000
งบลงทุน	559,700	0	559,700
ค่าครุภัณฑ์	559,700	0	559,700
งบเงินอุดหนุน	270,000	0	270,000
เงินอุดหนุน	270,000	0	270,000
รวม	12,408,320	2,923,320	15,331,640

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	รวม
งบดำเนินงาน	85,000	85,000
ค่าใช้สอย	85,000	85,000
รวม	85,000	85,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	รวม
งบบุคลากร		2,561,452	2,561,452
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,561,452	2,561,452
งบดำเนินงาน		3,566,613	3,566,613
ค่าตอบแทน		50,000	50,000
ค่าใช้สอย		1,394,600	1,394,600
ค่าวัสดุ		2,102,013	2,102,013
ค่าสาธารณูปโภค		20,000	20,000
งบเงินอุดหนุน		1,960,000	1,960,000
เงินอุดหนุน		1,960,000	1,960,000
	รวม	8,088,065	8,088,065

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม
งบดำเนินงาน		320,000	320,000
ค่าใช้สอย		320,000	320,000
	รวม	320,000	320,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		980,640	980,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		980,640	980,640
งบดำเนินงาน		578,600	578,600
ค่าตอบแทน		53,000	53,000
ค่าใช้สอย		480,600	480,600
ค่าวัสดุ		45,000	45,000
งบลงทุน		16,000	16,000
ค่าครุภัณฑ์		16,000	16,000
	รวม	1,575,240	1,575,240

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	รวม
งบบุคลากร		1,584,240	0	1,584,240
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,584,240	0	1,584,240
งบดำเนินงาน		2,697,040	0	2,697,040
	ค่าตอบแทน	110,000	0	110,000
	ค่าใช้สอย	1,317,040	0	1,317,040
	ค่าวัสดุ	1,265,000	0	1,265,000
	ค่าสาธารณูปโภค	5,000	0	5,000
งบลงทุน		715,800	4,367,200	5,083,000
	ค่าครุภัณฑ์	715,800	0	715,800
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	4,367,200	4,367,200
งบเงินอุดหนุน		200,000	0	200,000
	เงินอุดหนุน	200,000	0	200,000
	รวม	5,197,080	4,367,200	9,564,280

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		110,000	110,000
	ค่าใช้สอย	110,000	110,000
	รวม	110,000	110,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		575,000	580,000	1,155,000
	ค่าใช้สอย	525,000	580,000	1,105,000
	ค่าวัสดุ	50,000	0	50,000
	รวม	575,000	580,000	1,155,000

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน		165,000	165,000
	ค่าใช้สอย	165,000	165,000
	รวม	165,000	165,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		19,605,775	19,605,775
	งบกลาง	19,605,775	19,605,775
	รวม	19,605,775	19,605,775

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว อำเภอเถลิง จังหวัดลำพูน

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่6) พ.ศ. 2552 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว และโดยอนุมัติของนายอำเภอเถลิง

- ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 56,000,000 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 56,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,331,640
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	85,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,088,065
แผนงานสาธารณสุข	320,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,575,240
แผนงานเคหะและชุมชน	9,564,280
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	110,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	1,155,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	165,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	19,605,775
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	56,000,000

- ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

- ข้อ 6. ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงิน ขององค์การบริหารส่วนตำบล

- ข้อ 7. ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้
ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายนาวิ ศรีวิจิ)

(ลงนาม).....

(นายวิวัฒน์ จันทร์โอกาส)

ตำแหน่ง นายอำเภอเถลิง

ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

อำเภอสี จังหวัดลำพูน

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
หมวดภาษีอากร						
ภาษีที่ดินสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	250,000
ภาษีโรงเรือนที่ดิน	163,864.46	157,739.62	147,292.50	180,000.00	22.22 %	220,000
ภาษีบำรุงท้องที่	203,026.30	184,143.50	171,035.00	250,000.00	-100.00 %	0
ภาษีป้าย	14,146.00	13,404.00	12,652.00	20,000.00	0.00 %	20,000
รวมหมวดภาษีอากร	381,036.76	355,287.12	330,979.50	450,000.00		490,000
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	1,668.40	1,629.60	1,804.20	2,000.00	150.00 %	5,000
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	427.00	972.00	1,344.00	1,500.00	1,266.67 %	20,500
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	0.00	0.00	6,000.00	0.00	0.00 %	0
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้ง สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	500
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,340.00	850.00	1,300.00	1,500.00	-33.33 %	1,000
ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	59.00	0.00	100.00	0.00	100.00 %	1,000
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	5,500.00	0.00	0.00	5,000.00	-80.00 %	1,000
ค่าปรับการผิดสัญญา	128,476.40	78,977.00	0.00	100,000.00	-50.00 %	50,000
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	10,000

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	63,500.00	60,300.00	54,500.00	80,000.00	0.00 %	80,000
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัวหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	9,100.00	7,950.00	6,950.00	15,000.00	33.33 %	20,000
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	500
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	200.00	275.00	310.00	1,000.00	0.00 %	1,000
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00 %	0
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	1,100.00	1,200.00	3,462.00	2,000.00	0.00 %	2,000
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	211,370.80	152,153.60	75,780.20	208,000.00		192,500
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	50,000
ดอกเบี้ย	56,936.81	126,357.52	80,940.11	191,000.00	-47.64 %	100,000
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	56,936.81	126,357.52	80,940.11	191,000.00		150,000
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าจำหน่ายเศษของ	280.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %	0
เงินที่มีผู้อุทิศให้	24,000.00	14,000.00	21,000.00	20,000.00	-25.00 %	15,000
ค่าขายแบบแปลน	127,400.00	23,000.00	0.00	60,000.00	-100.00 %	0
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	127,320.00	121,460.00	154,018.00	200,000.00	0.00 %	200,000
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	279,000.00	158,460.00	175,018.00	280,000.00		215,000

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	361,718.55	416,028.04	607,804.90	500,000.00	100.00 %	1,000,000
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,214,195.16	8,698,708.91	9,582,137.01	9,000,000.00	-11.11 %	8,000,000
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,613,844.98	3,553,163.91	3,829,185.76	4,000,000.00	0.00 %	4,000,000
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	208,590.43	92,642.78	179,716.90	150,000.00	0.00 %	150,000
ภาษีสุรา	1,594,421.44	1,605,241.23	0.00	2,000,000.00	-100.00 %	0
ภาษีสรรพสามิต	3,429,613.68	3,868,442.50	6,173,118.40	4,000,000.00	75.00 %	7,000,000
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	0.00	41,139.80	0.00	0.00 %	0
ค่าภาคหลวงแร่	484,871.07	95,965.65	75,148.53	150,000.00	0.00 %	150,000
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	55,809.26	50,131.63	48,185.88	70,000.00	42.86 %	100,000
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	529,568.00	455,487.00	912,966.00	500,000.00	10.00 %	550,000
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	2,810.00	510.00	1,010.00	1,000.00	150.00 %	2,500
รวมหมวดภาษีจัดสรร	18,495,442.57	18,836,321.65	21,450,413.18	20,371,000.00		20,952,500
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	9,741,153.00	26,224,871.00	27,417,424.00	33,500,000.00	1.49 %	34,000,000
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	9,741,153.00	26,224,871.00	27,417,424.00	33,500,000.00		34,000,000
รวมทั้งหมด	29,164,939.94	45,853,450.89	49,530,554.99	55,000,000.00		56,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว อำเภอสี จังหวัดลำพูน

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 56,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม 490,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน 250,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ในปีงบประมาณ 2563	
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน 220,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจเอกสารสิทธิที่ราษฎรครอบครองในพื้นที่	
ภาษีป้าย	จำนวน 20,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม 192,500 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน 5,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน 20,500 บาท
- ประมาณการรายรับสูงกว่าปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน 500 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ในปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากยอดการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน 1,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากการได้รับยอดจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	
ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	จำนวน 1,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน 1,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากยอดการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน 50,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	

ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	จำนวน 10,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ในปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจ และการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน 80,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากยอดการจัดเก็บ ในปีที่ผ่านมา	
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสวยอาหารในครัวหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน 20,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากยอดการจัดเก็บ ในปีที่ผ่านมา	
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน 500 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและจัดเก็บ ในปีที่ผ่านมา	
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน 1,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจ และการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน 2,000 บาท
ค่าใบอนุญาตปลูกสร้างอาคาร,ค่าใบอนุญาตสถานที่รับจ้างแต่งผม, ค่าใบอนุญาตให้เป็นผู้รับจ้างแต่งผม,ค่าใบอนุญาตรื้อถอนอาคาร ฯลฯ	
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากยอดการจัดเก็บ ในปีที่ผ่านมา	
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม 150,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	จำนวน 50,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ในปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจ และการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	
ดอกเบี้ย	จำนวน 100,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากยอดการจัดเก็บ ในปีที่ผ่านมา	
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม 215,000 บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน 15,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจ และการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน 200,000 บาท
ค่าสมัครสอบพนักงาน ,บริการการแพทย์ฉุกเฉิน ฯลฯ	
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากยอดการจัดเก็บ ในปีที่ผ่านมา	

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม 20,952,500 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน 1,000,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากยอดการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน 8,000,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากยอดการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน 4,000,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากยอดการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน 150,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากยอดการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน 7,000,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากยอดการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน 150,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากยอดการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน 100,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากยอดการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน 550,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากยอดการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน 2,500 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากยอดการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>	
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม 34,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน 34,000,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2562 โดยวิเคราะห์จากยอดการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา	

รายงานประมาณการรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว อำเภอเถลิง

จังหวัดลำพูน

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	514,080.00	508,651.00	514,080.00	514,080.00	0 %	514,080
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120.00	41,694.00	42,120.00	42,120.00	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120.00	41,694.00	42,120.00	42,120.00	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400.00	86,400.00	7,200.00	86,400.00	0 %	86,400
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,144,493.00	2,056,820.00	1,971,678.00	1,972,800.00	0 %	1,972,800
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,829,213.00	2,735,259.00	2,577,198.00	2,657,520.00		2,657,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	1,750,430.00	1,512,368.00	1,609,080.00	1,970,700.00	62.22 %	3,196,920
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	20,000.00	0.00	0.00	22,000.00	311.27 %	90,480
เงินประจำตำแหน่ง	240,100.00	210,226.00	210,000.00	212,000.00	-20.75 %	168,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	211,580.00	216,420.00	227,340.00	248,160.00	5.8 %	262,560
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	358,540.00	692,625.00	698,363.00	894,600.00	38.69 %	1,240,740
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	70,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,580,650.00	2,631,639.00	2,744,783.00	3,347,460.00		5,028,700
รวมงบบุคลากร	5,409,863.00	5,366,898.00	5,321,981.00	6,004,980.00		7,686,220

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	11,700.00	0.00	9,000.00	20,000.00	250 %	70,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-50 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	93,500.00	71,500.00	131,500.00	210,000.00	-14.29 %	180,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	71,290.00	63,850.00	63,650.00	50,000.00	-70 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	176,490.00	135,350.00	204,150.00	290,000.00		270,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	778,870.00	504,713.00	902,999.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	996,000.00	-28.21 %	715,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	77,220.00	44,265.00	47,060.00	120,000.00	-41.67 %	70,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตั้งไว้ 200,000.-บาท	0.00	53,665.00	0.00	0.00	0 %	0
- จ่ายค่าปรับปรุงต่อเติม เปลี่ยนแปลงอาคารสำนักงาน	0.00	0.00	167,200.00	0.00	0 %	0
กิจกรรมงานพระนางจามเทวีและงานฤดูหนาวประจำปี	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	80,000
ค่าจ้างจัดทำเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ อบต.เวียงแก้ว	0.00	844.23	876.33	0.00	0 %	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	0.00	52,800.00	-100 %	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	57,600
ค่าใช้จ่ายการเข้าร่วมกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย อบต.เวียงแก้ว	6,540.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายกิจการสภาฯ เช่น อบรม สัมมนาเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงาน	0.00	0.00	43,312.00	50,000.00	0 %	50,000
ค่าใช้จ่ายโครงการเข้าร่วมการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย ของ อบต.เวียงแก้ว	0.00	8,580.00	8,540.00	20,000.00	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าใช้จ่ายโครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี 12 สิงหาคมหาราชินี	20,500.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมความรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและเข้าร่วม ถวายบังคมพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช	0.00	53,460.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเขียนโครงการต่างๆเพื่อนำเสนอ	16,950.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 และสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ 12 สิงหาคม และส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-11 %	17,800
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆร่วมกับ 10 อปท.ประจำปี 2562	0.00	0.00	0.00	32,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง(กรณีแทนตำแหน่งว่าง, หมตวาระ)	0.00	0.00	0.00	700,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	50,596.00	200,000.00	-25 %	150,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 200,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าพาหนะ เบี้ยเลี้ยง ที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานราชการของผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน ฯลฯ	102,896.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่ของ อบต.เวียงแก้ว	245,300.00	41,350.00	319,690.00	300,000.00	0 %	300,000
ค่าใช้จ่ายในการอบรมคุณธรรมจริยธรรม คณะผู้บริหารพนักงาน อบต.เวียงแก้ว	14,250.00	9,750.00	6,300.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ของที่ระลึกในการศึกษาดูงาน	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
ค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์ ตลอดจนระเบียบกฎหมายต่างๆ (เพื่อจ่ายค่าวารสาร หนังสือพิมพ์เพื่อบริการประชาชน) ฯลฯ	48,970.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์ตลอดจน ระเบียบกฎหมายต่างๆ	0.00	48,535.00	47,300.00	6,100.00	-100 %	0
โครงการเทิดทูนมหากษัตริย์ " องค์พ่อหลวง "						
ของปวงชนชาวไทย เสด็จสู่สวรรคาลัยพ้องท้องถิ่นไทย	0.00	89,239.00	0.00	0.00	0 %	0
น้อมรำลึกในพระมหาธิคุณตราบนิรันดร						
โครงการสนับสนุนการเลือกตั้งทั่วไป	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	700,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	102,182.71	83,308.58	25,937.26	230,000.00	-56.52 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,413,678.71	937,709.81	1,619,810.59	2,756,900.00		2,290,400
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	89,226.00	49,675.00	79,767.00	100,000.00	-50 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	2,404.00	20,000.00	0 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	45,965.00	59,434.00	59,556.00	80,000.00	-37.5 %	50,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	20,100.00	43,090.01	30,000.00	-33.33 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	273,897.41	239,404.03	309,595.30	350,000.00	0 %	350,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	200,000
วัสดุการเกษตร	0.00	0.00	0.00	30,000.00	-50 %	15,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	19,675.50	8,241.50	8,383.50	10,000.00	-50 %	5,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	40,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	21,330.00	5,690.00	28,570.00	95,000.00	-47.37 %	50,000
วัสดุอื่น	0.00	0.00	26,439.70	10,000.00	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	450,093.91	382,544.53	557,805.51	725,000.00		810,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	265,171.55	261,812.36	273,818.00	360,000.00	0 %	360,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	4,692.73	792.00	0.00	7,000.00	0 %	7,000
ค่าบริการโทรศัพท์	27,963.32	20,160.94	19,427.99	30,000.00	0 %	30,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0.00	7,260.00	13,124.00	25,000.00	0 %	25,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	121,433.23	121,391.50	131,356.41	127,000.00	-21.26 %	100,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	419,260.83	411,416.80	437,726.40	549,000.00		522,000
รวมงบดำเนินงาน	2,459,523.45	1,867,021.14	2,819,492.50	4,320,900.00		3,892,400
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเก้าอี้	0.00	0.00	25,520.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์	0.00	0.00	19,800.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง	0.00	0.00	24,900.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อพัดลมติดเพดาน จำนวน 1 เครื่อง	0.00	4,800.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องโทรสาร	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0 %	0
จัดซื้อกล้องถ่ายรูป	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 4 ลื่นชัก	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	7,900
จัดซื้อโต๊ะทำงาน สำหรับพนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	11,000
จัดซื้อพัดลมติดผนัง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
แท่นอ่านหนังสือ	0.00	0.00	0.00	16,000.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร						
ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบเซ็น	0.00	0.00	12,500.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นสารเคมีสะพ่ายหลัง	0.00	0.00	3,990.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
ค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียง	0.00	0.00	48,246.30	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น(แบบตู้กด)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	15,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
จัดซื้อตู้เก็บของเอนกประสงค์	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0.00	0.00	29,500.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0.00	32,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100%	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิด LED ขาว ดำ	0.00	6,900.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	0.00	0.00	0.00	0.00	100%	30,000
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	0.00	8,600.00	-6.98%	8,000
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	0.00	0.00	15,500.00	16,000.00	-100%	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	0.00	0.00	0.00	2,500.00	100%	5,000
อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์	0.00	0.00	0.00	0.00	100%	2,800
ครุภัณฑ์อื่น						
ค่าจัดซื้อเตียงเคลื่อนย้ายผู้ป่วย	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	40,000
ค่าจัดซื้อเปลเคลื่อนย้ายผู้ป่วย	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
ค่าจัดซื้อเตียงยนต์	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	65,762.64	97,327.98	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	120,000.00	233.33 %	400,000
รวมค่าครุภัณฑ์	21,000.00	112,462.64	277,284.28	173,100.00		599,700
รวมงบลงทุน	21,000.00	112,462.64	277,284.28	173,100.00		599,700
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	60,000.00	40,000.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	51,843.00	0.00	0.00	0.00	0%	0
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0 %	0
อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข จำนวน 13 หมู่บ้านๆละ 20 ,000 บาท	0.00	0.00	0.00	260,000.00	0 %	260,000
อุดหนุนสำนักงานกิ่งกาชาดอำเภอลี่ ตามโครงการช่วย เหลือบรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัย สาธารณะภัยและ ราษฎรที่เดือดร้อนในอำเภอลี่และบริจาคโลหิต ประจำปีงบประมาณ 2562	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
อุดหนุนสำนักงานกิ่งกาชาดอำเภอลี่ ตามโครงการช่วย เหลือบรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัย สาธารณะภัย และราษฎรที่เดือดร้อนในอำเภอลี่และบริจาคโลหิต ประจำปี งบประมาณ 2563	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
รวมเงินอุดหนุน	121,843.00	50,000.00	10,000.00	270,000.00		270,000
รวมงบเงินอุดหนุน	121,843.00	50,000.00	10,000.00	270,000.00		270,000
รวมงานบริหารทั่วไป	8,012,229.45	7,396,381.78	8,428,757.78	10,768,980.00		12,408,320

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	855,700.00	982,931.00	1,101,803.00	1,323,520.00	22.99 %	1,627,800
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	201,768.00	430,320.00	442,147.00	470,000.00	-12.45 %	411,480
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	64,200.00	-90.65 %	6,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,099,468.00	1,455,251.00	1,585,950.00	1,899,720.00		2,087,280
รวมงบบุคลากร	1,099,468.00	1,455,251.00	1,585,950.00	1,899,720.00		2,087,280
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	13,650.00	26,250.00	16,100.00	45,000.00	11.11 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	7,000.00	0.00	10,000.00	-50 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	35,500.00	62,500.00	78,000.00	118,000.00	22.03 %	144,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	4,000.00	5,520.00	4,200.00	20,000.00	0 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	53,150.00	101,270.00	98,300.00	193,000.00		219,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	172,742.00	105,500.00	233,790.00	0.00	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.00	250,000.00	0 %	250,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0.00	0.00	0.00	70,000.00	0 %	70,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	2,000.00	2,000.00	3,000.00	5,000.00	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	28,258.48	0.00	0.00	0 %	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	77,040.00	77,040.00	0 %	77,040
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือน	70,620.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือน เดือนละ	0.00	77,040.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการจัดทำฐานภาษี สํารวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและประเมินภาษี	0.00	303,730.00	437,890.00	32,000.00	56.25 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	23,541.00	50,000.00	0 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	3,200.00	7,700.00	3,600.00	30,000.00	0 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	248,562.00	524,228.48	778,861.00	532,040.00		532,040
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	45,718.10	123,020.00	61,699.90	70,000.00	-28.57 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	1,484.00	5,000.00	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	7,600.00	25,470.00	37,060.00	80,000.00	-62.5 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	53,318.10	148,490.00	100,243.90	155,000.00		85,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการไปรษณีย์	11,111.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	11,111.00	0.00	0.00	0.00		0
รวมงบดำเนินงาน	366,141.10	773,988.48	977,404.90	880,040.00		836,040
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
กล้องถ่ายรูป	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเอกสาร	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ตู้เก็บเอกสาร	0.00	70,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี	0.00	0.00	38,000.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
โทรทัศน์ แอลอีดี	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ						
เครื่องวัด (เครื่องวัดระยะเลเซอร์)	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (จอภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	29,000.00	0.00	0 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์ยาว	0.00	0.00	17,000.00	0.00	0 %	0
แท็บเล็ต (Tablet)	0.00	26,500.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	35,000.00	171,500.00	84,000.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	35,000.00	171,500.00	84,000.00	0.00		0
รวมงานบริหารงานคลัง	1,500,609.10	2,400,739.48	2,647,354.90	2,779,760.00		2,923,320
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,512,838.55	9,797,121.26	11,076,112.68	13,521,740.00		15,331,640

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0.00	0.00	106,280.00	159,760.00	-100 %	0
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	0.00	0.00	0.00	1,000.00	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	159,420.00	159,420.00	158,991.00	177,000.00	-100 %	0
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	4,400.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	163,820.00	159,420.00	265,271.00	337,760.00		0
รวมงบบุคลากร	163,820.00	159,420.00	265,271.00	337,760.00		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	31,080.00	36,960.00	51,240.00	60,000.00	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	6,720.00	3,360.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	37,800.00	40,320.00	51,240.00	60,000.00		0
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	27,200.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมจัดตั้งและ ทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0.00	0.00	0.00	110,550.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	15,000
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยในครัวเรือน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อค่าเครื่องแบบอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0.00	0.00	33,830.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	9,840.00	16,400.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของสมาชิก อปพร.	12,480.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของ อปพร.	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0%	10,000
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ	0.00	0.00	0.00	450.00	4,344.44 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	83,928.45	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	106,248.45	16,400.00	61,030.00	151,000.00		85,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	9,854.00	0.00	30,000.00	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	72,038.00	0.00	80,000.00	-100 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	1,350.00	6,580.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	0.00	75,000.00	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	3,300.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุอื่น	4,815.00	19,600.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	9,465.00	108,072.00	0.00	195,000.00		0
รวมงบดำเนินงาน	153,513.45	164,792.00	112,270.00	406,000.00		85,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	27,900.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
ค่าปรับปรุงรถยนต์กู้ชีพฉุกเฉิน อบต.เวียงแก้ว ให้เป็นรถพยาบาลตามมาตรฐานสำนักงานการแพทย์ ฉุกเฉินแห่งชาติกำหนด เพื่อให้บริการประชาชน	0.00	190,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						
จัดซื้อเครื่องวัดความดันดิจิตอล ประจำรถกู้ชีพ	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	69,249.41	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	33,900.00	259,249.41	0.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	33,900.00	259,249.41	0.00	0.00		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	351,233.45	583,461.41	377,541.00	743,760.00		85,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	351,233.45	583,461.41	377,541.00	743,760.00		85,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	248,550.00	989,414.00	1,167,120.00	1,443,400.00	-21.91 %	1,127,100
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	29,710.00	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	42,800.00	1,106,424.00	1,125,824.00	1,207,820.00	7 %	1,292,352
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	102,510.00	28,056.00	10,521.00	0.00	100 %	50,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	465,570.00	2,165,894.00	2,345,465.00	2,693,220.00		2,561,452
รวมงบบุคลากร	465,570.00	2,165,894.00	2,345,465.00	2,693,220.00		2,561,452
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	3,600.00	30,000.00	0 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	7,740.00	7,940.00	8,400.00	20,000.00	0 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	7,740.00	7,940.00	12,000.00	50,000.00		50,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	435,400.00	215,021.00	414,023.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	432,000
ค่าจ้างนักเรียนช่วงปิดภาคเรียน	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	0.00	371,560.00	-100 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0 %	100,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	648,040.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการ 5 ธันวาคมหาราช	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	100,000.00	99,885.00	99,995.00	100,000.00	0 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	17,312.00	1,665.00	26,453.00	50,000.00	100 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	247,600.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการอบรมส่งเสริมถ่ายทอด ภูมิปัญญาท้องถิ่น	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน	159,419.00	185,294.00	203,772.00	210,840.00	16.68 %	246,000
ค่าพาหนะส่งเด็กไปโรงพยาบาล	0.00	0.00	0.00	1,150.00	0 %	1,150
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	0.00	161,500.00	334,450.00	-2.69 %	325,450
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา	0.00	736,260.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	790,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ทุนการศึกษาสำหรับผู้ดูแลเด็ก	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,100.00	950.00	4,050.00	20,000.00	50 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,516,231.00	1,389,075.00	1,825,433.00	1,248,000.00		1,394,600

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	82,000.00	74,000.00	68,000.00	30,000.00	91.67 %	57,500
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,412,268.54	1,370,642.68	1,375,287.76	1,314,345.00	0.77 %	1,324,513
ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	0.00	0.00	0.00	575,000.00	0 %	575,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	500.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	35,700.00	26,100.00	27,990.00	30,000.00	0 %	30,000
วัสดุการศึกษา	0.00	173,400.00	0.00	65,000.00	53.85 %	100,000
รวมค่าวัสดุ	1,539,968.54	1,654,642.68	1,481,277.76	2,029,345.00		2,102,013
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	0.00	258.09	3,005.43	20,000.00	0 %	20,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0.00	258.09	3,005.43	20,000.00		20,000
รวมงบดำเนินงาน	3,063,939.54	3,051,915.77	3,321,716.19	3,347,345.00		3,566,613
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อและติดตั้งชุดพัดลมผนังพร้อมมุ้งลวด	0.00	0.00	19,000.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อและติดตั้งชุดเครื่องปรับอากาศ	0.00	0.00	44,900.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อและติดตั้งชุดพัดลมติดผนัง	0.00	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานและเก้าอี้	0.00	0.00	10,500.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโต๊ะและเก้าอี้ ประจำสำนักงาน จำนวน 1 ชุด	0.00	0.00	25,000.00	0.00	0 %	0
ชุดคอมพิวเตอร์ พร้อมโต๊ะ และเครื่องสำรองไฟ จำนวน 2 เครื่อง	0.00	38,380.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	43,380.00	99,400.00	50,000.00		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
อาคารต่าง ๆ						
ปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่เตย	0.00	197,000.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	197,000.00	0.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	0.00	240,380.00	99,400.00	50,000.00		0
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	1,902,000.00	1,878,000.00	1,904,000.00	0.00	0 %	0
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา สำหรับอาหารกลางวันโรงเรียนในสังกัดอื่น (สพฐ.)	0.00	0.00	0.00	1,940,000.00	1.03 %	1,960,000
รวมเงินอุดหนุน	1,902,000.00	1,878,000.00	1,904,000.00	1,940,000.00		1,960,000
รวมงบเงินอุดหนุน	1,902,000.00	1,878,000.00	1,904,000.00	1,940,000.00		1,960,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	5,431,509.54	7,336,189.77	7,670,581.19	8,030,565.00		8,088,065
รวมแผนงานการศึกษา	5,431,509.54	7,336,189.77	7,670,581.19	8,030,565.00		8,088,065

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	271,693.00	279,780.00	296,760.00	316,640.00	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	271,693.00	279,780.00	296,760.00	316,640.00		0
รวมงบบุคลากร	271,693.00	279,780.00	296,760.00	316,640.00		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าเช่าบ้าน	27,500.00	27,500.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0.00	2,400.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	27,500.00	29,900.00	0.00	0.00		0
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	189,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.00	380,000.00	-100 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	1,840.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการติดตามและเฝ้าระวังคุณภาพน้ำดื่ม น้ำใช้	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยตามแนวทางจังหวัดสะอาดประชารัฐ	0.00	0.00	106,260.00	150,000.00	-20 %	120,000
ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์คัดแยกขยะในครัวเรือน	32,485.00	8,150.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	0.00	52,930.00	88,000.00	-9.09 %	80,000
ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี 2560	0.00	38,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการสุขภาพที่พักอาศัยและที่สาธารณะ	0.00	15,000.00	0.00	26,000.00	-23.08 %	20,000
ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้หรือช่วยป้องกันควบคุมโรคติดต่อ	20,000.00	20,000.00	20,000.00	26,000.00	-23.08 %	20,000
ค่าใช้จ่ายโครงการหมู่บ้านไอโอดีน	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการตรวจคุณภาพน้ำ	14,470.00	14,400.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการส่งเสริมการบริโภคอาหารที่ปลอดภัย	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	5,080.00	20,830.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	87,035.00	307,220.00	179,190.00	720,000.00		320,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	46,140.00	56,295.00	86,116.80	100,000.00	-100 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	196,250.00	198,675.00	205,260.00	210,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	9,900.00	9,200.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	8,260.00	9,860.00	0.00	0.00	0%	0
รวมค่าวัสดุ	260,550.00	279,030.00	291,376.80	320,000.00		0
รวมงบดำเนินงาน	375,085.00	616,150.00	470,566.80	1,040,000.00		320,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	2,990.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร						
ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	59,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องพ่นหมอกควัน	0.00	0.00	0.00	59,000.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล	0.00	9,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						
ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	0.00	59,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	0.00	0.00	4,300.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	64,000.00	68,000.00	7,290.00	59,000.00		0
รวมงบลงทุน	64,000.00	68,000.00	7,290.00	59,000.00		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	300,000.00	300,000.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินอุดหนุนเอกชน	97,500.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	0.00	0.00	260,000.00	0.00	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	397,500.00	300,000.00	260,000.00	0.00		0
รวมงบเงินอุดหนุน	397,500.00	300,000.00	260,000.00	0.00		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	1,108,278.00	1,263,930.00	1,034,616.80	1,415,640.00		320,00
รวมแผนงานสาธารณสุข	1,108,278.00	1,263,930.00	1,034,616.80	1,415,640.00		320,00

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	217,620.00	224,160.00	235,898.00	277,640.00	178.17 %	772,320
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100%	15,000
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	22,800.00	136,800.00	140,381.00	152,800.00	-16.68 %	127,320
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	24,000.00	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	240,420.00	360,960.00	376,279.00	496,440.00		980,640
รวมงบบุคลากร	240,420.00	360,960.00	376,279.00	496,440.00		980,640
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	3,000.00	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	29,035.00	29,650.00	28,900.00	30,000.00	-83.33 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	29,035.00	29,650.00	29,900.00	33,000.00		53,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	12,900.00	39,900.00	152,510.00	0.00	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.00	120,000.00	-10 %	108,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0.00	0.00	0.00	30,000.00	33.33 %	40,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	1,350.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	3,460.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าเช่าเครื่องเอกสาร	0.00	0.00	0.00	52,800.00	9.09 %	57,600
ค่าใช้จ่ายการจัดงานแสดงของดีเวียงแก้ว ภูมิปัญญาชาวบ้าน งานฝีมือ ผ้าทอลายดีเวียงแก้ว	0.00	99,500.00	58,450.00	50,000.00	0 %	50,000
ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน	0.00	0.00	12,150.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมภูมิปัญญาชาวบ้าน จักสาน งานฝีมือ ผ้าทอลายดีเวียงแก้ว	58,900.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม/พัฒนาศักยภาพ ผู้สูงอายุ/คลังปัญญาผู้สูงอายุ	0.00	0.00	0.00	72,000.00	-30.56 %	50,000
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม/รณรงค์เพื่อส่งเสริม บทบาทสตรีและครอบครัว	0.00	0.00	19,750.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคลังปัญญาผู้สูงอายุ	114,850.00	48,950.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพแก่ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	19,850.00	20,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพแก่ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	0.00	0.00	19,450.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ราษฎร ในพื้นที่ อบต.เวียงแก้ว	0.00	97,146.00	22,610.00	102,000.00	-50.98 %	50,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	9,313.00	0.00	14,351.00	20,000.00	50 %	30,000
ค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนกิจกรรมวันสตรีสากล	9,750.00	10,000.00	0.00	0.00	0 %	0
พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชน	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	5,700.00	0.00	3,400.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	231,263.00	320,306.00	302,671.00	541,800.00		480,600
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	13,405.00	14,354.00	14,429.00	25,000.00	0 %	25,000
วัสดุก่อสร้าง	100,000.00	7,170.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	13,500.00	15,500.00	19,700.00	20,000.00	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	126,905.00	37,024.00	34,129.00	55,000.00		45,000
รวมงบดำเนินงาน	387,203.00	386,980.00	366,700.00	629,800.00		578,600
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	0.00	2,500.00	-100 %	0
ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูป	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โต๊ะทำงาน	0.00	0.00	0.00	5,500.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับพนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	16,000
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0.00	16,000.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0.00	0.00	0.00	32,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	0.00	8,600.00	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	6,000.00	16,000.00	0.00	53,600.00		16,000
รวมงบลงทุน	6,000.00	16,000.00	0.00	53,600.00		16,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	633,623.00	763,940.00	742,979.00	1,179,840.00		1,575,240
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	633,623.00	778,440.00	742,979.00	1,179,840.00		1,575,240

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	491,180.00	507,973.00	324,292.00	287,200.00	232.86 %	955,980
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	0.00	0.00	0.00	73,200.00	-42.62 %	42,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	12,194.00	42,000.00	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	222,600.00	551,160.00	560,950.00	575,000.00	-9.81 %	518,580
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	67,680
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	755,780.00	1,101,133.00	897,436.00	977,400.00		1,584,240
รวมงบบุคลากร	755,780.00	1,101,133.00	897,436.00	977,400.00		1,584,240
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	23,400.00	50,000.00	100 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0.00	0.00	1,550.00	0.00	100 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	24,950.00	55,000.00		110,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	313,019.00	474,197.00	361,530.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	760,000.00	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาทั่วไป	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	700,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	57,600.00	77,040.00	0 %	77,040
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	8,124.00	14,386.00	20,490.00	8,000.00	275 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว	93,229.00	62,500.00	72,884.00	50,000.00	100 %	100,000
โครงการอบรมคณะกรรมการหมู่บ้านในการดูแลซ่อมแซม ระบบประปา	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	81,675.00	161,839.75	53,114.00	350,000.00	0 %	350,000
รวมค่าใช้จ่าย	496,047.00	712,922.75	565,618.00	1,205,040.00		1,317,040
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	42,101.00	119,877.00	51,140.00	70,000.00	-28.57 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	103,511.00	117,979.00	201,147.00	526,000.00	-71.48 %	150,000
วัสดุก่อสร้าง	303,260.00	487,409.00	244,978.00	544,700.00	-26.57 %	400,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	28,920.00	88,650.00	10,000.00	200,000.00	-25 %	150,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	201,772.30	480,357.60	579,793.00	600,000.00	-33.33 %	400,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	432.00	0.00	10,000.00	50 %	15,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	0.00	6,000.00	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	42,970.00	69,905.00	69,870.00	70,000.00	-28.57 %	50,000
วัสดุอื่น	17,780.00	23,671.00	14,908.00	30,000.00	66.67 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	740,314.30	1,388,280.60	1,171,836.00	2,056,700.00		1,265,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	0.00	16,108.73	592.68	100,000.00	-95 %	5,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
รวมค่าสาธารณูปโภค	0.00	16,108.73	592.68	100,000.00		5,000
รวมงบดำเนินงาน	1,236,361.30	2,117,312.08	1,762,996.68	3,416,740.00		2,697,040
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
กล้องถ่ายภาพนิ่ง	19,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	0.00	7,890.00	0.00	0.00	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน	0.00	0.00	11,000.00	0.00	0 %	0
ชุดโต๊ะพร้อมเก้าอี้	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
ตู้วางเอกสาร	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	15,000
พัดลมติดผนังห้อง	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
จัดซื้อรถกระบะเทท้าย	1,975,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องสูบน้ำบาดาลแบบจม	216,340.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องสูบน้ำหรืออุปกรณ์ระบบประปา	0.00	155,260.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องสูบน้ำหรืออุปกรณ์ระบบประปา	0.00	0.00	127,700.00	192,000.00	30.21 %	250,000
รถไถฟาร์มแทรกเตอร์ ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ ขนาดไม่ต่ำกว่า 95 แรงม้า	0.00	0.00	1,070,000.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง						
แบบหล่อลูกปูนคอนกรีตทรงสี่เหลี่ยมพร้อมเหล็กกระทุ้ง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
เครื่องขยายเสียงควบคุมระบบเสียงตามสายหมู่บ้าน ขนาด ๑,๐๐๐ V	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาด 5 กิโลวัตต์	0.00	0.00	44,500.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ						
กล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย 24 เท่า	0.00	0.00	0.00	22,000.00	-100 %	0
เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา	0.00	0.00	0.00	25,000.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
ค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก InJet Printer	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	6,300
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	0.00	29,900.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0.00	21,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	0.00	8,500.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ชนิด LED	0.00	17,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	2,500
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED สี แบบ Network	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
จัดซื้อคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	22,000.00	16,000.00	37.5 %	22,000
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	0.00	0.00	2,800.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	30,829.91	99,445.67	0.00	0 %	0
ค่าซ่อมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	400,000
รวมค่าครุภัณฑ์	2,210,340.00	270,379.91	1,377,445.67	315,000.00		715,800
รวมงบลงทุน	2,210,340.00	270,379.91	1,377,445.67	315,000.00		715,800

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	70,047.33	1,087,945.88	808,846.22	0.00	0 %	0
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์						
อุดหนุนการไฟฟ้าเพื่อขยายเขตไฟฟ้า เพื่อการเกษตรและขยายเขตติดตั้งไฟกิ่ง(ไฟสาธารณะ)	0.00	0.00	0.00	10,000.00	1,900 %	200,000
รวมเงินอุดหนุน	70,047.33	1,087,945.88	808,846.22	10,000.00		200,000
รวมงบเงินอุดหนุน	70,047.33	1,087,945.88	808,846.22	10,000.00		200,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	4,272,528.63	4,576,770.87	4,846,724.57	4,719,140.00		5,197,080

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งานไฟฟ้าถนน						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)หมู่ที่ 1 ซอย 1	426,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1	0.00	0.00	0.00	250,000.00	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)หมู่ที่ 9 ซอย 4	98,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)หมู่ที่ 9 ซอย 11	455,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)หมู่ที่ 1 ซอย 8	210,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)หมู่ที่ 5 ซอย 4	543,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 17	0.00	0.00	250,000.00	0.00	0 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 17 ซอยศาลเจ้าบ้าน	0.00	0.00	0.00	192,000.00	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 ซอย 8	0.00	0.00	90,000.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 5	0.00	0.00	320,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านวังมน หมู่ที่ 4	0.00	0.00	0.00	421,500.00	-100 %	0
โครงการซ่อมสร้างเสริมผิวลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านแม่ทยพัฒนา หมู่ที่ 14	0.00	0.00	0.00	328,500.00	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)หมู่ที่ 17 ซอย 2/1	0.00	198,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)หมู่ที่ 17 ซอย 2/2	0.00	96,000.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล)หมู่ที่ 17 ซอย 2/3	0.00	65,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล)หมู่ที่ 17 ซอย 5	0.00	235,500.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13	0.00	0.00	421,500.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4	0.00	0.00	421,500.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 (เข้าหน้าวัดแม่แทย)	0.00	0.00	320,000.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7	0.00	83,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 ซอย 1/1	0.00	0.00	193,000.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 ซอย 10	0.00	0.00	52,000.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 ซอย 2/1	0.00	0.00	100,000.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 ซอย 3	0.00	0.00	44,000.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)หมู่ที่ 10 ซอย 13	0.00	400,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)หมู่ที่ 10 ซอย 2	0.00	210,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)หมู่ที่ 13 ซอย 5	0.00	405,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)หมู่ที่ 6 ซอยหัวฝายเชื่อมวัดแม่แทย	0.00	650,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 14	0.00	0.00	325,000.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8	0.00	770,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) หมู่ที่ 7 พร้อมไหล่ทางลูกรังทั้งสองข้าง	0.00	365,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 15	0.00	0.00	0.00	250,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 0 บ้านสันวิไล หมู่ที่ 9	0.00	0.00	0.00	96,900.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 10 บ้านแม่แตง หมู่ที่ 8	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	309,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 10 บ้านสันวิไล หมู่ที่ 9	0.00	0.00	0.00	124,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 12 บ้านหนองบัวคำ หมู่ที่ 10	0.00	0.00	0.00	134,700.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 14 บ้านสันวิไล หมู่ที่ 9	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	481,900
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 2/2 บ้านสันวิไล หมู่ที่ 9	0.00	0.00	0.00	81,100.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 2/3 บ้านสันวิไล หมู่ที่ 9	0.00	0.00	0.00	179,800.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 2/3 บ้านหนองบัวคำ หมู่ที่ 10	0.00	0.00	0.00	135,400.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 6 บ้านสันป่าสัก หมู่ที่ 5	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	323,300
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 9 บ้านวังมน หมู่ที่ 4	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	421,500
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนายสุบิน บ้านสันวิไลพัฒนา หมู่ที่ 17	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	182,500
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านหนานมิน บ้านสันวิไลพัฒนา หมู่ที่ 17	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	68,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยวัดแม่เทยเชื่อมหัวฝาย บ้านแม่เทย หมู่ที่ 6	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	325,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแม่เทยสามัคคี หมู่ที่ 13	0.00	0.00	0.00	421,500.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านวงศ์ษาพัฒนา หมู่ที่ 1 ซอย 7	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	250,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสันป่าสัก หมู่ที่ 5	0.00	0.00	0.00	323,300.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสันวิไลพัฒนา หมู่ที่ 17 ซอย 0	0.00	0.00	0.00	58,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยศาลา หมู่ที่ 7	0.00	0.00	0.00	394,500.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม บ้านแม่แต หมู่ที่ 8	0.00	0.00	0.00	309,700.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างหอดังเหล็กเก็บน้ำแบบแซมแปญ บ้านห้วยศาลา หมู่ที่ 7	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	472,000
โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร ซอย 6 เพิ่มเติม บ้านไร่ หมู่ที่ 2	0.00	0.00	0.00	264,000.00	-100 %	0
โครงการซ่อมสร้างเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์ติก- คอนกรีต บ้านแม่เทยพัฒนา หมู่ที่ 14	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	328,500
โครงการซ่อมสร้างเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์ติก- คอนกรีต บ้านแม่เทยสามัคคี หมู่ที่ 13	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	421,500
โครงการซ่อมสร้างเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์ติก- คอนกรีต บ้านไร่ หมู่ที่ 2	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	264,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านสว่างวงศ์พัฒนา หมู่ที่ 15	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	250,000
โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านหนองบัวคำ หมู่ที่ 10	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	270,000
โครงการปรับปรุงฝาดะแกรงเหล็กปิดรางระบายน้ำ บ้านแม่ทย หมู่ที่ 6	0.00	0.00	0.00	324,750.00	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,732,000.00	3,477,500.00	2,537,000.00	4,289,650.00		4,367,200
รวมงบลงทุน	1,732,000.00	3,477,500.00	2,537,000.00	4,289,650.00		4,367,200
รวมงานไฟฟ้าถนน	1,732,000.00	3,477,500.00	2,537,000.00	4,289,650.00		4,367,200
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	6,004,528.63	8,054,270.87	7,383,724.57	9,008,790.00		9,564,280

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	ปี 2563
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	10,050.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการอบรมเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนด้านการป้องกันและการปราบปรามการทุจริต	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายกิจกรรมบริการประชาชนจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมบริการประชาชน	0.00	0.00	17,180.00	30,000.00	-66.67 %	10,000
ค่าใช้จ่ายโครงการ อบต.สัญจรพบประชาชนเพื่อความปรองดองสมานฉันท์	0.00	0.00	15,750.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการ อบต.สัญจรพบประชาชนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	21,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2564) ปี 2562 ระดับตำบล	0.00	0.00	0.00	9,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการตามแนวทางพระราชรั้วร่วมใจสร้างหมู่บ้าน/ชุมชนมั่นคงปลอดภัยยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	0.00	8,645.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดปัญหาสังคมในกลุ่ม เยาวชน/ชุมชน/หมู่บ้าน	0.00	29,950.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆร่วมกับ 10 อปท.	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมสนับสนุนป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	0.00	4,875.00	12,450.00	30,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมพัฒนาทักษะความรู้ผู้นำหมู่บ้าน ทบทวนและบูรณาการแผนชุมชน	0.00	0.00	9,900.00	0.00	0 %	0
โครงการจัดเวทีประชาคมทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ในชุมชนและระดับตำบล	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	10,050.00	43,470.00	55,280.00	90,000.00		110,000
รวมงบดำเนินงาน	10,050.00	43,470.00	55,280.00	90,000.00		110,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	10,050.00	43,470.00	55,280.00	90,000.00		110,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	10,050.00	43,470.00	55,280.00	90,000.00		110,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาต้านยาเสพติดเพื่อความปรองดองสมานฉันท์	330,000.00	328,834.00	330,000.00	330,000.00	0 %	330,000
ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาฟุตบอลเวียงแก้วคัพ ครั้งที่ 1	0.00	0.00	0.00	45,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬานูบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	30,000.00	40,000.00	12.5 %	45,000
ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพ	0.00	0.00	36,000.00	40,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการกีฬานักเรียนตำบลแม่ต๋น	0.00	30,000.00	30,000.00	70,000.00	0 %	70,000
โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนและหน่วยงานลี้สัมพันธ์ ครั้งที่15	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเวียงแก้วคัพ ครั้งที่ 2	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	360,000.00	358,834.00	426,000.00	525,000.00		525,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุกีฬา	39,995.00	49,990.00	49,968.00	40,000.00	25 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	39,995.00	49,990.00	49,968.00	40,000.00		50,000
รวมงบดำเนินงาน	399,995.00	408,824.00	475,968.00	565,000.00		575,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	399,995.00	408,824.00	475,968.00	565,000.00		575,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการบรรพชาสามเณร	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการบรรพชาสามเณร ภาคฤดูร้อน	0.00	0.00	28,500.00	30,000.00	0 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการอารักขาบ้าน	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการอารักขาบ้าน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว	0.00	0.00	50,000.00	50,000.00	0 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในงานประเพณีท้องถิ่นการจัดงาน วันสำคัญต่างๆ ของท้องถิ่น	478,500.00	533,100.00	429,660.00	600,000.00	-16.67 %	500,000
รวมค่าใช้จ่าย	558,500.00	583,100.00	508,160.00	680,000.00		580,000
รวมงบดำเนินงาน	558,500.00	583,100.00	508,160.00	680,000.00		580,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน	65,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมงบเงินอุดหนุน	65,000.00	0.00	0.00	0.00		0
รวมงานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	623,500.00	583,100.00	508,160.00	680,000.00		580,000
รวมแผนงานการศาสนาวัดนธรรมและนันทนาการ	1,023,495.00	991,924.00	984,128.00	1,245,000.00		1,155,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0.00	67,760.00	212,700.00	68,600.00	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	67,760.00	212,700.00	68,600.00		0
รวมงบบุคลากร	0.00	67,760.00	212,700.00	68,600.00		0
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	4,625.00	0.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมเกษตรกร ดำเนินการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0.00	18,600.00	25,050.00	36,880.00	35.57 %	50,000
ค่าใช้จ่ายตามโครงการงานลำไยของดีเวียงแก้ว ปี 2561	0.00	0.00	48,000.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระ วชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	0.00	0.00	0.00	13,120.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	24,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง อบต.เวียงแก้ว	0.00	0.00	49,650.00	30,000.00	-33.33 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง(%)	ปี 2563
ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์เกษตรประจำตำบล อบต.เวียงแก้ว	0.00	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมดำเนินงานตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	45,135.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง ตามแนวพระราชดำริในเขต อบต.เวียงแก้ว	0.00	0.00	0.00	30,000.00	-66.67 %	10,000
โครงการจัดงานลำไยร่วมกับ อบท. และเครือข่าย	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
โครงการปลูกต้นราชพฤกษ์เฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปี ๒๕๖๒	0.00	0.00	0.00	4,000.00	-100 %	0
โครงการส่งเสริมผลผลิต ผลิตภัณฑ์มะม่วงมหาชนก ของดีอำเภอเถิน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	35,000
โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ในการรณรงค์งดการเผาในพื้นที่การเกษตรในท้องถิ่น	26,450.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,800.00	1,800.00	0.00	1,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	97,385.00	25,025.00	122,700.00	145,000.00		165,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	4,919.00	4,984.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุการเกษตร	50,760.00	36,200.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	600.00	1,525.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	4,500.00	2,950.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	60,779.00	45,659.00	0.00	0.00		0
รวมงบดำเนินงาน	158,164.00	70,684.00	122,700.00	145,000.00		165,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง(%)	ปี 2563
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	0.00	7,900.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	7,900.00	0.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	0.00	7,900.00	0.00	0.00		0
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
อุดหนุนในการจัดงานเทศกาลลำไยระดับตำบล ประจำปี 2562 ร่วมกับ 10 อปท.	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
อุดหนุน อปท. ที่เป็นเจ้าภาพในการจัดงานเทศกาลลำไย ระดับอำเภอประจำปี 2562	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00	10,000.00		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00	10,000.00		0
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	158,164.00	146,344.00	335,400.00	223,600.00		165,000
รวมแผนงานการเกษตร	158,164.00	146,344.00	335,400.00	223,600.00		165,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	44,888.00	154,511.00	156,715.00	185,000.00	-13.51 %	160,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-25 %	7,500
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	0.00	10,992,000.00	11,486,800.00	13,080,000.00	4.63 %	13,686,000
เบี้ยยังชีพคนพิการ	0.00	4,002,400.00	4,138,000.00	4,608,000.00	4.17 %	4,800,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	180,000.00	181,000.00	191,000.00	210,000.00	8.57 %	228,000
สำรองจ่าย	496,587.50	550,302.50	208,552.00	881,065.00	-78.74 %	187,275
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	152,560.00	252,640.00	383,350.00	0.00	0 %	0
ค่าเช่าที่ราชพัสดุ	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-60 %	2,000
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0 %	150,000
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	0.00	0.00	0.00	160,000.00	0 %	160,000
เงินช่วยเหลือพิเศษ	50,000.00	0.00	0.00	10,000.00	-50 %	5,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	185,000.00	185,000.00	179,700.00	215,000.00	2.33 %	220,000
รวมงบกลาง	1,109,035.50	16,317,853.50	16,744,117.00	19,514,065.00		19,605,775
รวมแผนงานงบกลาง	1,109,035.50	16,317,853.50	16,744,117.00	19,514,065.00		19,605,775
รวมทุกแผนงาน	25,342,755.67	45,313,004.81	46,404,480.24	55,000,000.00		56,000,000

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	งบกลาง	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความ เข้มแข็งของ ชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษา ความสงบ ภายใน	บริหารงาน ทั่วไป	รวม	
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือ	5,000										5,000	
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน												
		ค่าเช่าที่ราชพัสดุ	2,000											2,000
		เงินสมทบกองทุน สวัสดิการชุมชน	150,000											150,000
		เงินสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพ	160,000											160,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	228,000											228,000
		เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม	160,000											160,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	13,686,000											13,686,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	7,500											7,500
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.)	220,000											220,000
		สำรองจ่าย	187,275											187,275
		เบี้ยยังชีพคนพิการ	4,800,000											4,800,000
รวม			19,605,775										19,605,775	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความ เข้มแข็งของ ชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษา ความสงบ ภายใน	บริหารงาน ทั่วไป	รวม	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก									42,120	42,120	
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น									1,972,800	1,972,800	
		เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล										86,400	86,400
		เงินเดือนนายก/รองนายก										514,080	514,080
		เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/ รองนายก										42,120	42,120
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง				518,580	127,320		1,292,352			1,652,220	3,590,472
		เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน				42,000	15,000		50,000			90,480	197,480
		เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง				67,680	24,000		50,000			76,000	217,680
		เงินเดือนพนักงาน				955,980	772,320		1,127,100			4,824,720	7,680,120
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ										262,560	262,560
		เงินประจำตำแหน่ง						42,000		42,000		210,000	294,000
	รวม						1,584,240	980,640		2,561,452		9,773,500	14,899,832

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	เลขที่	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความ เข้มแข็งของ ชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษา ความสงบ ภายใน	บริหารงาน ทั่วไป	รวม	
งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				5,000	5,000		20,000		35,000	65,000	
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				100,000			30,000		120,000	250,000	
		ค่าเช่าบ้าน						48,000				324,000	372,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ				5,000					10,000	15,000	
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ							432,000		715,000	1,147,000	
		ค่าจ้างนักเรียนช่วงปิดภาคเรียน							20,000			20,000	
		ค่าจ้างเหมาทั่วไป					700,000					700,000	
		ค่าจ้างเหมาบริการ						108,000			250,000	358,000	
		ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ					30,000	40,000		100,000	70,000	240,000	
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ						5,000			75,000	80,000	
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ											
		โครงการอบรมเสริมสร้างการมีส่วนร่วม ของประชาชนด้านการป้องกัน และการปราบปรามการทุจริต				20,000							20,000
		กิจกรรมงานพระนางจามเทวี										80,000	80,000

และงานฤดูหนาวประจำปี

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความ เข้มแข็งของ ชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษา ความสงบ ภายใน	บริหารงาน ทั่วไป	รวม	
งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย สอย	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร				77,040						77,040	
		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร									77,040	77,040	
		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือน									57,600	57,600	
		ค่าเช่าเครื่องเอกสาร					57,600					57,600	
		ค่าใช้จ่ายการจัดงานแสดงของดี เวียงแก้วภูมิปัญญาชาวบ้าน งานฝีมือ ผ้าทอลายดีเวียงแก้ว						50,000					50,000
		ค่าใช้จ่ายกิจกรรมบริการประชาชน จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมบริการ ประชาชน				10,000							10,000
		ค่าใช้จ่ายกิจการสภาฯ เช่น อบรม สัมมนา เพิ่มศักยภาพและ ประสิทธิภาพการทำงาน										50,000	50,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาต้านยาเสพติด เพื่อความปรองดองสมานฉันท์			330,000								330,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาอนุบาลใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			45,000								45,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการเข้าร่วมการจัด กิจกรรมวันท้องถิ่นไทยของ										20,000	20,000

		อบต.เวียงแก้ว												
		ค่าใช้จ่ายโครงการติดตามและ เฝ้าระวังคุณภาพน้ำดื่มน้ำใช้						20,000				20,000		
งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความ เข้มแข็งของ ชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษา ความสงบ ภายใน	บริหารงาน ทั่วไป	รวม	
งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย สอย	ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการ ขยะมูลฝอยตามแนวทางจังหวัด สะอาดประชารัฐ							120,000				120,000	
		ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาเด็ก และเยาวชน						20,000					20,000	
		ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า								80,000				80,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมเกษตรกร ดำเนินการตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	50,000											50,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการสุขภาพภิบาล ที่พื้กอาศัยและที่สาธารณะ								20,000				20,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม								20,000				20,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม/พัฒนาศักยภาพ ผู้สูงอายุ/คลังปัญญาผู้สูงอายุ							50,000					50,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม/รณรงค์เพื่อ ส่งเสริมบทบาทสตรีและครอบครัว								20,000				20,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมทบทวน										20,000		20,000

		อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)													
		ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมป้องกัน ไฟป่าและหมอกควัน								15,000		15,000			
งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความ เข้มแข็งของ ชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษา ความสงบ ภายใน	บริหารงาน ทั่วไป	รวม		
งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมป้องกัน อัคคีภัยในครัวเรือน									20,000		20,000		
		ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพแก่ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส					20,000						20,000		
		ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพ แก่ราษฎรในพื้นที่ อบต.เวียงแก้ว						50,000						50,000	
		ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้ เครือข่ายป้องกันควบคุมโรคติดต่อ								20,000				20,000	
		ค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการเฉลิม พระเกียรติพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว รัชกาลที่10และสมเด็จพระ พระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ 12 สิงหาคม และส่วนที่เกี่ยวข้องกับ โครงการ											17,800		17,800
		ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ร่วมกับ 10 อบท.				20,000									20,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ									100,000				100,000

		ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียง อบต.เวียงแก้ว	20,000									20,000
		โครงการจัดทำฐานภาษี สํารวจข้อมูล ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จัดทำบัญชี รายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและ ประเมินภาษี									50,000	50,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความ เข้มแข็งของ ชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษา ความสงบ ภายใน	บริหารงาน ทั่วไป	รวม	
งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ				30,000	30,000	20,000	100,000		200,000	380,000	
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของ อปพร.								10,000		10,000	
		ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงพัฒนา แหล่งท่องเที่ยว				100,000						100,000	
		ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก							20,000			20,000	
		ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและ ศึกษาดูงานนอกสถานที่ของ อบต.เวียงแก้ว									300,000	300,000	
		ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการ กีฬาเด็กตำบลแม่ต๋น		70,000									70,000
		ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการ บรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน		30,000									30,000

		ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการ อารักขาบ้านในเขต อบต.เวียงแก้ว		50,000								50,000	
		ค่าใช้จ่ายในการอบรมคุณธรรม จริยธรรมคณะผู้บริหาร พนักงาน อบต.เวียงแก้ว									20,000	20,000	
แผนงาน			เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความ เข้มแข็งของ ชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษา ความสงบ ภายใน	บริหารงาน ทั่วไป	รวม	
งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย													
งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการอบรมส่งเสริมถ่ายทอด ภูมิปัญญาท้องถิ่น							20,000			20,000	
		ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง ตามแนวพระราชดำริในเขต อบต. เวียงแก้ว	10,000									10,000	
		ค่าใช้จ่ายในงานประเพณีท้องถิ่น การจัดงานวันสำคัญต่างๆของท้องถิ่น		500,000									500,000
		ค่าพวงมาลัย ซอดดอกไม้ กระจ่าง- ดอกไม้ พวงมาลา ของที่ระลึกใน การศึกษาดูงาน										10,000	10,000
		ค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน							246,000				246,000
		ค่าพาหนะส่งเด็กไปโรงพยาบาล							1,150				1,150
		โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนและ หน่วยงานสี่สัมพันธ์ ครั้งที่ 15			30,000								30,000
		โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล เวียงแก้วคัพครั้งที่ 2			50,000								50,000

		โครงการจัดงานลำไยร่วมกับ อปท. และเครือข่าย	50,000									50,000
		โครงการจัดเวทีประชาคม ทบทวน แผนพัฒนาท้องถิ่นในชุมชนและ ระดับตำบล			30,000							30,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความ เข้มแข็งของ ชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษา ความสงบ ภายใน	บริหารงาน ทั่วไป	รวม		
งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย สอย	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด			30,000							30,000		
		โครงการรณรงค์ป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ								20,000		20,000		
		โครงการส่งเสริมการบริโภคอาหาร ที่ปลอดภัย							20,000				20,000	
		โครงการส่งเสริมผลิต ผลิตภัณฑ์ มะม่วงมหาชนกของดีอำเภอสี	35,000										35,000	
		โครงการสนับสนุนการเลือกตั้งทั่วไป										700,000	700,000	
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา								325,450				325,450
		โครงการอบรมคณะกรรมการหมู่บ้าน ในการดูแลซ่อมแซมระบบประปา					30,000							30,000
		พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกองทุน สวัสดิการชุมชน						20,000						20,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม						350,000	10,000		30,000		130,000	520,000

ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย									40,000	40,000
	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง				150,000					20,000	170,000
	วัสดุคอมพิวเตอร์				50,000	20,000		30,000		80,000	180,000
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ				150,000					20,000	170,000
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				400,000					355,000	755,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความ เข้มแข็งของ ชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษา ความสงบ ภายใน	บริหารงาน ทั่วไป	รวม	
งบ ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุกีฬา		50,000								50,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว							57,500		50,000	107,500	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์									200,000	200,000	
		ค่าอาหารเสริม (นม)							1,324,513			1,324,513	
		วัสดุการเกษตร									15,000	15,000	
		วัสดุก่อสร้าง					400,000					400,000	
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่					15,000			5,000	5,000	25,000	
		วัสดุสำนักงาน					50,000	25,000		10,000		100,000	185,000
		ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน								575,000			575,000
		วัสดุอื่น					50,000					10,000	60,000
	วัสดุการศึกษา								100,000			100,000	
	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม									100,000		100,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล									7,000		7,000
ค่าไฟฟ้า						5,000			20,000	360,000		385,000	

		ค่าบริการไปรษณีย์									25,000	25,000
		ค่าบริการโทรศัพท์									30,000	30,000
		รวม	165,000	1,155,000	110,000	2,697,040	578,600	320,000	3,566,613	85,000	4,728,440	13,405,693

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	สาขา	งานสร้าง	ความ	เคหะและ	สังคม	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษา	บริหารงาน	รวม	
													กิจกรรมและ
งบลงทุน	ค่า	ครุภัณฑ์สำนักงาน											
		จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงาน									10,000	10,000	
		จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 4 ลื่นชัก									7,900	7,900	
		จัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับพนักงาน									11,000	11,000	
		จัดซื้อพัดลมติดผนัง									5,000	5,000	
		ตู้วางเอกสาร					15,000					15,000	
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์											
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก						16,000					16,000
		สำหรับพนักงาน											
		ค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก					6,300						6,300
		InJet Printer											
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ					2,500						2,500		
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน										30,000	30,000		
ประมวลผลแบบที่ 2													

		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)									8,000	8,000
		จัดซื้อคอมพิวเตอร์				22,000						22,000
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ									5,000	5,000
		อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์									2,800	2,800
		ครุภัณฑ์ก่อสร้าง										

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	เลขที่	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความ เข้มแข็งของ ชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษา ความสงบ ภายใน	บริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	แบบหล่อลูกปูนคอนกรีตทรงสี่เหลี่ยม พร้อมเหล็กกระทุ้ง				20,000						20,000
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว										
		จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น(แบบตู้กด)									15,000	15,000
		จัดซื้อตู้เก็บของเอนกประสงค์									5,000	5,000
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์									400,000	400,000
		ค่าซ่อมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่					400,000					400,000
		ครุภัณฑ์การเกษตร										
		เครื่องสูบน้ำหรืออุปกรณ์ระบบประปา					250,000					250,000
		ครุภัณฑ์อื่น										
		ค่าจัดซื้อเตียงเคลื่อนย้ายผู้ป่วย										40,000
ค่าจัดซื้อเปลเคลื่อนย้ายผู้ป่วย										10,000	10,000	

		ค่าจัดซื้อรถยนต์									10,000	10,000
ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค										
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ซอย 10 บ้านแม่แฝด หมู่ที่ 8				309,000						309,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ซอย 14 บ้านสันวิไล หมู่ที่ 9				481,900						481,900

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	สาขา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความ เข้มแข็งของ ชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษา ความสงบ ภายใน	บริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ซอย 6 บ้านสันป่าสัก หมู่ที่ 5				323,300						323,300
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ซอย 9 บ้านวังมน หมู่ที่ 4				421,500						421,500
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ซอยบ้านนายสุบิน บ้านสันวิไลพัฒนา หมู่ที่ 17				182,500						182,500
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ซอยบ้านหนานมิน บ้านสันวิไลพัฒนา หมู่ที่ 17				68,000						68,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต				325,000						325,000

		เสริมเหล็ก ซอยวัดแม่เทพเชื่อมหัวฝาย บ้านแม่เทพ หมู่ที่ 6										
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กบ้านวงศ์ษาพัฒนา หมู่ที่ 1 ซอย 7				250,000						250,000
		โครงการก่อสร้างห้องเหล็กเก็บน้ำ แบบแชมเปญู บ้านห้วยศาลา หมู่ที่ 7				472,000						472,000
		โครงการซ่อมสร้างเสริมผิวลาดยาง แอสฟัลต์ติกคอนกรีตคอนกรีต บ้านแม่เทพพัฒนา หมู่ที่ 14				328,500						328,500

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความ เข้มแข็งของ ชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษา ความสงบ ภายใน	บริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการซ่อมสร้างเสริมผิวลาดยาง แอสฟัลต์ติกคอนกรีตคอนกรีต บ้านแม่เทพสามัคคี หมู่ที่ 13				421,500						421,500
		โครงการซ่อมสร้างเสริมผิวลาดยาง แอสฟัลต์ติกคอนกรีตคอนกรีต บ้านไร่ หมู่ที่ 2				264,000						264,000
		โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปา หมู่บ้านบ้านสว่างวงศ์พัฒนา หมู่ที่ 15				250,000						250,000
		โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปา หมู่บ้านบ้านหนองบัวคำ หมู่ที่ 10				270,000						270,000

					5,083,000	16,000				559,700	5,658,700
--	--	--	--	--	-----------	--------	--	--	--	---------	-----------

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	กิจกรรม	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความ เข้มแข็งของ ชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษา ความสงบ ภายใน	บริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบเงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์										
		อุดหนุนการไฟฟ้าเพื่อขยายเขตไฟฟ้าเพื่อ การเกษตรและขยายเขตติดตั้งไฟกิ่ง (ไฟสาธารณะ)				200,000						200,000
		อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข จำนวน 13 หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท									260,000	260,000
		อุดหนุนสำนักงานกิ่งกาชาดอำเภอสี ตามโครงการช่วยเหลือบรรเทาทุกข์แก่ ผู้ประสบภัยสาธารณะภัยและราษฎรที่									10,000	10,000

		เดือนร้อนในอำเภอลี้และบริจาโคโลหิต ประจำปีงบประมาณ 2563										
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ										
		-โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหาร สถานศึกษาสำหรับอาหาร กลางวันโรงเรียนในสังกัดอื่น(สพฐ.)							1,960,000			1,960,000
		รวม			200,000				1,960,000		270,000	2,430,000
		รวมทั้งสิ้น	165,000	1,155,000	110,000	9,564,280	1,575,240	320,0 00	8,088,065	85,000	15,331,640	56,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว อำเภอสี จังหวัดลำพูน

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 56,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม 12,408,320 บาท
งบบุคลากร	รวม 7,686,220 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม 2,657,520 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน 514,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท และเงินค่าตอบแทนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆละ 11,220 บาท/เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท	
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้	
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554	
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557	
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา	
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน 42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท	
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้	
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554	

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084
ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและ
ค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท
และเงินค่าตอบแทน พิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ
ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084
ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและ
ค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ
ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว2084
ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน
และค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,972,800 บาท

- เพื่อจ่ายค่าตอบแทนประธานสภา จำนวน 1 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 134,640 บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 1 อัตราๆ ละ 9,180 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท
เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 19 คนอัตราๆ
ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,641,600 บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือน
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 86,400 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว2084
ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน
และค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 5,028,700 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 3,196,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 3,196,920 บาท
โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้
- (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (4) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง

- (5) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (6) นิติกร จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (7) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (8) นักวิชาการสาธารณสุข
- (9) เจ้าพนักงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
- (10) นักวิชาการเกษตร
- (11) เจ้าพนักงานสาธารณสุข

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น
ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน

จำนวน 90,480 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลางในอัตราเดือนละ
7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท
- เงินปรับปรุงเงินเดือน, ค่าครองชีพ, เงินเพิ่มต่างๆ จำนวน 6,480 บาท
- เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น
ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- (2) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547
และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548
เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน
(การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือน
ค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)

- (3) หนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ 0023.2/ว 09414 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558
เรื่อง มติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดลำพูน ครั้งที่ 12/2558 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดลำพูน

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้

- (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 84,000 บาท
- (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 42,000 บาท
- (3) หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - (1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น
ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - (2) หนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ 0023.2/ว 09414 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558
เรื่อง มติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดลำพูน ครั้งที่ 12/2558 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดลำพูน
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 262,560 บาท
 - เพื่อจ่ายเงินเดือนลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 21,880 บาท จำนวน 12 เดือน
 - เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - (1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น
ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - (2) หนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ 0023.2/ว 09414 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558
เรื่อง มติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดลำพูน ครั้งที่ 12/2558 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดลำพูน
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,240,740 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,240,740 บาท
โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างส่วนท้องถิ่น ดังนี้
 - (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 2 ตำแหน่ง
 - (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (3) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 5 ตำแหน่ง
 - (4) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้
 - 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น
ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 70,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน
 - (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 2 ตำแหน่ง
 - (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (3) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 4 ตำแหน่ง
 - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้
 - 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น
ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม 3,892,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 270,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง, ผู้ปฏิบัติราชการหรือผู้มีสิทธิ์รับค่าตอบแทน จำนวน 20,000 บาท ค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน 50,000 บาท ตามระเบียบหนังสือสั่งการ	
1. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ	
2. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	
3. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560	
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552	
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
3) พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2546, แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2550	
4) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ	
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้	
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 180,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ	
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548	
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551	
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559	
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน 15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ	
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้	

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย

รวม 2,290,400 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 715,000 บาท

- 1.1 ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ จำนวน 100,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมอบรมของผู้บริหาร สมาชิกผู้บริหาร พนักงาน อบต. ลูกจ้างฯ
- 1.2 ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 590,000 บาท

(ค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการตกแต่งตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว) เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา) ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมายาม คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ

 - ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 25,000 บาท (เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาฉีดพ่นสารเคมีกำจัดยุงเพื่อควบคุมไข้เลือดออก โรคนิ่วหัวคนก ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ฯลฯ)
 - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น

- (1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 10,000 บาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ดังนี้ ในปีงบประมาณ 2561 มียอดรายรับจริง 22,143,837.99 บาท คำนวณได้ดังนี้ $22,143,837.99 \times 1/100 = 221,438.38$ บาท ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงโดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงมาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย
- (2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ตั้งไว้ 50,000 บาท ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย เท่าที่จ่ายจริงโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่ายข้อ (1) และ (2) ดำเนินการตามหนังสือ สั่งการดังนี้
 - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างของชาติค่าจัดงาน กิจกรรมต่าง ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

กิจกรรมงานพระนางจามเทวีและงานฤดูหนาวประจำปี

จำนวน 80,000 บาท

โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าเช่ารถเดินทาง ค่าจัดสถานที่ของสมนาคุณ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 9 หน้า 109)
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือน จำนวน 57,600 บาท
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือน เดือนละ 4,800 บาท จำนวน 12 เดือน
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 19 หน้า 135)
- ค่าใช้จ่ายกิจการสภาฯ เช่น อบรม สัมมนาเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงาน จำนวน 50,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายกิจการสภาฯ เช่น อบรม สัมมนาเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพ
การทำงานพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ สมาชิกสภาท้องถิ่นและอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับกิจการสภา
โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าวิทยากร อาหารเครื่องดื่ม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ
ในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับสมาชิกสภา
คณะผู้บริหาร ฯลฯ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 9 หน้า 133)
- ค่าใช้จ่ายโครงการเข้าร่วมการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย ของ อบต.เวียงแก้ว จำนวน 20,000 บาท
- โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าเช่ารถเดินทาง ค่าจัดสถานที่
ของสมนาคุณ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 11 หน้า 134)

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10
และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯพระบรมราชินีและสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ 12 สิงหาคม
และส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

จำนวน 17,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ อาหาร ฯลฯที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบพิธีกรรมทางศาสนาและพิธีกรรมอื่น ๆ (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 13 หน้า 134)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร
เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ
ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และ
พนักงานจ้างหรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 18 หน้า 135)

- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่ของ อบต.เวียงแก้ว จำนวน 300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่ของ อบต.เวียงแก้ว ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้สังเกตการณ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 15 หน้า 134)
- ค่าใช้จ่ายในการอบรมคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหาร พนักงาน อบต.เวียงแก้ว จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิต คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวิทยากร,อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 6 หน้า 133)
- ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ของที่ระลึกในการศึกษาดูงาน จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดงาน หรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ตามความจำเป็น หรือค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530
เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้
สรุปมีนัยสำคัญดังนี้
 1. เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ
 2. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ สำหรับมอบให้ผู้มีเกียรติ ชาวต่างประเทศและ
คู่สมรสที่เดินทางเข้ามาหรือออกจากประเทศไทยคนละไม่เกิน 300 บาท
 3. ค่าพวงมาลา หรือพานประดับพุ่มดอกไม้ สำหรับวาง ณ อนุสาวรีย์ ครั้งละไม่เกิน 1,000 บาท
 4. ค่าพวงมาลาสำหรับวางศพผู้มีเกียรติ พวงละไม่เกิน 400 บาท
- 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/36272 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2530
เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลาและพานประดับพุ่มดอกไม้
- 3) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การขอใช้ค่าสินไหมทดแทนกรณีเจ้าหน้าที่
ของรัฐ กระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก ลงวันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2554

โครงการสนับสนุนการเลือกตั้งทั่วไป

จำนวน 700,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว
ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือ
การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมือง
ในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ
จัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุ
เอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร
ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2546
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2546,แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2550
- 4) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 10 หน้า 134)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 100,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
กรณีเป็นการจ้างเหมา ทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
ส่วนกรณีที่ต้องครปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้
ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
 - (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่า (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 14 หน้า 134)

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้
- (1) ก.ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว วัสดุพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ

รวม 810,000 บาท

จำนวน 50,000 บาท

แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจารจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป่า ตาข่ายขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ก สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาตี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการ บรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้
 - (1) ก.ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือ ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้ามาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ
 - (2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอด ไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วน วิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์มูฟวิงคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุเครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะกะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจัง เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขควงประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน
คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ
สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก
น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

(3) ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืน
สภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์
(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำแบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ
ถึงน้ำมัน ไฟเบรก อัจฉกรยาน ตลับ ลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัด
นิรภัย ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 350,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้
 - (1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่ใช้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ
 - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสารเคมี(ทรายอะเบทและสารเคมีกำจัดยุงลายตัวแก่) ฤกษ์มือยาง หน้ากากอนามัย น้ำยาฆ่าเชื้อ ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ดังนี้
 - (1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่ใช้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือดสายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ฤกษ์มือ กระดาษกรอง ฯลฯ
 - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุการเกษตร

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้
 - (1) ก.ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ สปริงเกอร์ จอบหมุน งานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดิน
เครื่องดักแมลง อวน กระชัง ฯลฯ
 - (2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุย ยาป้องกันและ
กำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์
วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมิด เชือกผ้าใบหรือผ้าพลาสติก
หน้ากากป้องกันกาชพิษ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้
 - (1) ก.ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่อง ขาดัง เขียนภาพ กล่องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากล่องถ่ายรูป ฯลฯ
 - (2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขวาดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 40,000 บาท

- 1) ค่าเครื่องแบบ อปพร. จำนวน 22,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบ อปพร.
- 2) ค่าชุดปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ดับเพลิง/กู้ชีพกู้ภัย จำนวน 18,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ดับเพลิง/กู้ชีพกู้ภัย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุแต่งกายดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบเสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ลูกเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึก อปพร. ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือ ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีท ฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุอื่น

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ดังนี้
 - (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื้อแก๊ส หัววาล์วเปิดปิดแก๊ส อุปกรณ์ประจํารถยนต์หน่วยกัซซิพลุกเงินและรถยนต์บรรทุกน้ำ เอนกประสงค์ เช่น Ambu Bag , เครื่องวัดอ็อกซีเจนในเลือด, เครื่องวัดระดับน้ำตาล ในเลือดแทนป็นฉีดยาสายดับเพลิง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 522,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 360,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่
ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะหรืออาคารสถานที่
ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความ
รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น
ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียม ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์
ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ อินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ ดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ	
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้	
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
งบลงทุน	รวม 559,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 559,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงาน	จำนวน 10,000 บาท
- ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงาน จำนวน 4 ตัวๆละ 2,500 บาท จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ	
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 4 ลื่นชัก	จำนวน 7,900 บาท
- ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 4 ลื่นชัก จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์สำนักงาน กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ	
จัดซื้อโต๊ะทำงาน สำหรับพนักงาน	จำนวน 11,000 บาท
- ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน สำหรับพนักงาน จำนวน 2 ตัวๆละ 5,500 บาท จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ	
จัดซื้อพัดลมติดผนัง	จำนวน 5,000 บาท
- จัดซื้อพัดลมติดผนัง จำนวน 2 ตัวขนาดใบพัด 24 นิ้ว จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ	
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	
จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น(แบบตู้กด)	จำนวน 15,000 บาท
- จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น(แบบตู้กด) จำนวน 3 เครื่อง จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ	
จัดซื้อตู้เก็บของเอนกประสงค์	จำนวน 5,000 บาท
- จัดซื้อตู้เก็บของเอนกประสงค์ จำนวน 1 ตู้ จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ	

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
 - โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2562 ดังนี้
1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 Ghz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
 2. หน่วยประมวลผลกลาง(CPU)มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MG
 3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - หน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 4. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) หรือ DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 5. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย
 5. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 7. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 8. มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 9. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 10. มีจอภาพแบบไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)

จำนวน 8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)
 - โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2562 ดังนี้
1. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็นPrinter, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
 2. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)จากโรงงานผู้ผลิต
 3. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200*1,200 dpi
 4. มีความเร็วในการพิมพ์ขาว ดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8 ภาพต่อนาที(ipm)
 5. มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)
 6. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาว-ดำ-สี) ได้
 7. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 * 600 dpi
 8. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
 9. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

10. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
11. สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
12. มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
13. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ10/100 Base -T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
14. มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
15. สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legalและ Custom

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆละ 2,500 บาท
- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2562 ดังนี้
 1. มีกำลังพาด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
 2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card Reader)

จำนวน 2,800 บาท

- เพื่อจ่ายค่า อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ จำนวน 4 ตัวๆละ 700 บาท
 - โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2562 ดังนี้
 - สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้
 - มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz
 - สามารถใช้ผ่านช่องเชื่อมต่อ (INTERFACE) แบบ USB ได้
 - สามารถใช้กับบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดี
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 1 หน้า 152)

ครุภัณฑ์อื่น

ค่าจัดซื้อเตียงเคลื่อนย้ายผู้ป่วย

จำนวน 40,000 บาท

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ ตามคุณลักษณะดังนี้
 - รถเข็นฉุกเฉิน แบบปรับนั่ง-นอน
 - โครงรถส่วนใหญ่ทำจากสแตนเลสและอลูมิเนียม
 - สามารถปรับในท่านั่ง และปรับนอน ปรับสูง-ต่ำได้
 - ขนาดตัวรถในขณะใช้งานตั้งขึ้น 195 x 55 x 85 cm
 - ขนาดตัวรถในขณะพับเก็บ 195 x 55 x 25 cm
 - พื้น รถเข็นผู้ป่วย ทำด้วยอลูมิเนียม เพื่อให้น้ำหนักรถเบาลง
 - เบาะนอนรถเข็นผู้ป่วยหนา 2” ทำด้วยฟองน้ำเกรด A หุ้มหนังเทียม
 - ขารถเข็นผู้ป่วย ใส่ลูกล้ออย่างดี แบบหมุน 2 ล้อ ไม่หมุน 2 ล้อ ขนาด 5”
 - สามารถพับขาเพื่อนำขึ้นท้ายรถพยาบาล (Ambulance) ได้สะดวก
 - มีราวกันเตียง 2 ข้าง และเข็มขัดรัดผู้ป่วย 2 เส้น ป้องกันผู้ป่วยตกเตียง
 - เป็นรถเข็นรับ – ส่งผู้ป่วย ติดตั้งในรถพยาบาล (Ambulance)

- ปรับในส่วนหัวได้ 65 องศา
- น้ำหนักรถ 39 กิโลกรัม
- รับน้ำหนักได้ 180 กิโลกรัม

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 2 หน้า 152)

ค่าจัดซื้อเปลเคลื่อนย้ายผู้ป่วย

จำนวน 10,000 บาท

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ
- 1.ทำด้วยพลาสติกอย่างดี HDPE ขึ้นรูปขึ้นเดียว เป็นพลาสติกที่มีความแข็งแรง มีความเหนียว ไม่แตกง่าย ทนความร้อน
- 2.ทนแรงกระแทกและสามารถกันน้ำได้
- 3.มีช่องสำหรับสอดมือหัวได้ทุกด้าน มีช่องเล็กแยกจากจากช่องมือหัว สำหรับลือคสายรัดตัวผู้บาดเจ็บ
- 4.ขนาดความยาวไม่ต่ำกว่า 180 ซม. ความกว้างส่วนช่วงลำตัวไม่ต่ำกว่า 44 ซม. ความหนาไม่น้อยกว่า 5 ซม. สามารถรับน้ำหนักผู้ป่วยได้ไม่น้อยกว่า 200 กก.
- 5.สามารถทำ CPR ผู้ป่วยได้ทันที
- 6.มีสายรัดผู้ป่วยแบบสวมเร็วตะขอ และแบบคล้องรอบกระดาน ที่ปรับขนาดและมีอุปกรณ์ลือค
- 7.สายรัดมีความแข็งแรงและเหนียว
- 8.เป็นผลิตภัณฑ์ซึ่งผ่านการรับรองมาตรฐาน

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 2 หน้า 152)

ค่าจัดซื้อเครื่องยนต์

จำนวน 10,000 บาท

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ
- 1.เครื่องยนต์ 2 จังหวะ
- 2.เครื่องยนต์ขนาด 0.8 แรงม้า
- 3.บาร์ขนาด 11.5 นิ้ว
- 4.ใช้น้ำมันแก๊สโซฮอลล์ 91,แก๊สโซฮอลล์ 95,เบนซิน 91,เบนซิน 95

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 2 หน้า 152)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึง ค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบเงินอุดหนุน

รวม 270,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 270,000 บาท

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 13 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท จำนวน 260,000 บาท

- อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 13 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท
เป็นเงิน 260,000 บาท ในเขตรับผิดชอบ อบต.เวียงแก้ว
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 74 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553
เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนของอปท.
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท.พ.ศ. 2559
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561
เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 102-103 ลำดับ 11-16)

อุดหนุนสำนักงานกิ่งกาชาดอำเภอลี่ ตามโครงการช่วยเหลือบรรเทาทุกข์แก่ผู้
ประสบภัยสาธารณะภัยและราษฎรที่เดือดร้อนในอำเภอลี่และบริจาคโลหิต
ประจำปีงบประมาณ 2563 จำนวน 10,000 บาท

- อุดหนุนสำนักงานกิ่งกาชาดอำเภอลี่ ตามโครงการช่วยเหลือบรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัยสาธารณะภัย
และราษฎรที่เดือดร้อนในอำเภอลี่และบริจาคโลหิตประจำปีงบประมาณ 2563 ตั้งไว้ 10,000 บาท
 - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 74 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553
เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนของอปท.
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท.พ.ศ. 2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 137 ลำดับ 20)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง	รวม 2,923,320 บาท
งบบุคลากร	รวม 2,087,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 2,087,280 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน 1,627,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,627,800 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 6 อัตรา	
(1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง	
(2) นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง	
(3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง	
(4) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง	
(5) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 2 ตำแหน่ง	
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้	
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535	
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
(1) ผู้อำนวยการกองคลังในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท - เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้	
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535	
2) หนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ 0023.2/ว 09414 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558 เรื่อง มติที่ประชุม ก.อบต. จังหวัดลำพูน ครั้งที่ 12/2558 และ ประกาศ ก.อบต.จังหวัดลำพูน	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 411,480 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 411,480 บาท และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 3 อัตรา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้	
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) จำนวน 1 ตำแหน่ง	
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้) จำนวน 1 ตำแหน่ง	
(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 1 ตำแหน่ง	
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้	
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535	
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	

เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	จำนวน 6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) จำนวน 1 ตำแหน่ง	
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้) จำนวน 1 ตำแหน่ง	
(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 1 ตำแหน่ง	
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้	
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535	
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 255 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
งบดำเนินงาน	รวม 836,040 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 219,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,ผู้ปฏิบัติราชการหรือ ผู้มีสิทธิรับค่าตอบแทนตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้	
1. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ	
2. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	
3. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ	
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้	
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 144,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ	
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548	
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551	
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559	
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562	

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย

รวม 532,040 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการตกแต่งดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว) เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าซัฟฟอกค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้) ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมายามคนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน 70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมอบรมของพนักงาน อบต. ลูกจ้างฯกองคลัง	
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น	
(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้ จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจเงินกู้เงินจ่ายขาดเงิน สะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ดังนี้ ในปีงบประมาณ 2561 มียอดรายรับจริง 22,143,837.99 บาท คำนวณได้ดังนี้ $22,143,837.99 \times 1/100 = 221,438.38$ บาท ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงิน งบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงโดยคำนึงถึง ความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน 77,040 บาท
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือนๆละ 6,420*12 (ค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมีใช้เป็นการตกแต่งตัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่ง การซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว) เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าซักรีดค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ จ้างเหมาโฆษณา) ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่าย ประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมายาม คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ	
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้	
1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552	
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543	
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 19 หน้า 135)	
โครงการจัดทำฐานภาษี สํารวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและประเมินภาษี	จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินใช้และ การตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	

สำหรับการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และพระราชบัญญัติ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 7 หน้า 134)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 18 หน้า 135)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543

- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง
แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง
หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 14 หน้า 134)

คำวัสดุ

รวม 85,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ดังนี้

 - (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่
เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว อี พลาสติก แปรงลบกระดานดำ
ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่อง
เย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ
แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่
ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า
ตาข่ายขนาดเล็ก ฯลฯ
 - (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา
ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ก สมุด ของเอกสาร ตลับหมึก น้ำ
หมึกปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัด คลิป เป๊ก
เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ
แบบพิมพ์ ผ้าลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข
ซีดี น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมทั้งค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม 85,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 85,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 85,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้	
1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
2) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522	
3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550	
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549	
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553	
6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	
8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 3 หน้า 103)	
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน	จำนวน 15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมป้องกันไฟฟ้าและหมอกควันให้กับประชาชนและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ	

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 2 หน้า 131)

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยในครัวเรือน

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยในครัวเรือน

โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม

ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรมค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์

ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม

ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณ

ในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร

ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการ

การจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 7 หน้า 104)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

จำนวน 10,000 บาท

และนอกราชอาณาจักรของ อปพร.

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน

ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆที่จำเป็นในการ

เดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ

อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงาน

หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 1 หน้า 103)

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522
 - 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
 - 7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 2 หน้า 103)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม 8,088,065 บาท
งบบุคลากร	รวม 2,561,452 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 2,561,452 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน 1,127,100 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,127,100 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้	
(1) นักบริหารการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง	
(2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง	
(3) ข้าราชการครู จำนวน 1 ตำแหน่ง	
(4) ข้าราชการครู จำนวน 1 ตำแหน่ง	
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้	
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535	
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา	
(1) นักบริหารการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง	
(2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง	
(3) ข้าราชการครู จำนวน 1 ตำแหน่ง	
(4) ข้าราชการครู จำนวน 1 ตำแหน่ง	
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้	
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535	
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
3) หนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ 0023.2/ว 09414 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558 เรื่อง มติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดลำพูน ครั้งที่ 12/2558 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดลำพูน	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้	
(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท	
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้	
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535	

2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ 0023.2/ว 09414 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558
เรื่อง มติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดลำพูน ครั้งที่ 12/2558 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดลำพูน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,292,352 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 1,292,352 บาท และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 9 อัตรา
(พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้
- (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) ค่าจ้างผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 ตำแหน่ง
- (3) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 ตำแหน่ง

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 50,000 บาท

ปรับปรุงค่าตอบแทน ค่าครองชีพ พนักงานจ้าง 9 อัตรา (พนักงานจ้างตามภารกิจ)
จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น
ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม 3,566,613 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 50,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,ผู้ปฏิบัติราชการ
หรือผู้มีสิทธิรับค่าตอบแทน ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560
เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
2. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
3. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
ของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,394,600 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างนักเรียนช่วงปิดภาคเรียน

จำนวน 20,000 บาท

- ค่าจ้างนักเรียนช่วงปิดภาคเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนักเรียนตาม
โครงการจ้างนักเรียน/นักศึกษาช่วงปิดภาคเรียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ตามนโยบายแก้ปัญหาเศรษฐกิจและความยากจน
 - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452
ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมอบรมของพนักงาน อบต. ลูกจ้างฯ กองการศึกษา

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 432,000 บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 อัตรา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าอาหาร,อาหารว่าง,วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ
ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวิทยากร,อาหารเครื่องดื่ม
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 8 หน้า 99)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร
เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรือ
อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือ
ไปติดต่อราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 18 หน้า 135)

ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 3 หน้า 98)

ค่าใช้จ่ายในการอบรมส่งเสริมถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าอาหาร,อาหารว่าง,วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหารเครื่องดื่มและ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 13 หน้า 100)

ค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน

จำนวน 246,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมารถรับ ส่งนักเรียนที่อยู่ห่างไกลให้มีความเท่าเทียมกัน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 11 หน้า 100)

ค่าพาหนะส่งเด็กไปโรงพยาบาล

จำนวน 1,150 บาท

- เพื่อจ่ายค่าพาหนะส่งเด็กไปโรงพยาบาล จำนวน 115 คนๆละ 10 บาท
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 11 หน้า 100)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 325,450 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการครู อัตราคนละ 3,000 บาท
จำนวน 2 คน เป็นเงิน 6,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

 - เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าแบบเรียน
อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนฯลฯ) เป็นเงิน 325,450 บาท
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 2 หน้า 98)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
 - (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
 - (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม 2,102,013 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม ให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วี พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ก สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุที่บ่อ น้ำมัน ไซ ซี้ซิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่ายตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 57,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะกะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทัดน้ำร้อน กระทัดน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน 1,324,513 บาท

- เพื่อจ่าย อาหารเสริม(นม)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 115 คนๆละ 7.82 บาท/หัว/คน จำนวน 365 วัน จำนวน 328,245 บาท(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตรับผิดชอบ อบต.เวียงแก้ว) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 – 2564 ลำดับที่ 8 หน้า 80)
- เพื่อจ่ายอาหารเสริม(นม)โรงเรียนในสังกัดอื่น (สพฐ) จำนวน 490 คนๆละ 7.82 บาท/หัว/คน จำนวน 260 วัน จำนวน 996,268 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน

จำนวน 575,000 บาท

- เพื่อจ่ายอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 115 คนๆละ 20 บาท/หัว/คน
จำนวน 250 วัน(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตรับผิดชอบ อบต.เวียงแก้ว)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้
ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดั้งกล่อง ขาดั้ง เขียนภาพ กล่องและระวางใส่
ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์
ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) วัสดุ
หรือขวดดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

 - (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้
ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
 - (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette,
Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,
Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,
Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์
ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
 - (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
 - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระ
หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram
คัตชีฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder)เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ชิ่งบ็อกซ์
(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์
(Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น
เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์
(Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุการศึกษา

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตรับผิดชอบ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพ ไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึง

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หุ่นแบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานลื่นพลาสติก เบาะยืดหยุ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 20,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตรับผิดชอบ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบเงินอุดหนุน	รวม 1,960,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม 1,960,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาสำหรับอาหารกลางวัน โรงเรียนในสังกัดอื่น(สพฐ.)	จำนวน 1,960,000 บาท
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาสำหรับอาหารกลางวัน โรงเรียนในสังกัดอื่น(สพฐ.) จำนวน 6 โรงเรียน โรงเรียนบ้านสันวิไล, โรงเรียนบ้านสันป่าสัก,โรงเรียนบ้านวงศ์ษาพัฒนา,โรงเรียนบ้านแม่ทย, โรงเรียนบ้านวังมน,โรงเรียนบ้านแม่แนต (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 14 หน้า 100)	

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม 320,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 320,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 320,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
ค่าใช้จ่ายโครงการติดตามและเฝ้าระวังคุณภาพน้ำดื่ม น้ำใช้	จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการติดตามและเฝ้าระวังคุณภาพน้ำดื่ม น้ำใช้ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำ โครงการ	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้	
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552	
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546	

- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 8 หน้า 101)

ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยตามแนวทางจังหวัดสะอาดประจํารัฐ

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย
ตามแนวทางจังหวัดสะอาดประจํารัฐโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายใน
พิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์
ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร
ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ
อบรมสำหรับ การจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 10 หน้า 130)

ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุม
โรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่าย
ในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม
ในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุ
เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะค่าป้ายโครงการ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ การจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 5 หน้า 101)

ค่าใช้จ่ายโครงการสุขภาพที่พักอาศัยและที่สาธารณะ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสุขภาพที่พักอาศัยและที่สาธารณะโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 9 หน้า 101)

ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม(ปลูกป่า) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 1 หน้า 131)

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้หรือช่วยป้องกันควบคุมโรคติดต่อ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้หรือช่วยป้องกันควบคุมโรคติดต่อ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ การจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 4 หน้า 101)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 18 หน้า 136)

โครงการส่งเสริมการบริโภคอาหารที่ปลอดภัย

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโครงการส่งเสริมการบริโภคอาหารที่ปลอดภัยโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 10 หน้า 102)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม 1,575,240 บาท
งบบุคลากร	รวม 980,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 980,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน 772,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 772,320 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้	
(1) นักบริหารงานสวัสดิการสังคม จำนวน 1 ตำแหน่ง	
(2) นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง	
(3) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง	
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้	
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535	
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	จำนวน 15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน 1อัตรา จำนวน 12 เดือน	
(1) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้	
(1) นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้	
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535	
2) หนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ 0023.2/ว 09414 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558 เรื่อง มติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดลำพูน ครั้งที่ 12/2558 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดลำพูน	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 127,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 127,320 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้	
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน) จำนวน 1 ตำแหน่ง	
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง	
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้	
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535	

- 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138
 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
 ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม 578,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 53,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ
- 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559
- 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559
 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน 5,000 บาท
---------------------------	-----------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523
 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย	รวม 480,600 บาท
-------------------	------------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน 108,000 บาท
-------------------	-------------------

(ค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการตกแต่งดัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว) เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้) ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมายาม คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมอบรมของ พนักงาน อบต. ลูกจ้าง ฯ กองสวัสดิการสังคม

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น
 - (1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ดังนี้ ในปีงบประมาณ 2561 มียอดรายรับจริง 22,143,837.99 บาท คำนวณได้ดังนี้ $22,143,837.99 \times 1/100 = 221,438.38$ บาท ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงโดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงิน ตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย ดำเนินการตามหนังสือ สั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงิน ค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าเช่าเครื่องเอกสาร

จำนวน 57,600 บาท

- เพื่อจ่ายค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือน เดือนละ 4,800 บาท จำนวน 12 เดือน (ค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการตกแต่งตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือ สิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว) เป็นต้น

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
 ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่
 (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ
 ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้) ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์
 ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมา ยาม คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ
 - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452
 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 19 หน้า 135)

ค่าใช้จ่ายการจัดงานแสดงของดีเวียงแก้ว ภูมิปัญญาชาวบ้าน งานฝีมือ
 ผ้าทอลายดีเวียงแก้ว

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานแสดงของดีเวียงแก้ว ภูมิปัญญาชาวบ้าน
 งานฝีมือ ผ้าทอลายดีเวียงแก้ว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่าย
 เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม
 และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
 ค่าวิทยากร,อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 (แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 6 หน้า 109)

ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน
 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม
 ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวิทยากร,อาหารเครื่องดื่มวัสดุ อุปกรณ์
 เอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 7 หน้า 105)

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม/พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ/คลังปัญญาผู้สูงอายุ

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรม/พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ/คลังปัญญาผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าวิทยากร,อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 8 หน้า 105)

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม/รณรงค์เพื่อส่งเสริมบทบาทสตรีและครอบครัว

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ราษฎรในพื้นที่ อบต.เวียงแก้ว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าวิทยากร,อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 1 หน้า 104)

- ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพแก่ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพแก่ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าวิทยากร,อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 10 หน้า 105)
- ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ราษฎรในพื้นที่ อบต.เวียงแก้ว จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ราษฎรในพื้นที่ อบต.เวียงแก้ว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม และอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าวิทยากร,อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 1 หน้า 104)
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ บุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 18 หน้า 136)

พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชน

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชน อบต.เวียงแก้วโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรมและอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าวิทยากร,อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 6 หน้า 105)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม 45,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจารจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ก สมุด ของเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข

ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีลิ่ง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้
 - (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
 - (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
 - (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
 - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram

คัตชีทไฟดเดอร์ (Cut Sheet Feeder)เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรถืออิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM)แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบลงทุน

รวม 16,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 16,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับพนักงาน

จำนวน 16,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่องๆละ 16,000 บาท

- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมประจำปี พ.ศ. 2562 ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.3 Ghz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
2. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) หรือ DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
3. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
4. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)แบบ 10/100/1000Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
7. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
8. มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม 5,197,080 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,584,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,584,240 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน 955,980 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 955,980 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา 10,000 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้	
(1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง	
(2) นายช่างโยธา จำนวน 2 ตำแหน่ง	
- เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้	
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535	
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	จำนวน 42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้	
(1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง	
- เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้	
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535	
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 518,580 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 518,580 บาท และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 4 อัตรา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 5,000 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้	
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1ตำแหน่ง	
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยช่างโยธา) จำนวน 1 ตำแหน่ง	
(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า) จำนวน 1 ตำแหน่ง	
(4) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง	
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 67,680 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง	
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยช่างโยธา) จำนวน 1 ตำแหน่ง	
(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า) จำนวน 1 ตำแหน่ง	

(4) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น
ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม 2,697,040 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 110,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,ผู้ปฏิบัติราชการหรือ
ผู้มีสิทธิ์รับค่าตอบแทนตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553
เรื่อง การเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง

คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560

เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

3. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงาน
จ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409

ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ

การศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
ของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,317,040 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาทั่วไป

จำนวน 700,000 บาท

(ค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการตกแต่งดัดแปลง
ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบ
ของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน
ที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว) เป็นต้น เพื่อ
จ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณา ค่าจ้างเหมาบริการ
หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้) ค่าติดตั้งไฟฟ้า
ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ
ค่าจ้างเหมายาม คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541
เรื่อง การเบิกจ่ายเบิกเงินค่าจ้างเหมาบริการ
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุง
รักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมอบรม พนักงาน อบต. กongsang

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน 77,040 บาท

- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือนๆละ 6,420*12

(ค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการตกแต่งตัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือ

สิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น

ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่ง

การซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว) เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร

ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก

ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา

โฆษณา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้)

ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ

ค่าจ้างเหมายาม คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541

เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 19 หน้า 136)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน

ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ

พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทาง

ไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ

ขององค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 18 หน้า 136)

<p>ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว</p> <p>ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกเปิดงานค่าน้ำมันเครื่องดีเซลและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 5 หน้า 113) 	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>โครงการอบรมคณะกรรมการหมู่บ้านในการดูแลซ่อมแซมระบบประปา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อเพิ่มศักยภาพในการซ่อมแซม ดูแลประปาหมู่บ้าน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีการเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 9 หน้า 128)</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- ค่าบำรุงรักษา หรือสิ่งสาธารณประโยชน์ เช่น ไฟฟ้า เสียงตามสาย ระบบประปา ฯลฯ</p> <p>- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>- ค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมที่ดินสิ่งก่อสร้าง เช่น ถนน,ท่อ,คลองส่งน้ำ,อาคาร ฯลฯ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการ จ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>จำนวน 350,000 บาท</p>

- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

คำวัสดุ

รวม 1,265,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ฉูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มูลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ก สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้น เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แท้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาตี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิล์ม เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัด สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทิศทางไฟ ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูตดิ่ง สว่าน อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า โถส้วม ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เพลา พิล์มกรองแสง ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิม ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จาน จ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อัจฉกรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม ให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดตั้งกล่อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล่องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากล่องถ่ายรูป ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) วัสดุหรือขวดน้ำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

วัสดุอื่น

จำนวน 50,000 บาท

(ค่าเครื่องมือและอุปกรณ์ , วัสดุป้องกันอันตราย ฯลฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม ให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื้อแก๊ส หัววาล์วเปิด ปิดแก๊ส วัสดุและอุปกรณ์งานช่าง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 5,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสาธารณูปโภคเช่น ค่าไฟฟ้าระบบประปาหมู่บ้าน ค่าไฟฟ้าโรงสูบน้ำเพื่อการเกษตร ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม 715,800 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 715,800 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้วางเอกสาร

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้วางเอกสาร จำนวน 3 ตู้ๆละ 5000 บาท จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องสูบน้ำหรืออุปกรณ์ระบบประปา

จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสูบน้ำพร้อมอุปกรณ์ ใช้ในกิจการประปาหมู่บ้าน และแก้ไขปัญหาก็แล้ว จำนวน 13 หมู่บ้าน

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

แบบหล่อลูกปูนคอนกรีตทรงสี่เหลี่ยมพร้อมเหล็กกระทุ้ง

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแบบหล่อลูกปูนคอนกรีตทรงสี่เหลี่ยมพร้อมเหล็กกระทุ้ง 15x15x15 ซม. 3 ลูก จำนวน 2 ชุด

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก InJet Printer

จำนวน 6,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก Inkjet Printer สำหรับกระดาษ A3
 - โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2562 ดังนี้
- 1) ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก Inkjet
 - 2) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x1,200 dpi
 - 3) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที ppm หรือ 8.1 ภาพต่อนาที ipm
 - 4) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที ppm หรือ 10.2 ภาพต่อนาที ipm
 - 5) มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 6) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - 7) สามารถใช้ได้กับ A3,A4,Letter,Legal และ Comtom

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ

จำนวน 2,500 บาท

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

จัดซื้อคอมพิวเตอร์

จำนวน 22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
 - โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2562 ดังนี้
1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 Ghz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
 - เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2.8
 4. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) หรือ DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 5. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 6. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 7. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

8. มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง	
9. มีแป้นพิมพ์และเมาส์	
10. มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย	
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	
ค่าซ่อมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่	จำนวน 400,000 บาท
- ค่าซ่อมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ฯลฯ เช่น รถแบ็คโฮ,รถกระบะเท้าย,รถยนต์ ฯลฯ	
(แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 14 หน้า 135)	
งบเงินอุดหนุน	รวม 200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม 200,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	
อุดหนุนการไฟฟ้าเพื่อขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตรและขยายเขตติดตั้ง	จำนวน 200,000 บาท
ไฟกิ่ง (ไฟสาธารณะ)	
- อุดหนุนการไฟฟ้าเพื่อขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตรและขยายเขตติดตั้ง	
ไฟกิ่ง (ไฟสาธารณะ) ในเขตรับผิดชอบ องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว	
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้	
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 74 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553	
เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนของ อปท.	
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559	
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท. พ.ศ. 2559	
(แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 142 หน้า 91)	
<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>	
งานไฟฟ้าถนน	รวม 4,367,200 บาท
งบลงทุน	รวม 4,367,200 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม 4,367,200 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 10 บ้านแม่แนต หมู่ที่ 8	จำนวน 309,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 10 บ้านแม่แนต หมู่ที่ 8	
โดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพงาน ดังนี้ กว้าง 4.00 เมตร ยาว 135.00 เมตร	
หนา 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 540.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหลทางทั้งสองข้าง	
ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้	
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537	
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552	
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่	
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 89 ลำดับ 125)	

- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 14 บ้านสันวิไล หมู่ที่ 9 จำนวน 481,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 14 บ้านสันวิไล หมู่ที่ 9 โดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพงาน ดังนี้ กว้าง 4.00 เมตร ยาว 210.30 เมตร หนา 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 841.20 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 90 ลำดับ 133)
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 6 บ้านสันป่าสัก หมู่ที่ 5 จำนวน 323,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสันป่าสัก ซอย 6 หมู่ที่ 5 โดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพงาน ดังนี้ กว้าง 3.50 เมตร ยาว 184.00 เมตร หนา 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 644.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 85 ลำดับ 101)
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 9 บ้านวังมน หมู่ที่ 4 จำนวน 421,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านวังมน ซอย 9 หมู่ที่ 4 โดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพงาน ดังนี้
 - โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 184.00 เมตร หนา 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 736.00 ตารางเมตรพร้อมลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว กำหนด
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 83 ลำดับ 90)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนายสุบิน

จำนวน 182,500 บาท

บ้านสันวิไลพัฒนา หมู่ที่ 17

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนายสุบิน บ้านสันวิไลพัฒนาหมู่ที่ 17 โดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพงาน ดังนี้ กว้าง 3.00 เมตร ยาว 104.00 เมตร หนา 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 312.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหลทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 95 ลำดับ 169)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านหนานมิน

จำนวน 68,000 บาท

บ้านสันวิไลพัฒนา หมู่ที่ 17

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านหนานมิน บ้านสันวิไลพัฒนาหมู่ที่ 17 โดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพงาน ดังนี้ กว้าง 3.00 เมตร ยาว 39.00 เมตร หนา 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 117.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหลทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 95 ลำดับ 169)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยวัดแม่ทยเชื่อมหัวฝาย

จำนวน 325,000 บาท

บ้านแม่ทย หมู่ที่ 6

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยวัดแม่ทยเชื่อมหัวฝาย บ้านแม่ทย หมู่ที่ 6 โดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพงาน ดังนี้ กว้าง 4.00 เมตร ยาว 142.00 เมตร หนา 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 568.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหลทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 86 ลำดับ 108)

- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านวงศ์ษาพัฒนา หมู่ที่ 1 ซอย 7 จำนวน 250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านวงศ์ษาพัฒนา หมู่ที่ 1 โดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพงาน ดังนี้
 - โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 110.00 เมตร หนา 0.50 เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 400.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทาง ทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 70 ลำดับ 3)
- โครงการก่อสร้างหอดังเหล็กเก็บน้ำแบบแชมเปญ บ้านห้วยศาลา หมู่ที่ 7 จำนวน 472,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างหอดังเหล็กเก็บน้ำแบบแชมเปญ บ้านห้วยศาลา หมู่ที่ 7 โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้
 - ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 20 ลูกบาศก์เมตร สูง 20.00 เมตรตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 88 ลำดับ 120)
- โครงการซ่อมสร้างเสริมผิวลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตคอนกรีต บ้านแม่เตยพัฒนา หมู่ที่ 14 จำนวน 328,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการซ่อมสร้างเสริมผิวลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตคอนกรีต บ้านแม่เตยพัฒนา หมู่ที่ 14 โดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพงาน ดังนี้
 - กว้าง 4.00 เมตร ยาว 284.00 เมตร หนา 0.03 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,136.00 ตารางเมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 79 ลำดับ 61)

โครงการซ่อมสร้างเสริมผิวลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตคอนกรีต

จำนวน 421,500 บาท

บ้านแม่เทยสามัคคี หมู่ที่ 13

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการซ่อมสร้างเสริมผิวลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตคอนกรีต บ้านแม่เทยสามัคคี หมู่ที่ 13 โดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพงาน ดังนี้ กว้าง 4.00 เมตร ยาว 364.00 เมตร หนา 0.03 เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 1,456.00 ตารางเมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 92 ลำดับ 147)

โครงการซ่อมสร้างเสริมผิวลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตคอนกรีต บ้านไร่ หมู่ที่ 2

จำนวน 264,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินซ่อมสร้างเสริมผิวลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตคอนกรีต บ้านไร่ หมู่ที่ 2 โดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพงาน ดังนี้ ปริมาณงานกว้าง 5.00 เมตร ยาว 183.00 เมตร หนา 0.03 เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 915.00 ตารางเมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 82 ลำดับ 83)

โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านสว่างวงศ์พัฒนา หมู่ที่ 15

จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านสว่างวงศ์พัฒนา หมู่ที่ 15 โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณคุณภาพงาน ดังนี้ วางท่อ PVC "3" ชั้น 8.5 ความยาวรวม 984.00 เมตร พร้อมข้อต่อ PVC "3" ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 94 ลำดับ 159)

โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านหนองบัวคำ หมู่ที่ 10	จำนวน 270,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านหนองบัวคำ หมู่ที่ 10 โดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพงาน ดังนี้ วางท่อ PVC "2" ชั้น 8.5 ความยาวรวม 2,380.00 เมตร พร้อมข้อต่อ PVC "2" ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้	
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552	
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 92 ลำดับ 143)	

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม 110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 110,000 บาท
รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
โครงการอบรมเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนด้านการป้องกันและ	จำนวน 20,000 บาท
การปราบปรามการทุจริต	
โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าเช่ารถ ค่าจัดสถานที่	
ของสมนาคุณและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้	
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552	
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555	
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559	
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559	
6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 6 หน้า 107)	

- ค่าใช้จ่ายกิจกรรมบริการประชาชน จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมบริการประชาชน จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมบริการประชาชน กิจกรรมอำเภอเคลื่อนที่ และหน่วยงานอื่น บริการประชาชนร่วมกับ อบต.เวียงแก้ว ค่าจัดงานกิจกรรมต่าง ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 3 หน้า 106)
- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆร่วมกับ 10 อบท. จำนวน 20,000 บาท
- โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าเช่ารถ ค่าจัดสถานที่ ของสมนาคุณ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 4 หน้า 106)
- โครงการจัดเวทีประชาคม ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นในชุมชนและระดับตำบล จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่าย ในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600
ลงวันที่ 29 มกราคม 2558 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผน
และประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5797
ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผน
พัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 6247
ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนา
ท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 0357
ลงวันที่ 19 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนา
ท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 1 หน้า 106)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน 30,000 บาท

โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าพิมพ์เอกสาร
และสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าจัดซื้อชุดตรวจพร้อมอุปกรณ์ ค่าสาร
อุปกรณ์ Re-xlay ค้นหาผู้ติดยาเสพติดตามแผนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด
ระดับอำเภอ/จังหวัดและสนับสนุนอาชีพหลังการบำบัด ฯลฯ

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 5 หน้า 106)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม 575,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 575,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 525,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาต้านยาเสพติดเพื่อความปรองดองสมานฉันท์	จำนวน 330,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานกีฬาต้านยาเสพติดสำหรับประชาชน เยาวชน นักเรียน กลุ่มสตรีแม่บ้านเพื่อความปรองดองสมานฉันท์เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย การจัดทำโครงการจัดการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างชุมชน โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่มค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายอื่น ได้แก่ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการ แข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขัน และค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะ การแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และ อุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่า เช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจกเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้	
1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552	
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 11 หน้า 109)	
ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬานูบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน 45,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม แข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่า จัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณเงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 11 หน้า 80)

ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการกีฬานักเรียนตำบลแม่ตื่น

จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 13 หน้า 110)

โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนและหน่วยงานลี้สัมพันธ์ ครั้งที่ 15

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพของผู้บริหารและข้าราชการ, ลูกจ้างและประชาชนทั่วไป ร่วมกับ 10 อปท. สนับสนุนส่งเสริมการเล่นกีฬาและออกกำลังกายตามหนังสือสั่งการหรือตามนโยบายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการ
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 12 หน้า 110)

โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเวียงแก้วคัพ ครั้งที่ 2

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน
ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตร
หรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน
เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการ
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 14 หน้า 110)

ค่าวัสดุ

รวม 50,000 บาท

วัสดุกีฬา

จำนวน 50,000 บาท

ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมุดไปหรือเปลี่ยนสภาพ
ไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ดังนี้
- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้
ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง
ไม้ตีปึงปอง ไม้แบดมินตัน ฯลฯ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม 580,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 580,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 580,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	จำนวน 30,000 บาท
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญ มาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยว กับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้	
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552	
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 4 หน้า 108)	
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการอนุรักษ์บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว	จำนวน 50,000 บาท
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญ มาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยว กับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552	
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 4 หน้า 108)	

- ค่าใช้จ่ายในงานประเพณีท้องถิ่น การจัดงานวันสำคัญต่างๆ ของท้องถิ่น จำนวน 500,000 บาท
- เพื่องานประเพณีท้องถิ่น การจัดงานวันสำคัญต่าง ๆ ของท้องถิ่น ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนประเพณีต่างๆ ทั้งระดับตำบลและระดับอำเภอ เพื่อจัดงานหรือจัดขบวนเข้าร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นเจ้าภาพตามมติสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอให้เห็นชอบโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 5 หน้า 109)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม 165,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 165,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 165,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมเกษตรกรดำเนินการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมเกษตรกรดำเนินการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อบต.เวียงแก้ว ค่าวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้สำหรับโครงการ ค่าสมนา ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และส่วนที่เกี่ยวข้องๆ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 4. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 6 หน้า 111) 	จำนวน 50,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง อปต.เวียงแก้ว จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง อปต.เวียงแก้ว
ตามโครงการต่อเนื่องคำวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้สำหรับโครงการ
ค่าสมนา ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 3. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 4. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 1 หน้า 111)
- ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง ตามแนวพระราชดำรินเขต อปต.เวียงแก้ว จำนวน 10,000 บาท
- (1) ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง ตามแนวพระราชดำรินเขต อปต.เวียงแก้ว
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเศรษฐกิจพอเพียง และสร้างเครือข่ายเรียนรู้
ตามหลักการมีส่วนร่วมชุมชน คำวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้สำหรับโครงการ
ค่าสมนา ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 3. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 4. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 2 หน้า 111)
- โครงการจัดงานลำไยร่วมกับ อปท.และเครือข่าย จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานลำไยร่วมกับ อปท. และเครือข่าย
ค่าจัดสถานที่ เครื่องเสียง เครื่องมือที่ใช้สำหรับโครงการ ค่าสมนา ค่า
อาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯและส่วนที่เกี่ยวข้องฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 3. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 4. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 3 หน้า 111)

โครงการส่งเสริมผลผลิต ผลิตภัณฑ์มะม่วงมหาชนกของดีอำเภอสี	จำนวน 35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายส่งเสริมผลผลิต ผลิตภัณฑ์มะม่วงมหาชนกของดีอำเภอสี	
ค่าวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้สำหรับโครงการ ค่าสมนา ค่าอาหาร	
ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และส่วนที่เกี่ยวข้องฯ	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้	
1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537	
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552	
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่	
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
3. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	
4. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560	
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 5 หน้า 111)	

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม 19,605,775 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน 160,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5	
ของค่าจ้างที่ อบต.เวียงแก้ว จะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง	
และผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้	
1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533	
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9	
ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง	
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว81	
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.	
เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)	
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 1 หน้า 139)	
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน 7,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทนของพนักงานจ้าง กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 2	
ของค่าจ้างที่ อบต.เวียงแก้ว จะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยทดแทนของพนักงานจ้าง	
และผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้	
1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533	
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9	
ลงวันที่ 22 มกราคม 2557เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง	
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว81	
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.	
เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)	

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 13,686,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 2429 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2554 เรื่อง แจ้างแนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555 เพิ่มเติม (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 2 หน้า 139)

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 4,800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ว 3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการจ่ายเบี้ยความพิการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2553 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 3 หน้า 139)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 228,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และข้อ 17 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1381 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2558 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 4 หน้า 139)

สำรองจ่าย

จำนวน 187,275 บาท

เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือ
บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313. 4 /ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง
การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 เรื่อง
การช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว76
ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 4515 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 เรื่อง
การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาป้องกันอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน
น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่ม
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว843
ลงวันที่ 28 เมษายน 2559 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2360
ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558 เรื่อง การเตรียมความพร้อมเพื่อจัดการปัญหาไฟฟ้า
และหมอกควัน ประจำปี 2559
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3358 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2553
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว76
ลงวันที่ 13 มกราคม 2558เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 เรื่อง
ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 เรื่อง
ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 5 หน้า 139)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าเช่าที่ราชพัสดุ

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าเช่าที่ราชพัสดุของ อบต.เวียงแก้ว

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 9 หน้า 140)

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตามสถานะการเงินการคลัง

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2564) ลำดับที่ 6 หน้า 139)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน 160,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ อบต.ขนาดกลางไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของประชากร 8,216 คนๆ 45 บาท ที่ผ่านการรับรองสิทธิจากสำนักหลักประกันสุขภาพของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณสุข ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552
- 2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1201 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2553 เรื่อง สอบถามการตั้งงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0891.3/ว1202 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 7 หน้า 140)

เงินช่วยเหลือ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้างของเทศบาล ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 10 หน้า 140)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน 220,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน) โดยในปี 2560 ได้ประมาณการไว้ที่ 56,000,000 - 34,000,000 บาท คำนวณได้ ดังนี้ = $22,000,000 \times 1/100 = 220,000$ บาท ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546

- 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 41 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
- 5) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 28 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 8 หน้า 140)