



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว
อำเภอสี จังหวัดลำพูน



องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว
เขต/อำเภอ ลี้ จังหวัดลำพูน

บ้านหนองบัวคำ หมู่ 10 ถนนพหลโยธิน แขวง/ตำบล แม่ตื่น
เขต/อำเภอ ลี้ จังหวัดลำพูน 51110

พื้นที่	176.50 ตารางกิโลเมตร
---------	----------------------

ประชากรทั้งหมด	7,570 คน
----------------	----------

ชาย	3,767 คน
-----	----------

หญิง	3,803 คน
------	----------



ส่วนที่ 1

คำสั่งแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว จึงขอให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 19,114,362.50 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 51,588,501.91 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 6,082,901.83 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 44,344,528.71 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	75,150.30	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	16,462.40	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	50,457.41	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	142,428.17	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,804,185.25	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	26,255,845.18	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 16,339,729.17 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 36,488,106.47 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	16,233,833.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	11,121,570.26	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,506,121.47	บาท
งบลงทุน	จำนวน	854,671.74	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,771,910.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 1,301,500.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว
อำเภอสี จังหวัดลำพูน

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	62,254.62	440,000.00	120,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ	88,828.80	200,750.00	180,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	81,140.91	100,000.00	100,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	211,200.19	250,000.00	230,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	443,424.52	990,750.00	630,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร			
หมวดภาษีจัดสรร	20,383,765.13	20,639,250.00	20,370,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	20,383,765.13	20,639,250.00	20,370,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	30,518,271.00	36,000,000.00	36,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร	30,518,271.00	36,000,000.00	36,000,000.00
รวม	51,345,460.65	57,630,000.00	57,000,000.00

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว
อำเภอสี จังหัดลำพูน

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	19,214,797.34	21,470,654.00	21,315,940.00
งบบุคลากร	12,621,510.45	16,166,660.00	16,082,908.00
งบดำเนินงาน	9,781,188.13	12,570,936.00	12,167,052.00
งบลงทุน	5,334,656.90	5,091,750.00	5,090,100.00
งบเงินอุดหนุน	2,081,869.00	2,330,000.00	2,344,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	49,034,021.82	57,630,000.00	57,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว
 อำเภอสี จังหวัดลำพูน

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,161,278
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,006,400
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,838,118
แผนงานสาธารณสุข	1,297,720
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,583,760
แผนงานเคหะและชุมชน	4,328,164
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	60,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	705,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,402,900
แผนงานการเกษตร	300,720
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกกลาง	21,315,940
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	57,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว
อำเภอสี จังหวัดลำพูน

แผนงานงบกลาง

งาน	งบกลาง	รวม
งบ		
งบกลาง	21,315,940	21,315,940
งบกลาง	21,315,940	21,315,940
รวม	21,315,940	21,315,940

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร	6,421,980	389,400	2,143,068	8,954,448
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,571,120	0	0	2,571,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,850,860	389,400	2,143,068	6,383,328
งบดำเนินงาน	2,878,630	223,000	905,000	4,006,630
ค่าตอบแทน	663,630	48,000	255,000	966,630
ค่าใช้สอย	1,268,000	175,000	565,000	2,008,000
ค่าวัสดุ	370,000	0	85,000	455,000
ค่าสาธารณูปโภค	577,000	0	0	577,000
งบลงทุน	186,300	3,900	0	190,200
ค่าครุภัณฑ์	186,300	3,900	0	190,200
งบเงินอุดหนุน	10,000	0	0	10,000
เงินอุดหนุน	10,000	0	0	10,000
รวม	9,496,910	616,300	3,048,068	13,161,278

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	รวม
งบบุคลากร		365,400	365,400
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	365,400	365,400
งบดำเนินงาน		603,000	603,000
	ค่าตอบแทน	75,000	75,000
	ค่าใช้สอย	528,000	528,000
งบลงทุน		38,000	38,000
	ค่าครุภัณฑ์	38,000	38,000
	รวม	1,006,400	1,006,400

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	รวม
งบบุคลากร		3,048,736	3,048,736
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,048,736	3,048,736
งบดำเนินงาน		3,798,382	3,798,382
	ค่าตอบแทน	50,000	50,000
	ค่าใช้สอย	2,263,490	2,263,490
	ค่าวัสดุ	1,459,892	1,459,892
	ค่าสาธารณูปโภค	25,000	25,000
งบลงทุน		17,000	17,000
	ค่าครุภัณฑ์	17,000	17,000
งบเงินอุดหนุน		1,974,000	1,974,000
	เงินอุดหนุน	1,974,000	1,974,000
	รวม	8,838,118	8,838,118

แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	567,720	567,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	567,720	567,720
งบดำเนินงาน	470,000	470,000
ค่าตอบแทน	40,000	40,000
ค่าใช้สอย	165,000	165,000
ค่าวัสดุ	265,000	265,000
งบเงินอุดหนุน	260,000	260,000
เงินอุดหนุน	260,000	260,000
รวม	1,297,720	1,297,720

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	1,130,760	1,130,760
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,130,760	1,130,760
งบดำเนินงาน	404,000	404,000
ค่าตอบแทน	98,000	98,000
ค่าใช้สอย	261,000	261,000
ค่าวัสดุ	45,000	45,000
งบลงทุน	49,000	49,000
ค่าครุภัณฑ์	49,000	49,000
รวม	1,583,760	1,583,760

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	1,835,124	0	0	1,835,124
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,835,124	0	0	1,835,124
งบดำเนินงาน	1,685,040	265,000	50,000	2,000,040
ค่าตอบแทน	113,000	0	0	113,000
ค่าใช้สอย	1,017,040	30,000	50,000	1,097,040
ค่าวัสดุ	555,000	230,000	0	785,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	5,000	0	5,000
งบลงทุน	193,000	200,000	0	393,000
ค่าครุภัณฑ์	193,000	150,000	0	343,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	50,000	0	50,000
งบเงินอุดหนุน	0	100,000	0	100,000
เงินอุดหนุน	0	100,000	0	100,000
รวม	3,713,164	565,000	50,000	4,328,164

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	60,000	60,000
ค่าใช้สอย	60,000	60,000
รวม	60,000	60,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	425,000	280,000	705,000
ค่าใช้สอย	375,000	280,000	655,000
ค่าวัสดุ	50,000	0	50,000
รวม	425,000	280,000	705,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบลงทุน	4,402,900	4,402,900
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	4,402,900	4,402,900
รวม	4,402,900	4,402,900

แผนงานการเกษตร

งาน	งานส่งเสริม การเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร	180,720	0	180,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	180,720	0	180,720
งบดำเนินงาน	100,000	20,000	120,000
ค่าใช้สอย	90,000	20,000	110,000
ค่าวัสดุ	10,000	0	10,000
รวม	280,720	20,000	300,720

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว อำเภอสี จังหวัดลำพูน

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว และโดยอนุมัติของนายอำเภอสี

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 57,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็น

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,161,278
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,006,400
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,838,118
แผนงานสาธารณสุข	1,297,720
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,583,760
แผนงานเคหะและชุมชน	4,328,164
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	60,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	705,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,402,900
แผนงานการเกษตร	300,720
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	21,315,940
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	57,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ - ๓ ก.ย. ๒๕๖๔

(ลงนาม).....

(นายพิชัย อินแก้ว)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว
ปฏิบัติหน้าที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายวิวัฒน์ จันทร์โอภาส)

ตำแหน่ง นายอำเภอสี

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว
อำเภอถ้ำ จังหวัดลำพูน

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	200,446.02	263.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	213,054.00	9,075.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	37,798.62	400,000.00	-87.50 %	50,000.00
ภาษีป้าย	13,895.00	15,118.00	20,000.00	145.00 %	49,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	427,395.02	62,254.62	440,000.00		120,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,804.20	1,978.80	3,000.00	66.67 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	4,182.00	3,438.00	10,000.00	50.00 %	15,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	890.00	860.00	1,000.00	400.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	420.00	942.00	1,250.00	60.00 %	2,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	3,800.00	10,000.00	-20.00 %	8,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	14,725.00	4,880.00	20,000.00	-50.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	6,000.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	62,400.00	56,247.00	100,000.00	-20.00 %	80,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	9,900.00	10,062.00	15,000.00	33.33 %	20,000.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	100.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	340.00	40.00	500.00	2,900.00 %	15,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	2,212.00	6,581.00	40,000.00	-50.00 %	20,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	102,973.20	88,828.80	200,750.00		180,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าหรือบริการ	11,200.00	0.00	50,000.00	-60.00 %	20,000.00
ดอกเบี้ย	89,119.31	81,140.91	50,000.00	60.00 %	80,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	100,319.31	81,140.91	100,000.00		100,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	9,164.00	19,500.00	50,000.00	-40.00 %	30,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	151,148.00	191,700.19	200,000.00	0.00 %	200,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	160,312.00	211,200.19	250,000.00		230,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	608,445.28	615,383.48	800,000.00	-25.00 %	600,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,930,643.68	9,226,032.80	8,839,250.00	1.82 %	9,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,549,502.59	3,482,773.21	4,000,000.00	0.00 %	4,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	136,825.24	186,460.48	0.00	100.00 %	200,000.00
ภาษีสรรพสามิต	6,661,842.20	5,790,688.89	6,000,000.00	-8.33 %	5,500,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	39,098.80	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	119,662.21	301,098.02	350,000.00	14.29 %	400,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	58,799.94	51,436.45	80,000.00	-37.50 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	512,768.00	682,863.00	450,000.00	11.11 %	500,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	1,010.00	7,930.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	21,579,499.14	20,383,765.13	20,639,250.00		20,370,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป					
เงินอุดหนุนทั่วไป	29,067,785.00	30,518,271.00	36,000,000.00	0.00 %	36,000,000.00
รวมทุกหมวด	51,438,283.67	51,345,460.65	57,630,000.00		57,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

อำเภอสี จังหวัดลำพูน

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

57,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	120,000 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	1,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ในปีงบประมาณ 2565		
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	20,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2565 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	49,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	180,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	5,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	15,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	5,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	2,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	8,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	10,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	80,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหารในครัว	จำนวน	20,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	15,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	20,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	100,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	20,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ย	จำนวน	80,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	230,000 บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	30,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	200,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	20,370,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	600,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,000,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	4,000,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		

ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	200,000 บาท
- ประมาณการรายรับในปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	5,500,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	100,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	400,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	50,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	500,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	36,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	36,000,000 บาท
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		

รายงานประมาณการรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว
 อำเภอเถลี จังหวัดลำพูน

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	169,707	161,464	160,000	0 %	160,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,820	7,845	75,130	-86.69 %	10,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	12,414,500	13,090,046.58	14,210,400	4.21 %	14,809,200
เบี้ยยังชีพความพิการ	4,258,400	4,386,253	6,000,000	-18.4 %	4,896,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	200,000	209,000	228,000	0 %	228,000
เงินสำรองจ่าย	757,337.64	653,210.76	178,824	118.51 %	390,740
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	0	100 %	420,000
ค่าเช่าที่ราชพัสดุ	2,850	3,948	7,000	0 %	7,000
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	150,000	150,000	200,000	0 %	200,000
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	160,000	160,000	190,000	0 %	190,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	214,800	393,030	432,600	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือ					
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	5,000
รวมงบกลาง	18,334,414.64	19,214,797.34	21,686,954		21,315,940
รวมงบกลาง	18,334,414.64	19,214,797.34	21,686,954		21,315,940
รวมงบกลาง	18,334,414.64	19,214,797.34	21,686,954		21,315,940
รวมแผนงานงบกลาง	18,334,414.64	19,214,797.34	21,686,954		21,315,940
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	514,080	381,820	34.64 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	31,296	34.59 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	31,296	34.59 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	0	57,103	63,600	35.85 %	86,400
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,892,044	1,886,400	1,926,808	-2.1 %	1,886,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,490,364	2,541,823	2,434,820		2,571,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,647,780	2,798,317.97	3,614,760	-35.64 %	2,326,440
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	84,000	0 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	210,000	220,500	168,000	0 %	168,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	238,560	250,140	271,200	4.91 %	284,520

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	893,800	1,113,840	1,194,840	-17.32 %	987,900
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	84,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,990,140	4,382,797.97	5,416,800		3,850,860
รวมงบบุคลากร	5,480,504	6,924,620.97	7,851,620		6,421,980
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	9,350	44,550	70,000	459.47 %	391,630
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	6,720	25,200	20,000	-75 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	156,000	173,870.97	228,000	10.53 %	252,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	204,870	260,520.97	333,000		663,630
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	780,465.33	921,903.64	1,087,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป	0	0	0	100 %	128,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	200,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	0	100 %	50,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	96,225	32,215	70,000	0 %	70,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
กิจกรรมงานพระนางจามเทวีและงานฤดูหนาวประจำปี	0	0	150,000	-100 %	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	48,000	0	0	0 %	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือน	0	30,000	57,600	-47.92 %	30,000
ค่าใช้จ่ายกิจการสภา ฯเช่น อบรม สัมมนาเพิ่มศักยภาพ และประสิทธิภาพการทำงาน	0	0	30,000	0 %	30,000
ค่าใช้จ่ายโครงการเข้าร่วมการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย ของ อบต.เวียงแก้ว	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10และสมเด็จพระ พระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ 12 สิงหาคม และส่วนที่ เกี่ยวข้องกับโครงการ	0	14,332	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 และสมเด็จพระ พระนางเจ้าสุทิดาฯพระบรมราชินีและสมเด็จพระนาง เจ้าพระบรมราชินีนาถ 12 สิงหาคม และส่วนที่เกี่ยวข้อง กับโครงการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆร่วมกับ 10 อบท.ประจำปี 2562	30,650	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง (กรณีแทนตำแหน่งว่าง,หมดวาระ)	51,200	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	73,662	75,472	100,000	-50 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่ของ อบต.เวียงแก้ว	288,750	0	200,000	-50 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการอบรมคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหาร พนักงาน อบต.เวียงแก้ว	13,200	10,700	20,000	0 %	20,000
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ของที่ระลึกในการศึกษาดูงาน	3,000	9,600	10,000	0 %	10,000
ค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์ตลอดจนระเบียบกฎหมายต่างๆ	1,455	0	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนการเลือกตั้งทั่วไป	0	0	300,000	66.67 %	500,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	231,827.35	221,352.75	80,000	-37.5 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,618,434.68	1,315,575.39	2,134,600		1,268,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	99,941.65	58,205	70,000	-28.57 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,533	996	20,000	0 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	77,161	88,505	70,000	-14.29 %	60,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	21,200	2,710	10,000	100 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	136,522.7	340,744.31	305,000	-50.82 %	150,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	202,850	185,000	-100 %	0
วัสดุการเกษตร	14,775	3,450	19,000	-47.37 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	4,650	14,106	15,000	-33.33 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	9,380	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	95,660	48,570	50,000	0 %	50,000
วัสดุอื่น	0	3,750	10,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	455,443.35	773,266.31	754,000		370,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	299,467.35	266,730.28	310,000	16.13 %	360,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	1,548	1,848	7,000	0 %	7,000
ค่าบริการโทรศัพท์	25,705.34	26,332.34	30,000	0 %	30,000
ค่าบริการไปรษณีย์	6,957	38,238.6	42,000	-28.57 %	30,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	125,902.62	95,337	150,000	0 %	150,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	459,580.31	428,486.22	539,000		577,000
รวมงบดำเนินงาน	2,738,328.34	2,777,848.89	3,760,600		2,878,630
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 4 ลื่นชัก	0	0	0	100 %	8,000
เก้าอี้สำนักงาน สามารถปรับระดับได้	0	0	0	100 %	4,500
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงาน 1 ตัว	0	2,800	3,900	-100 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน สำหรับพนักงาน จำนวน 1 ตัว	0	6,000	7,000	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Interten)	0	0	0	100 %	65,900
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงาน	0	10,000	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 4 ลื่นชัก	0	7,900	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน สำหรับพนักงาน	0	13,000	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงาน จำนวน 5 ตัว	0	10,000	0	0 %	0
โต๊ะพับเอนกประสงค์(พื้นโฟมิก้า) จำนวน 5 ตัว	0	0	9,250	-100 %	0
แท่นอ่านหนังสือ	5,350	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
พัสดุ จำนวน 4 ตัว	0	6,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens	0	0	0	100 %	33,600
จอร์รับภาพชนิดมอร์เตอร์ไฟฟ้าขนาดเส้นทแยงมุม 150 นิ้ว	0	0	0	100 %	24,300
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
कुลเลอร์ต้มน้ำร้อนไฟฟ้า ขนาด 20 ลิตร จำนวน 1 ใบ	0	0	12,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น(แบบตู้กด)	0	15,000	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เก็บของเอนกประสงค์	0	5,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน 3 เครื่องๆละ 17,000 บาท	0	0	51,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุคสำหรับงานประมวลผล	0	22,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์	9,990	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All lo One จำนวน 2 ชุด	0	34,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟสำหรับคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 เครื่อง	0	7,500	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	0	30,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifuncion แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	0	0	7,500	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	8,600	8,000	8,600	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	15,890	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	2,500	5,000	0	0 %	0
อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์	0	2,800	0	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
ค่าจัดซื้อเตียงเคลื่อนย้ายผู้ป่วย	0	40,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเปลเคลื่อนย้ายผู้ป่วย	0	9,500	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเตียงยนต์	0	7,500	0	0 %	0
สายส่งน้ำดับเพลิงพร้อมข้อต่อแบบสวมเร็ว	0	0	30,000	-100 %	0
หัวฉีดน้ำดับเพลิง(หัวพอกซ์)จากอลูมิเนียมอัลลอยด์ ใบพัดซีเหล็กระบบเจ็ท	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	27,006.37	449,945.7	200,000	-75 %	50,000
รวมค่าครุภัณฑ์	69,336.37	691,945.7	379,250		186,300
รวมงบลงทุน	69,336.37	691,945.7	379,250		186,300
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
อุดหนุนสำนักงานกึ่งกาชาดอำเภอลี่ ตามโครงการ ช่วยเหลือบรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัยสาธารณะภัยและ ราษฎรที่เดือดร้อนในอำเภอลี่และบริจาคโลหิตประจำปี งบประมาณ 2563	0	10,000	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 13 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท	260,000	243,600	260,000	-100 %	0
อุดหนุนสำนักงานกึ่งกาชาดอำเภอสี ตามโครงการช่วยเหลือบรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัยสาธารณะภัยและราษฎรที่เดือดร้อนในอำเภอสีและบริจาคโลหิตประจำปีงบประมาณ 2562	10,000	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล					
โครงการช่วยเหลือบรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัยสาธารณะภัยและราษฎรผู้เดือดร้อนในอำเภอสีและบริจาคโลหิตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	0	0	0	100 %	10,000
รวมเงินอุดหนุน	270,000	253,600	270,000		10,000
รวมงบเงินอุดหนุน	270,000	253,600	270,000		10,000
รวมงานบริหารทั่วไป	8,558,168.71	10,648,015.56	12,261,470		9,496,910
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	389,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		389,400
รวมงบบุคลากร	0	0	0		389,400
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	48,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		48,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	120,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ เบี้ยเลี้ยง ที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดเวทีประชาคม ทบทวนแผนพัฒนา ท้องถิ่นในชุมชนและระดับตำบล	0	0	0	100 %	35,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		175,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		223,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0	0	0	100 %	3,900
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		3,900
รวมงบลงทุน	0	0	0		3,900
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	0		616,300

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,131,445	1,344,241.48	1,679,400	-2.11 %	1,644,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	451,740	462,780	473,400	-3.45 %	457,068
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	5,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,625,185	1,849,021.48	2,199,800		2,143,068
รวมงบบุคลากร	1,625,185	1,849,021.48	2,199,800		2,143,068
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	1,000	50,000	100 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	102,500	145,193	156,000	-23.08 %	120,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	106,700	150,393	218,500		255,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	223,129	137,378	250,000	12 %	280,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	61,940	58,760	70,000	0 %	70,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	2,500	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	77,040	30,000	77,040	-61.06 %	30,000
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำฐานภาษี สํารวจข้อมูลที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	0	0	50,000	100 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	375	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	38,817	32,580	50,000	0 %	50,000
โครงการจัดทำฐานภาษี สํารวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง จัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและ ประเมินภาษีประจำปี พ.ศ. 2563	0	74,960	0	0 %	0
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการบริหารกิจการระบบ ประปาหมู่บ้าน	16,050	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	6,340	7,720	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	423,691	343,898	532,040		565,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	66,632.9	72,022.9	50,000	0 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	824	2,112	2,000	150 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	49,590	119,780	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	117,046.9	193,914.9	82,000		85,000
รวมงบดำเนินงาน	647,437.9	688,205.9	832,540		905,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงาน	0	0	3,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะและเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	39,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องสำรองไฟ	0	58,500	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	97,500	3,000		0
รวมงบลงทุน	0	97,500	3,000		0
รวมงานบริหารงานคลัง	2,272,622.9	2,634,727.38	3,035,340		3,048,068
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	10,830,791.61	13,282,742.94	15,296,810		13,161,278
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	159,420	0	0	100 %	181,680
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	160,080	0	0	100 %	183,720
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	319,500	0	0		365,400
รวมงบบุคลากร	319,500	0	0		365,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	52,900	0	25,000	140 %	60,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	52,900	0	25,000		75,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	408,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	0	0	0	100 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมจัดตั้งและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	176,685	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน	0	37,950	5,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยในครัวเรือน	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของ อปพร.	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการบรรเทาสาธารณภัย	0	0	0	100 %	80,000
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ	450	450	1,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	25,903.63	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	203,038.63	38,400	66,000		528,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	18,640	0	15,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	77,921.2	0	0	0 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	9,850	0	0	0 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	15,000	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	121,411.2	0	15,000		0
รวมงบดำเนินงาน	377,349.83	38,400	106,000		603,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้ลิ้นชักเกอร์ 6 ช่อง	0	0	0	100 %	6,000
ครุภัณฑ์อื่น					
เตียงนอน 2 ชั้น	0	0	0	100 %	12,000
หัวฉีดน้ำดับเพลิง	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		38,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		38,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	696,849.83	38,400	106,000		1,006,400
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	696,849.83	38,400	106,000		1,006,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,307,770	1,018,100	1,240,740	28.63 %	1,595,996
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	50,000	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,203,720	1,280,700	1,314,660	7.31 %	1,410,740
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	50,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,553,490	2,340,800	2,697,400		3,048,736
รวมงบบุคลากร	2,553,490	2,340,800	2,697,400		3,048,736
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4,200	2,000	30,000	0 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	12,900	11,000	50,000		50,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	454,819	688,500	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าจ้างนักเรียนช่วงปิดภาคเรียน	0	0	2,000	900 %	20,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	690,000
ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	365,557	0	0	0 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	39,800	30,050	100,000	-50 %	50,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าพาหนะส่งเด็กไปโรงพยาบาล	0	0	1,250	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาสำหรับ อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	656,250
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	99,450	99,770	100,000	-50 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	28,658	8,235	100,000	-50 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	23,800	250,000	-60 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการอบรมส่งเสริมถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น	19,450	20,000	20,000	0 %	20,000
ค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน	203,160	182,470	237,600	1.64 %	241,490
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	338,040	196,750	362,750	0.83 %	365,750
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	13,100	7,800	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,107,215	1,023,694	1,882,100		2,263,490
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	9,786	15,521	10,000	0 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	30,000	57,405	62,500	2,099.83 %	1,374,892
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,300,442.54	1,272,642.44	1,353,056	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	440,280	416,100	625,000	-100 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	22,850	26,040	30,000	0 %	30,000
วัสดุการศึกษา	35,950	0	100,000	-60 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	1,839,308.54	1,787,708.44	2,185,556		1,459,892
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	5,811.06	10,438.73	20,000	25 %	25,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	5,811.06	10,438.73	20,000		25,000
รวมงบดำเนินงาน	2,965,234.6	2,832,841.17	4,137,656		3,798,382
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อและติดตั้งชุดพัฒนาคอมพิวเตอร์	40,800	0	0	0 %	0
จัดซื้อจัดจ้างโต๊ะทำงานและเก้าอี้สำหรับบริหารและพนักงาน	0	0	18,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์All In One สำหรับสำนักงาน	0	0	0	100 %	17,000
รวมค่าครุภัณฑ์	40,800	0	18,000		17,000
รวมงบลงทุน	40,800	0	18,000		17,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาสำหรับอาหารกลางวันโรงเรียน	0	0	0	100 %	1,974,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาสำหรับ อาหารกลางวันโรงเรียนในสังกัดอื่น(สพฐ.)	1,940,000	1,823,520	1,960,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	1,940,000	1,823,520	1,960,000		1,974,000
รวมงบเงินอุดหนุน	1,940,000	1,823,520	1,960,000		1,974,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	7,499,524.6	6,997,161.17	8,813,056		8,838,118
รวมแผนงานการศึกษา	7,499,524.6	6,997,161.17	8,813,056		8,838,118
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	314,580	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	314,580	0	0		0
รวมงบบุคลากร	314,580	0	0		0
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	134,200	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายโครงการติดตามและเฝ้าระวังคุณภาพน้ำดื่ม น้ำใช้	19,750	20,200	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยตาม แนวทางจังหวัดสะอาดประชารัฐ	102,400	12,320	40,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	82,651	79,410	80,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการสุขภาพเฝ้าระวังที่พุกอ้ายและที่สาธารณะ	26,000	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	9,950	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เครือข่ายป้องกันควบคุมโรคติดต่อ	26,000	20,000	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมการบริโภคอาหารที่ปลอดภัย	0	15,487.1	20,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	8,450	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	409,401	147,417.1	220,000		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	63,374.1	0	0	0 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	218,338	0	0	0 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	3,510	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	285,222.1	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	694,623.1	147,417.1	220,000		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องฟนหมอกควัน	59,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	59,000	0	0		0
รวมงบลงทุน	59,000	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	1,068,203.1	147,417.1	220,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	567,720
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		567,720
รวมงบบุคลากร	0	0	0		567,720
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		40,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	25,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมการบริโภคอาหารที่ปลอดภัย	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายโครงการติดตามและเฝ้าระวังคุณภาพน้ำดื่ม น้ำใช้	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	0	100 %	50,000
ค่าใช้จ่ายโครงการสุขภาพเฝ้าระวังที่พักอาศัยและที่สาธารณะ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เครือข่ายป้องกันควบคุมโรคติดต่อ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์	0	0	0	100 %	15,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		165,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	60,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	100 %	200,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		265,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		470,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	100 %	260,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		260,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		260,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	0	0	0		1,297,720
รวมแผนงานสาธารณสุข	1,068,203.1	147,417.1	220,000		1,297,720

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	321,425	433,620	718,480	28.72 %	924,840
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	15,000	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	146,040	150,360	159,000	3.09 %	163,920
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	467,465	583,980	934,480		1,130,760
รวมงบบุคลากร	467,465	583,980	934,480		1,130,760
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	3,000	0 %	3,000
ค่าเช่าบ้าน	0	48,000	48,000	25 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	25,000
รวมค่าตอบแทน	15,600	49,550	76,000		98,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	108,000	113,400	183,000	-34.43 %	120,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	26,150	31,850	20,000	-50 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าเช่าเครื่องเอกสาร	52,800	30,000	57,600	-37.5 %	36,000
ค่าใช้จ่ายการจัดงานแสดงของดีเวียงแก้ว ภูมิปัญญา ชาวบ้าน งานฝีมือ ผ้าทอลายดีเวียงแก้ว	28,950	0	30,000	-66.67 %	10,000
ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน	12,650	13,350	20,000	-50 %	10,000
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม/พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ/ คลังปัญญาผู้สูงอายุ	42,650	44,495	30,000	-66.67 %	10,000
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม/รณรงค์เพื่อส่งเสริมบทบาท สตรีและครอบครัว	17,350	14,850	20,000	-50 %	10,000
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพแก่ผู้พิการและ ผู้ด้อยโอกาส	19,950	11,700	20,000	-50 %	10,000
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ราษฎรในพื้นที่ อบต.เวียงแก้ว	101,150	16,620	30,000	-66.67 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	11,156	12,771	30,000	-66.67 %	10,000
พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชน	20,000	19,950	20,000	-50 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,650	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	445,456	308,986	475,600		261,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	23,565	26,189	25,000	0 %	25,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	14,100	18,350	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	37,665	44,539	45,000		45,000
รวมงบดำเนินงาน	498,721	403,075	596,600		404,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ สำหรับพนักงาน	0	0	0	100 %	4,000
เก้าอี้ทำงาน	2,500	0	0	0 %	0
ตู้เหล็กบานเลื่อนสำหรับเก็บเอกสาร	0	0	0	100 %	18,000
โต๊ะทำงาน	5,500	0	0	0 %	0
โต๊ะทำงาน สำหรับพนักงาน	0	0	0	100 %	10,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับพนักงาน	0	16,000	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	0	0	0	100 %	17,000
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	31,890	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	8,600	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	5,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	53,490	16,000	0		49,000
รวมงบลงทุน	53,490	16,000	0		49,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	1,019,676	1,003,055	1,531,080		1,583,760
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	1,019,676	1,003,055	1,531,080		1,583,760

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	251,820	342,828	840,940	39.66 %	1,174,440
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	5,000	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	571,620	580,260	538,620	14.86 %	618,684
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	75,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	823,440	923,088	1,501,560		1,835,124
รวมงบบุคลากร	823,440	923,088	1,501,560		1,835,124
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	51,100	307,700	100,000	-92 %	8,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,000	150 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	48,000	100 %	96,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	4,000
รวมค่าตอบแทน	51,100	307,700	150,000		113,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	676,808	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาทั่วไป	0	668,601.99	730,000	2.74 %	750,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	6,060	20,000	100 %	40,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการอบรมคณะกรรมการหมู่บ้านในการดูแล ซ่อมแซมระบบประปา	0	29,475	30,000	-100 %	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	57,600	30,000	0	0 %	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	77,040	0 %	77,040
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	1,498	1,200	10,000	400 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว	49,805	0	0	100 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	252,575.73	128,811.6	85,000	-41.18 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,038,286.73	864,148.59	952,040		1,017,040
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	37,286	37,422	65,000	-23.08 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	555,716.5	224,210	200,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	166,034	160,444	325,000	-69.23 %	100,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	165,990.5	23,831.5	85,000	-41.18 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	468,081.77	309,697.4	400,000	-25 %	300,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	7,280	2,100	3,000	66.67 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุเครื่องแต่งกาย	6,000	0	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	59,750	101,345	100,000	-50 %	50,000
วัสดุอื่น	0	16,517	10,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	1,466,138.77	875,566.9	1,188,000		555,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	8,933.64	18,809.58	17,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	8,933.64	18,809.58	17,000		0
รวมงบดำเนินงาน	2,564,459.14	2,066,225.07	2,307,040		1,685,040
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ ทำงานสำหรับพนักงาน	0	0	0	100 %	3,900
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	0	11,200	-71.43 %	3,200
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 ตัว	0	0	0	100 %	25,900
ชุดโต๊ะพร้อมเก้าอี้	19,600	0	0	0 %	0
โต๊ะทำงานสำหรับพนักงาน	0	0	0	100 %	7,000
พัดลมติดผนังห้อง	7,600	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องสูบน้ำหรืออุปกรณ์ระบบประปา	135,300	163,400	150,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ค่าจัดซื้อชุดวิทยุสื่อสารเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน	0	46,191.9	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องขยายเสียงควบคุมระบบเสียงตามสายหมู่บ้าน ขนาด ๑,๐๐๐ V	16,500	0	0	0 %	0
เครื่องขยายเสียงตามสาย	0	33,000	85,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
ล้อวัดระยะทาง	0	0	10,000	-100 %	0
กล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย 24 เท่า	22,000	0	0	0 %	0
เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียม แบบพกพา	25,000	0	0	0 %	0
เทปวัดระยะทาง	0	0	5,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	0	2,500	0	0 %	0
ค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก InJet Printer	0	6,300	6,300	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 ชุด	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network	9,990	0	0	0 %	0
จัดซื้อคอมพิวเตอร์	16,000	22,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	100 %	23,000
ครุภัณฑ์อื่น					
ค่าจัดซื้อบันไดไฟเบอร์กลาสเพื่อใช้ปฏิบัติงานไฟฟ้า	0	9,950	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าซ่อมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่	0	79,509.3	550,000	-76.36 %	130,000
รวมค่าครุภัณฑ์	251,990	362,851.2	839,500		193,000
รวมงบลงทุน	251,990	362,851.2	839,500		193,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
อุดหนุนการไฟฟ้าเพื่อขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร และขยายเขตติดตั้งไฟกิ่ง (ไฟสาธารณะ)	98,987.11	4,749	160,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	98,987.11	4,749	160,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	98,987.11	4,749	160,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	3,738,876.25	3,356,913.27	4,808,100		3,713,164
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการอบรมคณะกรรมการหมู่บ้านในการดูแล ซ่อมแซมระบบประปา	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		30,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	200,000
วัสดุอื่น	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		230,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		5,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		265,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องสูบน้ำหรืออุปกรณ์ระบบประปา	0	0	0	100 %	150,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		150,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง					
ขยายเขตระบบไฟฟ้าสำนักงาน	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างสำนักงาน	0	0	0	100 %	50,000
ปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างสำนักงาน	0	0	30,000	-100 %	0
ปรับปรุงห้องปฏิบัติการงานไฟฟ้า	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 17 ซอยศาลเจ้าบ้าน	190,000	0	0	0 %	0
ก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน ม.7	0	0	123,800	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 11 ม.10	0	0	152,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย 5 ระยะทาง 150 ม. ม. 15	0	0	250,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยหลังวัดสันวิไล(ซอย 3) ม.9	0	0	480,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(เพิ่มเติม) ซอย 2,3, ถนนคันคลอง	0	0	118,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย 4 (บ้านนายงยุทธ ธิมาลังบ้านนางบัวเร้ว ใจยะ,บ้านนายเนมถึงบ้านนางปุด แก้วมณี,บ้านนายยืนถึงบ้านนายตำค่า) ม.7	0	0	266,200	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ้านแม่สา,บ้านลุงแก้ว ม.4	0	0	421,500	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน แอสฟัลต์ติก ซอย6,9 ม.8	0	0	248,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคสล. ซอย 7,ซอยสวนป่า, ซอย 2,2-3 ม.13	0	0	421,500	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 10 บ้านแม่แต หมู่ที่ 8	0	305,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 14 บ้านสันวิไล หมู่ที่ 9	0	475,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 9 บ้านวังมน หมู่ที่ 4	0	415,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนายสุบิน บ้านสันวิไลพัฒนา หมู่ที่ 17	0	180,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านหนานมิน บ้านสันวิไลพัฒนา หมู่ที่ 17	0	67,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยวัดแม่ทย เชื่อมหัวฝาย บ้านแม่ทย หมู่ที่ 6	0	322,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านวงศ์ษาพัฒนา หมู่ที่ 1 ซอย 7	0	0	250,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสันป่าสัก หมู่ที่ 5	320,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสันวิไลพัฒนา หมู่ที่ 17 ซอย 0	57,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติก ซอย 2,3 ถึงบ้านนางลา ม.6	0	0	325,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำด้วย พร้อมราวกัน ซอย 1 ม.5	0	0	323,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างท่อถังเหล็กเก็บน้ำแบบแซมเปญ บ้านห้วยศาลา หมู่ที่ 7	0	395,000	0	0 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร ซอย 6 เพิ่มเติม บ้านไร่ หมู่ที่ 2	128,397.81	0	0	0 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร ห้วยโป่งขาว (ดงหลวง) บ้านไร่ หมู่ที่ 2	0	0	264,000	-100 %	0
โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลเพื่อการอุปโภคบริโภค บ้านไร่ หมู่ที่ 2 ตำบลแม่ตืน อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน	0	270,000	0	0 %	0
โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลเพื่อการอุปโภคบริโภค บ้านสันวิไล หมู่ที่ 9 ตำบลแม่ตืน อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน	0	320,000	0	0 %	0
โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลเพื่อการอุปโภคบริโภค บ้านห้วยศาลา หมู่ที่ 7 ตำบลแม่ตืน อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน	0	294,000	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมระบบประปาผิวดิน ซอย 2/1 ม.17	0	0	250,500	-100 %	0
โครงการซ่อมสร้างเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านแม่เตยพัฒนา หมู่ที่ 14	0	263,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการซ่อมสร้างเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านแม่เทยสามัคคี หมู่ที่ 13	0	418,000	0	0 %	0
โครงการซ่อมสร้างเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านไร่ หมู่ที่ 2	0	212,000	0	0 %	0
โครงการถนนลาดยางภายในหมู่บ้าน ม.14	0	0	328,500	-100 %	0
โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านสว่างวงศ์พัฒนา หมู่ที่ 15	0	230,360	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงระบบประปาภายในหมู่บ้าน ม.8	0	0	61,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	695,397.81	4,166,360	4,373,000		50,000
รวมงบลงทุน	695,397.81	4,166,360	4,373,000		200,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
เงินอุดหนุนการไฟฟ้า	0	0	0	100 %	100,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		100,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		100,000
รวมงานไฟฟ้าและประปา	695,397.81	4,166,360	4,373,000		565,000
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยตามแนวทางจังหวัด สะอาดประชารัฐ	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		50,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		50,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	0	0	0		50,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	4,434,274.06	7,523,273.27	9,181,100		4,328,164
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการอบรมเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน ด้านการป้องกันและการปราบปรามการทุจริต	0	16,250	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายกิจกรรมบริการประชาชน จ่ายเป็นค่าใช้จ่าย กิจกรรมบริการประชาชน	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการ อบรม.สัญจรพบประชาชน เพื่อจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น	20,239	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมสนับสนุนป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด	13,275	0	0	0 %	0
โครงการจัดเวทีประชาคมทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นใน ชุมชนและระดับตำบล	0	31,460	35,000	-100 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	7,075	30,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมค่าใช้จ่าย	33,514	54,785	95,000		0
รวมงบดำเนินงาน	33,514	54,785	95,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	33,514	54,785	95,000		0
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายกิจกรรมบริการประชาชน	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสาพิศ	0	0	0	100 %	30,000
โครงการอบรมเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน ด้านการป้องกันและการทุจริต	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		60,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		60,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	0	0	0		60,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	33,514	54,785	95,000		60,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเวียงแก้วคัพ ครั้งที่ 3	0	0	50,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาต้านยาเสพติดเพื่อความปรองดอง สมานฉันท์	330,000	330,000	20,000	900 %	200,000
ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาฟุตบอล เวียงแก้วคัพ ครั้งที่ 1	44,850	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาอนุบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	40,000	45,000	0	100 %	45,000
ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย กำลังกายเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพ	40,000	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการกีฬานักเรียนตำบล แม่ตื่น	70,000	70,000	50,000	0 %	50,000
โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนและหน่วยงานสีสัมพันธ์ ครั้งที่ 15	0	40,000	0	0 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเวียงแก้วคัพ ครั้งที่ 2	0	45,275	0	0 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเวียงแก้วคัพ ครั้งที่ 4	0	0	0	100 %	50,000
โครงการส่งเสริมการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายเพื่อ เสริมสร้างสมรรถภาพของผู้บริหารและข้าราชการ, ลูกจ้างและประชาชนทั่วไป ร่วมกับ 10 อปท.	0	0	50,000	-40 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	524,850	530,275	170,000		375,000
วัสดุกีฬา	0	49,995	50,000	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	0	49,995	50,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	524,850	580,270	220,000		425,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	524,850	580,270	220,000		425,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการบรรพชาสามเณร ภาคฤดูร้อน	0	0	30,000	0 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการอารักขาบ้านในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว	49,000	0	50,000	0 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในงานประเพณีท้องถิ่น การจัดงานวันสำคัญ ต่าง ๆ ของท้องถิ่น	542,200	128,900	200,000	0 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	591,200	128,900	280,000		280,000
รวมงบดำเนินงาน	591,200	128,900	280,000		280,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	591,200	128,900	280,000		280,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,116,050	709,170	500,000		705,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 3 (3/1) บ้านนายปรีชาถึงบ้านนายจันทร์แก้ว แก้วเรื่อน	0	0	0	100 %	50,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 12 บ้านหนองบัวคำ หมู่ที่ 10	0	0	0	100 %	254,600
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 16 บ้านสันวิไล หมู่ที่ 9	0	0	0	100 %	301,200
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 2 (2/5) บ้านนายจลุน ถึงบ้านนายเทพ บ้านห้วยศาลา หมู่7	0	0	0	100 %	91,100
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้าน นายสมชาย สัมณีย์ บ้านสว่างวงศ์พัฒนา หมู่ที่ 15	0	0	0	100 %	203,000
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสันป่าสัก หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %	303,000
โครงการก่อสร้างศาลา ฌาปนสถาน บ้านไร่ หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %	265,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถังแชมเปญ บ้านวงศ์ษาพัฒนา หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	474,000
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านแม่ทย หมู่ที่ 6	0	0	0	100 %	303,000
โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านแม่ทย พัฒนา หมู่ที่ 14	0	0	0	100 %	303,000
โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านแม่ทย สามัคคี หมู่ที่ 13	0	0	0	100 %	301,900
โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านแม่แต หมู่ที่ 8	0	0	0	100 %	302,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านวังมน หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	350,700
โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านสันวิไลพัฒนา หมู่ที่ 17	0	0	0	100 %	252,000
โครงการปรับปรุงหอบประชุม อบต.เวียงแก้ว	0	0	0	100 %	648,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0		4,402,900
รวมงบลงทุน	0	0	0		4,402,900
รวมงานก่อสร้าง	0	0	0		4,402,900
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	0		4,402,900
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	55,560	0	0	100 %	180,720
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	55,560	0	0		180,720
รวมงบบุคลากร	55,560	0	0		180,720
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมเกษตรกรดำเนินการตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	26,400	20,710	20,000	-50 %	10,000
ค่าใช้จ่ายตามโครงการงานลำไยและของดีอำเภอ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒	45,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินท รมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	13,120	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง อบต.เวียงแก้ว	0	37,510	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง ตามแนว พระราชดำริในเขต อบต.เวียงแก้ว	0	0	20,000	-50 %	10,000
โครงการจัดงานลำไยร่วมกับอบต.และเครือข่าย	0	5,000	100,000	-90 %	10,000
โครงการปลูกต้นราชพฤกษ์เฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปี ๒๕๖๒	3,800	0	0	0 %	0
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระ ปรเมนทรรามาธิบดีศรีสุนทรมหาวชิราลงกรณพระ วชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
โครงการส่งเสริมผลผลิต ผลิตภัณฑ์มะม่วงมหาชนก ของดีอำเภอลี้	0	0	0	100 %	10,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	88,320	63,220	200,000		90,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		10,000
รวมงบดำเนินงาน	88,320	63,220	200,000		100,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	143,880	63,220	200,000		280,720

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		20,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	0	0		20,000
รวมแผนงานการเกษตร	143,880	63,220	200,000		300,720
รวมทุกแผนงาน	45,177,177.84	49,034,021.82	57,630,000		57,000,000

งบ/หมวด/ประเภท รายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะ และชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		42,120										42,120	
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล		86,400											86,400
		เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080											514,080
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		284,520											284,520
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,444,968	183,720	1,410,740		163,920	618,684						3,822,032
		เงินเดือนข้าราชการ หรือนักงาน ส่วนท้องถิ่น		4,359,840	181,680	1,595,996	567,720	924,840	1,174,440				180,720		8,985,236
		เงินประจำตำแหน่ง		210,000		42,000		42,000	42,000						336,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		84,000											84,000
	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		420,000			30,000	60,000	96,000						606,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ			10,000	15,000		5,000	3,000	5,000						38,000	
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง			491,630	60,000	30,000		10,000	8,000						599,630	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร															
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ			15,000		20,000	5,000	25,000	4,000						69,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ผู้บริหารท้องถิ่น			30,000											30,000	

งบ/หมวด/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะ และชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		80,000		20,000	20,000	10,000	50,000					180,000
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธี การ		75,000				5,000						80,000
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ												
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ												
	โครงการส่งเสริมการบริโภคอาหาร ที่ปลอดภัย					10,000							10,000
	ค่าใช้จ่ายโครงการติดตามและเฝ้า ระวังคุณภาพน้ำดื่ม น้ำใช้					10,000							10,000
	ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า					50,000							50,000
	ค่าใช้จ่ายโครงการสุขภาพตำบลที่พัก อาศัยและที่สาธารณะ					10,000							10,000
	ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้ เครือข่ายป้องกันควบคุมโรคติดต่อ					10,000							10,000
	ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาโรคเอดส์					15,000							15,000
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ เบี้ยเลี้ยง ที่พักและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		10,000										10,000

งบ/หมวด/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะ และชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม
	ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ต่างๆ					15,000							15,000
	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหาร สถานศึกษาสำหรับอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				656,250								656,250
	โครงการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม											20,000	20,000
	ค่าจ้างนักเรียนช่วงปิดภาคเรียน				20,000								20,000
	ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป		128,000										128,000
	ค่าจ้างเหมาทั่วไป							750,000					750,000
	ค่าจ้างเหมาบริการ		600,000	408,000	690,000		120,000						1,818,000
	ค่าจ้างเหมาบริการ					25,000							25,000
	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		30,000					77,040					107,040
	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือน		30,000										30,000
	ค่าเช่าเครื่องเอกสาร						36,000						36,000
	ค่าใช้จ่ายการจัดงานแสดงของดี เวียงแก้ว ภูมิปัญญาชาวบ้าน งาน						10,000						10,000
	ค่าใช้จ่ายกิจกรรมบริการประชาชน								10,000				10,000

งบ/หมวด/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะ และชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม
	ค่าใช้จ่ายกิจกรรมสภาฯ เช่น อบรม สัมมนาเพิ่มศักยภาพและ ประสิทธิภาพการทำงาน		30,000										30,000
	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดเวทีประชาคม ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นใน ชุมชนและระดับตำบล		35,000										35,000
	ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาต้านยาเสพติด เพื่อความปรองดองสมานฉันท์									200,000			200,000
	ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาอนุบาลใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก									45,000			45,000
	ค่าใช้จ่ายโครงการเข้าร่วมการจัด กิจกรรมวันท้องถิ่นไทย ของ อบต. เวียงแก้ว		20,000										20,000
	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำฐานภาษี สำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง		100,000										100,000
	ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด								30,000				30,000
	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาเด็กและ เยาวชน						10,000						10,000

งบ/หมวด/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะ และชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย											10,000	10,000	
		ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริม เกษตรกรดำเนินการตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง												
		ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม/พัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุ/คลังปัญญา ผู้สูงอายุ						10,000						10,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม/รณรงค์ เพื่อส่งเสริมบทบาทสตรีและ ครอบครัว						10,000						10,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพแก่ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส						10,000						10,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริม อาชีพแก่ราษฎรในพื้นที่ อบต.เวียงแก้ว						10,000						10,000
	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการ เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 และ สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯพระบรม ราชินีและสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินีนาถ 12 สิงหาคม และส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ		10,000										10,000	

งบ/หมวด/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะ และชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม
	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ				50,000								50,000
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		100,000		50,000		10,000	50,000					210,000
	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงพัฒนา แหล่งท่องเที่ยว							50,000					50,000
	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก				100,000								100,000
	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา และศึกษาดูงานนอกสถานที่ของ อบต.เวียงแก้ว		100,000										100,000
	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการ กีฬานักเรียนตำบลแม่ตืน									50,000			50,000
	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการ บรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน									30,000			30,000
	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการ อารักข์บ้านในเขตองค์การบริหาร ส่วนตำบล เวียงแก้ว									50,000			50,000

งบ/หมวด/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงานคณะ และชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม
	ค่าใช้จ่ายในการอบรมคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหาร พนักงาน อบต.เวียงแก้ว		20,000										20,000
	ค่าใช้จ่ายในการอบรมส่งเสริม ถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น				20,000								20,000
	ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมเศรษฐกิจ พอเพียง ตามแนวพระราชดำริน เขต อบต.เวียงแก้ว											10,000	10,000
	ค่าใช้จ่ายในงานประเพณีท้องถิ่น การจัดงานวันสำคัญต่าง ๆ ของ ท้องถิ่น									200,000			200,000
	ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน			20,000									20,000
	ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ต่างๆ		130,000		50,000		10,000	40,000					230,000
	ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้า ดอกไม้ พวงมาลา ของที่ระลึกใน การศึกษาดูงาน		10,000										10,000
	ค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน				241,490								241,490
	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเวียง แก้วคัพ ครั้งที่ 4									50,000			50,000
	โครงการจัดงานลำไยร่วมกับอบต. และเครือข่าย											10,000	10,000

งบ/หมวด/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงานคณะ และชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม
	โครงการบรรเทาสาธารณภัย			80,000									80,000
	โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ตามแนวทางจังหวัดสะอาดประชารัฐ							50,000					50,000
	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระปรเมนท รามาธิบดีศรีสุนทรมหาวชิราลง กรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว											20,000	20,000
	โครงการส่งเสริมการเล่นกีฬาและ การออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้าง สมรรถภาพของผู้บริหารและ ข้าราชการ,ลูกจ้างและประชาชน ทั่วๆไป ร่วมกับ 10 อบท.									30,000			30,000
	โครงการส่งเสริมผลผลิต ผลิตภัณฑ์ มะม่วงมหาชนกของดีอำเภอลี้											10,000	10,000
	โครงการสนับสนุนการเลือกตั้งทั่วไป		500,000										500,000
	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา				365,750								365,750

งบ/หมวด/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะ และชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม
	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ											30,000	30,000
	โครงการอบรมคณะกรรมการ หมู่บ้านในการดูแลซ่อมแซมระบบ ประปา							30,000					30,000
	โครงการอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ			20,000									20,000
	โครงการอบรมเสริมสร้างการมีส่วน ร่วมของประชาชนด้านการป้องกัน และการทุจริต								20,000				20,000
	พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการ กองทุนสวัสดิการชุมชน						10,000						10,000
ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง							100,000					100,000
	วัสดุการเกษตร		10,000									10,000	20,000
	วัสดุการศึกษา				40,000								40,000
	วัสดุกีฬา									50,000			50,000
	วัสดุคอมพิวเตอร์		80,000		30,000		20,000	50,000					180,000
	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		10,000		5,000	5,000		5,000					25,000
	วัสดุงานบ้านงานครัว		60,000		1,374,892								1,434,892
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		155,000			60,000		300,000					515,000
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		20,000					200,000					220,000
	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		20,000					50,000					70,000

งบ/หมวด/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงานคณะ และชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม	
ค่า สาธารณูปโภค	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					200,000							200,000	
	วัสดุสำนักงาน		100,000		10,000		25,000	50,000					185,000	
	วัสดุอื่น							30,000					30,000	
	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		7,000										7,000	
	ค่าบริการโทรศัพท์		30,000										30,000	
	ค่าบริการไปรษณีย์		30,000										30,000	
	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		150,000										150,000	
	ค่าไฟฟ้า		360,000		25,000			5,000						390,000
	ครุภัณฑ์การเกษตร													
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์													
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่														
ครุภัณฑ์สำนักงาน														
ครุภัณฑ์อื่น														
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			50,000										50,000	
เครื่องคอมพิวเตอร์All In One สำหรับสำนักงาน					17,000								17,000	
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 4 ล้นชัก			8,000										8,000	
เก้าอี้ ทำงานสำหรับพนักงาน								3,900					3,900	

งบ/หมวด/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะ และชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม	
ค่าครุภัณฑ์	เก้าอี้ สำนักงาน สามารถปรับระดับ ได้		4,500										4,500	
	เก้าอี้ สำหรับพนักงาน						4,000						4,000	
	เก้าอี้ทำงาน		3,900										3,900	
	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน							3,200					3,200	
	ค่าซ่อมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่							130,000					130,000	
	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One						17,000						17,000	
	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Interten)			65,900										65,900
	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens			33,600										33,600
	เครื่องสูบน้ำหรืออุปกรณ์ระบบ ประปา							150,000						150,000
	จอร์รับภาพชนิดมอร์เตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม 150 นิ้ว			24,300										24,300
	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 ตัว							25,900						25,900
	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ สำหรับงานประมวลผล							23,000						23,000

งบ/หมวด/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงานคณะ และชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม	
งบลงทุน	ตู้ลิ้นชักเกอร์ 6 ช่อง			6,000									6,000	
	ตู้เหล็กบานเลื่อนสำหรับเก็บเอกสาร						18,000						18,000	
	เตียงนอน 2 ชั้น			12,000									12,000	
	โต๊ะทำงาน สำหรับพนักงาน						10,000						10,000	
	โต๊ะทำงานสำหรับพนักงาน							7,000					7,000	
	หัวฉีดน้ำดับเพลิง			20,000									20,000	
	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ													
	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค													
	ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคาร หรือสถานที่ราชการพร้อมการ ก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง													
	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง													
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ขอย 3 (3/1) บ้านนายปรีชา ถึงบ้านนายจันทร์แก้ว แก้วเรือน บ้านห้วยศาลา หมู่ที่ 7											50,400		50,400

งบ/หมวด/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะ และชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม
ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ซอย 12 บ้านหนองบัวคำ หมู่ที่ 10										254,600		254,600
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ซอย 16 บ้านสันวิไล หมู่ที่ 9										301,200		301,200
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ซอย 2 (2/5) บ้านนายจลุน ถึงบ้านนายเทพ บ้านห้วยศาลา หมู่7										91,100		91,100
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ซอยบ้านนายสมชาย สัมณีย์ บ้านสว่างวงศ์พัฒนา หมู่ที่ 15										203,000		203,000
	โครงการก่อสร้างถังแชมเปญ บ้าน วงศ์ษาพัฒนา หมู่ที่ 1										474,000		474,000
	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสันป่าสัก หมู่ที่ 5										303,000		303,000
	โครงการก่อสร้างศาลา ฌาปนสถาน บ้านไร่ หมู่ที่ 2										265,000		265,000

งบ/หมวด/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะ และชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม
	โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปา หมู่บ้าน บ้านแม่เทย หมู่ที่ 6										303,000		303,000
	โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปา หมู่บ้าน บ้านแม่เทยพัฒนา หมู่ที่ 14										303,000		303,000
	โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปา หมู่บ้าน บ้านแม่เทยสามัคคี หมู่ที่ 13										301,900		301,900
	โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปา หมู่บ้าน บ้านแม่แหนด หมู่ที่ 8										302,000		302,000
	โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปา หมู่บ้าน บ้านวังมน หมู่ที่ 4										350,700		350,700
	โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปา หมู่บ้าน บ้านสันวิไลพัฒนา หมู่ที่ 17										252,000		252,000
	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่อง สว่างสำนักงาน							50,000					50,000
	โครงการปรับปรุงหอประชุม อบต. เวียงแก้ว										648,000		648,000

งบ/หมวด/ประเภท รายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะ และชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม		
งบเงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ														
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ														
		เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล														
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน														
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหาร สถานศึกษาสำหรับอาหารกลางวัน โรงเรียน					1,974,000								1,974,000	
		โครงการช่วยเหลือบรรเทาทุกข์แก่ ผู้ประสบภัยสาธารณภัยและ ราษฎรผู้เดือดร้อนในอำเภอสีและ บริจาคน้ำมันประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2565			10,000											10,000
		โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข						260,000								260,000
		เงินอุดหนุนการไฟฟ้า								100,000						100,000
รวม		21,230,940	13,161,278	1,006,400	8,838,118	1,297,720	1,583,760	4,328,164	60,000	705,000	4,487,900	300,720	57,000,000			

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

อำเภอสี จังหวัดลำพูน

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 57,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	21,315,940	บาท
งบกลาง	รวม	21,315,940	บาท
งบกลาง	รวม	21,315,940	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	160,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.เวียงแก้ว จะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้างและผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 1 หน้า 139)</p>			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทนของพนักงานจ้าง กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 2 ของค่าจ้างที่ อบต.เวียงแก้ว รายจ่ายของพนักงานจ้าง และผู้ดูแลเด็ก จะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยทดแทนของพนักงานจ้าง และผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) 			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	14,809,200	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 			

- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 2429 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2554 เรื่อง แจ้งแนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555 เพิ่มเติม (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 2 หน้า 139)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 4,896,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ว 3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการจ่ายเบี้ยความพิการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 3 หน้า 139)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 228,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และข้อ 17 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1381 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2558 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 4 หน้า 139)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 390,740 บาท

- เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313. 4 /ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 เรื่องการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์หนาว
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 4515 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์หนาว น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่ม
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว843 ลงวันที่ 28 เมษายน 2559 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหายักษ์แล้ง
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2360 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558 เรื่อง การเตรียมความพร้อมเพื่อจัดการปัญหาไฟป่าและหมอกควัน ประจำปี 2559
 - 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3358 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2553

- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 12) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ของ อปท. พ.ศ. 2560
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 5 หน้า 139)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าเช่าที่ราชพัสดุ	จำนวน	7,000	บาท
- เพื่อจ่ายค่าเช่าที่ราชพัสดุของ อบต.เวียงแก้ว (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 9 หน้า 140)			
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	420,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน) โดยในปี 2565 ได้ประมาณการไว้ที่ 57,000,000 - 36,000,000 บาท คำนวณได้ ดังนี้ = $21,000,000 \times 2/100 = 420,000$ บาท ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546			
3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559			
4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 41 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559			
5) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 28 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 8 หน้า 140)			
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	200,000	บาท
- เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตามสถานะการเงินการคลัง (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2564) ลำดับที่ 6 หน้า 139)			
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	190,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ อบต.ขนาดกลางไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของประชากร 8,306 คนๆ 45 บาท ที่ผ่านการรับรองสิทธิจากสำนักหลักประกันสุขภาพของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้			

- 1) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552
 - 2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1201 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2553 เรื่อง สอบถามการตั้งงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
 - 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0891.3/ว1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554
 - 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0891.3/ว1202 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 7 หน้า 140)

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้างของ อบต.ถึงแก่ความตาย ในระหว่างรับราชการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537
- (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 10 หน้า 140)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,496,910	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,421,980	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,571,120	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท และเงินค่าตอบแทนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆละ 11,220 บาท/เดือนเป็นเงิน 269,280 บาท - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา 			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา 			

<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา 	จำนวน	42,120	บาท
<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา 			
<p>ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายค่าตอบแทนประธานสภา จำนวน 1 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 9,180 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 18 คน อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,555,200 บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท 	จำนวน	1,886,400	บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล
และเลขานุการสภาองค้การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค้การบริหารส่วนตำบล
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว2084
ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน
และค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล
และองค้การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 3,850,860 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,326,440 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 2,326,440 บาท

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น)
- รองปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น)
- หัวหน้าสำนักปลัด (อำนวยการ)
- นักทรัพยากรบุคคล
- นิติกร
- เจ้าพนักงานธุรการ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น
ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลางในอัตราเดือน
ละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

- เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น
ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(2) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และ
หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548
เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน
(การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือน
ค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)

(3) หนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ 0023.2/ว 09414 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558 เรื่อง
มติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดลำพูน ครั้งที่ 12/2558 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดลำพูน

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้ (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท (3) หัวหน้าสำนักงานปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท - เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 (2) หนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ 0023.2/ว 09414 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558 เรื่อง มติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดลำพูน ครั้งที่ 12/2558 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดลำพูน 			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	284,520	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเงินเดือนลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 (2) หนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ 0023.2/ว 09414 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558 เรื่อง มติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดลำพูน ครั้งที่ 12/2558 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดลำพูน 			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	987,900	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง7 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 987,900 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างส่วนท้องถิ่น ดังนี้ (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 2 ตำแหน่ง (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 4 ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือสำนักงาน ก.ก.ท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
งบดำเนินงาน	รวม	2,878,630	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	663,630	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	391,630	บาท
<ul style="list-style-type: none"> ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,ผู้ปฏิบัติราชการหรือผู้มีสิทธิรับค่าตอบแทน - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง,ประจำหน่วยเลือกตั้ง(กรณีครบวาระ,ว่างเลือกแทนตำแหน่งว่าง ฯลฯ) ตามระเบียบหนังสือสั่งการ 1.หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ 2. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 3. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560 			

<p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2546,แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2550</p> <p>4) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>	
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>	
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	<p>จำนวน</p> <p>252,000 บาท</p>
<p>ค่าเช่าบ้าน</p>	
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</p>	
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่2) พ.ศ.2551</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่3) พ.ศ.2559</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่4) พ.ศ.2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>	
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p>	
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p>	
<p>1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,268,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป	จำนวน	128,000	บาท
(ค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการตกแต่งดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว) เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา) ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมายาม คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	200,000	บาท
(ค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการตกแต่งดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว) เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา) ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมายาม คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ			
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	50,000	บาท
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ จำนวน 50,000 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมอบรมของผู้บริหาร สมาชิกผู้บริหาร พนักงาน อบต. ลูกจ้างฯ			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543			
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ			
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	70,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง(รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น			
(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 10,000 บาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้ทูลให้ ดังนี้ ในปีงบประมาณ 2563 มียอดรายรับจริง 20,383,765.13 บาท คำนวณได้ดังนี้ $20,383,765.13 \times 1/100 = 203,837.65$ บาท			

ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงโดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงิน ตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงมาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ตั้งไว้ 50,000 บาท ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย เท่าที่จ่ายจริงโดยมีเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่ายข้อ (1) และ (2) ดำเนินการตามหนังสือ สั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างของชาติค่าจัดงาน กิจกรรมต่าง ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือน	จำนวน	30,000	บาท
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือน เดือนละ 2,500 บาท จำนวน 12 เดือน (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 19 หน้า 135)			
ค่าใช้จ่ายกิจกรรมสภา ฯ เช่น อบรม สัมมนาเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงาน	จำนวน	30,000	บาท
- ค่าใช้จ่ายกิจกรรมสภาฯ เช่น อบรม สัมมนาเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงานพัฒนาองค์ความรู้ ให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นและอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมสภาโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร อาหารเครื่องดื่ม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับสมาชิกสภา คณะผู้บริหาร ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537			
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546			
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 9 หน้า 133)			
ค่าใช้จ่ายโครงการเข้าร่วมการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย ของ อบต.เวียงแก้ว	จำนวน	20,000	บาท
- โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าเช่ารถเดินทาง ค่าจัดสถานที่ของสมนาคุณ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			

<p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559</p> <p>5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 11 หน้า 134)</p>	จำนวน 10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯพระบรมราชินีและสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ 12 สิงหาคม และส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p>	
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ อาหาร ฯลฯ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>	
<p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 13 หน้า 134)</p>	จำนวน 50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p>	
<p>- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p>	
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 18 หน้า 135)</p>	

<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่ของ อบต.เวียงแก้ว</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่ของอบต.เวียงแก้ว ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้สังเกตการณ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p>	จำนวน	100,000	บาท
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 15 หน้า 134) 			
<p>ค่าใช้จ่ายในการอบรมคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหาร พนักงาน อบต.เวียงแก้ว</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวิทยากร,อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 6 หน้า 133) 			
<p>ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ของที่ระลึกในการศึกษาดูงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดงาน หรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ตามความจำเป็น หรือค่าชดเชยค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่องการเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้ สรุพมึนัยสำคัญดังนี้ 1. เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ 2. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ สำหรับมอบให้ผู้มีเกียรติ ชาวต่างประเทศและคู่สมรสที่เดินทางเข้ามาหรือออกจากประเทศไทยคนละไม่เกิน 300 บาท 			

3. ค่าพวงมาลาหรือพานประดับพุ่มดอกไม้ สำหรับวาง ณ อนุสาวรีย์ ครั้งละไม่เกิน 1,000 บาท
 4. ค่าพวงมาลาสำหรับวางศพผู้มีเกียรติ พวงละไม่เกิน 400 บาท
 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/36272 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2530
 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลาและพานประดับพุ่มดอกไม้
 3) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การชดใช้ค่าสินไหมทดแทนกรณีเจ้าหน้าที่
 ของรัฐ กระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก ลงวันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2554

โครงการสนับสนุนการเลือกตั้งทั่วไป

จำนวน 500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูล ข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมือง ในการเลือกตั้ง สภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2546,แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2550
- 4) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 10 หน้า 134)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมา ทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 14 หน้า 134)

ค่าวัสดุ	รวม	370,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว อี พลาสติก แปรงลบกระดานดำตราชาย ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป่า ตาชั่งขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ก สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น เทปวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
 ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่
 คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
 ระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
 ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
 โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ
 นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซม
 แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด
 แรงดันไฟฟ้ามาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน
 สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอด
 ไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และ
 ชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์
 เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุเครื่องรับโทรทัศน์ งานรับสัญญาณ
 ดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
 คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง
 แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
 ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
 ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
 ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่
 คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน
 ระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะกะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อมกระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาเรียด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั๊มขมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขควงประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลซ์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

(3) ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อัจฉกรยาน ตลับ ลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุการเกษตร

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ สปริงเกอร์ จอบหมุน งานพรวน ผานไถกระทะ คราดซีพรวนดิน เครื่องดักแมลง อวน กระชัง ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือกผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันก๊าซพิษ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาตั้งกล่อง ขาตั้ง เขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากล่องถ่ายรูป ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) วัสดุหรือ ขวดน้ำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
 ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
 ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
 ระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
 ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
 โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำ
 ไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว
 ไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน
 สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette,
 Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive)
 เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือ
 เทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์
 กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
 คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือ
 แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram
 คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) ปริ้นเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ (Printer
 Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรเล็กทรอนิกส์ (Card)
 Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึก
 ข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม
 (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
 ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
 ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
 ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	577,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	360,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะหรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	7,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะหรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาคาติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	150,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวีค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 			

งบลงทุน	รวม	186,300	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	186,300	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 4 ลื่นชัก	จำนวน	8,000	บาท
- ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 4 ลื่นชัก จำนวน 1 ตัว (ราคาตามท้องตลาด)			
เก้าอี้สำนักงาน สามารถปรับระดับได้	จำนวน	4,500	บาท
- ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสามารถปรับระดับได้ จำนวน 1 ตัว (ราคาตามท้องตลาด)			
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน(ระบบ Interten)	จำนวน	65,900	บาท
- ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Interten) ขนาด 48,000 บีทียูตาม (ราคาบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ 2563) ตามคุณลักษณะเฉพาะสังเขป			
1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า.....บีทียู			
2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง			
3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5			
4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งหมด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน			
5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์			
6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ(นอกจากข้อ3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล(SEER)			
7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ			
1. แบบแยกส่วนประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร			
8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)			
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่			
เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens	จำนวน	33,600	บาท
- ค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens (ตามราคาบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ 2563) ตามคุณลักษณะเฉพาะพอสังเขป			
1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยวสามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวีดีโอ			
2) ใช้ 3D DLP หรือ 3 LCD หรือLCD Panel หรือระบบ DLP			
3) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ			
4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens)			
จอร์รับภาพชนิดมอร์เตอร์ไฟฟ้าขนาดเส้นทแยงมุม 150 นิ้ว	จำนวน	24,300	บาท
- ค่าจัดซื้อจอร์รับภาพชนิดมอร์เตอร์ไฟฟ้าขนาดเส้นทแยงมุม 150 นิ้ว (ตามราคาบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ 2563) ตามคุณลักษณะเฉพาะสังเขป			
1) ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 150 นิ้ว หรือ 96*120 นิ้ว หรือ 108*108 นิ้ว หรือ 93*124 นิ้ว หรือ 8*10 ฟุต หรือ 9*9 ฟุต			
2) ทุกขนาดตามข้อ 1) จอม้วนเก็บในกล่องได้ บังคับจอ ขึ้น ลงหยุดด้วยสวิตซ์ หรือมีรีโมทคอนโทรลใช้ไฟฟ้า AC 220 โวลต์ 50 เฮิร์ตซ์			

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 			
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล			
โครงการช่วยเหลือบรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัยสาธารณภัยและราษฎรผู้เดือดร้อนในอำเภอลีและบริจาคโลหิตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	จำนวน	10,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - อุดหนุนสำนักงานกิ่งกาชาดอำเภอลี ตามโครงการช่วยเหลือบรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัยสาธารณภัยและราษฎรที่เดือดร้อนในอำเภอลีและบริจาคโลหิตประจำปีงบประมาณ 2565 ไว้ 10,000 บาท - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 74 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553 เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนของ อปท. 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท.พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 137 ลำดับ 20) 			

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	616,300	บาท
งบบุคลากร	รวม	389,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	389,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	389,400	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 389,400 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น นักวิเคราะห์นโยบายและแผน - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 			
งบดำเนินงาน	รวม	223,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	48,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่2)พ.ศ.2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่3)พ.ศ.2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่4)พ.ศ.2562 			
ค่าใช้จ่าย	รวม	175,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	120,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป เป็นเงิน 120,000 บาท - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	10,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมอบรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย 			

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ เบี้ยเลี้ยง ที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้ เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559			
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 18 หน้า 135)

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดเวทีประชาคม ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นในชุมชน และระดับตำบล	จำนวน	35,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ
อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร
ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600
ลงวันที่ 29 มกราคม 2558 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนและ
ประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 1 หน้า 106)

งบลงทุน	รวม	3,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	3,900	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,900	บาท
- ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงาน 1 ตัว เก้าอี้ ทำงานสำหรับพนักงาน จำนวน 1 ตัว (ตามราคาท้องตลาด)			

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,048,068	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,143,068	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,143,068	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,644,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,644,000 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 6 อัตรา (1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง (4) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง (5) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 2 ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> 1) ผู้อำนวยการกองคลังในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท - เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ 0023.2/ว 09414 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558 เรื่อง มติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดลำพูน ครั้งที่ 12/2558 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดลำพูน 			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	457,068	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มต่างๆ 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 445,068 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้) จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 1 ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			

งบดำเนินงาน	รวม	905,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	255,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,ผู้ปฏิบัติราชการหรือผู้มีสิทธิ์รับค่าตอบแทนตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ			
2. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
3. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2551			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559			
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น			
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2562			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554			
2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541			
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549และที่แก้ไขเพิ่มเติม			

ค่าใช้จ่าย	รวม	565,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	280,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการตกแต่งดัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้) ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมายาม คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543			
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ			
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	70,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมอบรมของพนักงาน อบต. ลูกจ้างฯ กองคลัง			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543			
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ			
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง(รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น			
(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมขาด เงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ดังนี้ ในปีงบประมาณ 2563 มียอดรายรับจริง 20,383,765.13 บาท คำนวณได้ดังนี้ $20,383,765.13 \times 1/100 = 203,837.65$ บาท			

ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงโดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	30,000	บาท
<p>- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือนๆละ 2,500*12 (ค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมีใช่เป็นการตกแต่งตัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา) ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมายาม คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 19 หน้า 135)</p>			
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำฐานภาษี สํารวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	100,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และพระราชบัญญัติ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 7 หน้า 134)</p>			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ</p>			

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 18 หน้า 135)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมา ทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา

งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 14 หน้า 134)

ค่าวัสดุ

รวม

85,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ ขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว ี พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระจเป่า ตาขี้ขนาดเล็กร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ก สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น เทปวีซีดีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ซีลิ่ง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
 ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
 ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
 ระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
 ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
 โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ
 นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซม
 แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน
 สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette,
 Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive)
 เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือ
 เทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์
 กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
 คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือ
 แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram
 คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer
 Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card)
 (Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึก
 ข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม
 (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
 ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
 ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
 ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,006,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	365,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	365,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	181,680	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 181,680บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
- เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
(1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
(2) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)			
(3) หนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ 0023.2/ว 09414 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558 เรื่อง มติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดลำพูน ครั้งที่ 12/2558 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดลำพูน			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	183,720	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 183,720บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 ตำแหน่ง			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบดำเนินงาน	รวม	603,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	75,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน 60,000 บาท ตามระเบียบหนังสือสั่งการ			
1. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ			
2. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
3. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552			

- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2546,แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2550
- 4) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			

ค่าใช้จ่าย	รวม	528,000	บาท
-------------------	------------	----------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 408,000 บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำงานด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และงานกู้ชีพ กู้ภัย(1669)และงานที่ได้รับมอบหมาย
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2556
- 5) ประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) 2561

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน

จำนวน 20,000 บาท

- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมอบรมของ พนักงานอบต. ลูกจ้างฯ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ

- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน 80,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายกิจกรรมรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ 20,000 บาท เพื่อจ่าย
ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ป้าย อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม
- ค่าใช้จ่ายกิจกรรมอบรมป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน 20,000 บาท เพื่อจ่ายค่าวิทยากร
อาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ป้ายที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม
- ค่าใช้จ่ายกิจกรรมอบรมป้องกันอัคคีภัย 20,000 บาท เพื่อจ่ายวิทยากร อาหาร
อาหารว่าง เครื่องดื่ม ป้ายโครงการ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม
- ค่าใช้จ่ายกิจกรรมอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) 20,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าวิทยากร อาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ป้ายที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม
อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 4 หน้า 103)

โครงการอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ

จำนวน 20,000 บาท

- โครงการอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ เพื่อจ่ายค่าวิทยากร อาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม
ป้ายโครงการ อุปกรณ์ประกอบการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ
ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2563
ลำดับที่ 1 หน้า 21)

งบลงทุน	รวม	38,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	38,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ตู้ลิ้นชักเกอร์ 6 ช่อง	จำนวน	6,000	บาท
- จัดซื้อลิ้นชักเกอร์ 6 ช่อง จำนวน 1 ตู้ จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ			
ครุภัณฑ์อื่น			
เตียงนอน 2 ชั้น	จำนวน	12,000	บาท
- ค่าจัดซื้อเตียงนอน 2 ชั้น จำนวน 2 ตัว จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ			
หัวฉีดน้ำดับเพลิง	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิง(หัวฟอกซ์)จากอลูมิเนียมอัลลอยด์ ไบพัตซีเหล็ก ระบบเจ็ท จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	8,838,118	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,048,736	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,048,736	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,595,996	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,595,996 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
(1) นักบริหารการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(3) ข้าราชการครู จำนวน 3 ตำแหน่ง			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้			
(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
3) หนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ 0023.2/ว 09414 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558 เรื่อง มติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดลำพูน ครั้งที่ 12/2558 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดลำพูน			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,410,740	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,410,740 บาท และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 9 อัตรา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้			
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(2) ค่าจ้างผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 ตำแหน่ง			
(3) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 ตำแหน่ง			
งบดำเนินงาน	รวม	3,798,382	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,ผู้ปฏิบัติราชการหรือผู้มีสิทธิรับค่าตอบแทน ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ			

2. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
3. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย

รวม 2,263,490 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างนักเรียนช่วงปิดภาคเรียน จำนวน 20,000 บาท

- ค่าจ้างนักเรียนช่วงปิดภาคเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนักเรียนตามโครงการจ้างนักเรียน/

นักศึกษา ช่วงปิดภาคเรียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆตามนโยบายแก้ปัญหาเศรษฐกิจและความยากจน

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452

ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม ของ

เจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 690,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการตกแต่งตัดแปลง

ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือ

สั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ

หนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าซักรีดค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน

(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ค่าจ้างเหมา

บริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้) ค่าติดตั้งไฟฟ้า

ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมา

คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ค่าจ้างดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5 อัตรา

ค่าจ้างเหมา กองการศึกษา 1 อัตรา ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมอบรมของพนักงาน อบต. ลูกจ้างฯ กองการศึกษา

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาสำหรับอาหารกลางวันศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก จำนวน 656,250 บาท

- เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 125 คนๆละ 21 บาท/หัว จำนวน250 วัน) เป็นเงิน 656,250 บาท

ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (125 * 21*250= 656,250)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 2 หน้า 98)

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าอาหาร,อาหารว่าง,วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวิทยากร อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ

<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 8 หน้า 99) 	จำนวน	50,000	บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p>			
<p>- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา คูงานหรือไปติดต่อราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 18 หน้า 135) 	จำนวน	100,000	บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p>			
<p>- เพื่อเป็นค่าปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 3 หน้า 98) 	จำนวน	20,000	บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการอบรมส่งเสริมถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น</p>			
<p>- เพื่อเป็นค่าอาหาร,อาหารว่าง,วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 			

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 13 หน้า 100)

ค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน

จำนวน 241,490 บาท

- เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมารถรับ ส่งนักเรียนที่อยู่ห่างไกลให้มีความเท่าเทียมกัน
- เพื่อจ่ายค่าพาหนะส่งเด็กไปโรงพยาบาล จำนวน 125 คนๆละ 10 บาท
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 1,250 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 11 หน้า 100)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 365,750 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการครู อัตราคนละ 4,000 บาท จำนวน 3 คน
เป็นเงิน 12,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
(ค่าแบบเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฯลฯ)
เป็นเงิน 353,750 บาท ค่าจัดการศึกษา (125 X 1,130 = 141,250)
ค่าจัดการเรียนการสอน (125 X 1,700 = 212,500)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 2 หน้า 98)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

- (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนที่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
 - (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
 - (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543

- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752
ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	1,459,892	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำ
ไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว
ไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว อี พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดัง
(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ
กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน)
พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ
น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ก สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก
น้ำหมึกปริ้น เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษ
คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับ
บริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 1,374,892 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น จำนวน 62,500 บาท รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะกะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติตน้ำร้อน กระติตน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เพื่อจ่ายอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 125 คนๆละ 7.82 บาท/หัว/คน จำนวน 365 วัน จำนวน 356,788 บาท (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตรับผิดชอบ อบต.เวียงแก้ว) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 – 2564 ลำดับที่ 8 หน้า 80)

- เพื่อจ่ายอาหารเสริม(นม)โรงเรียนในสังกัดอื่น(สพฐ.)จำนวน 470 คนๆละ 7.82 บาท/หัว/คน จำนวน 260 วัน จำนวน 955,604 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25423) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์

ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ
ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำ
ไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว
ไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่าง ขาดัง เขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป
เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม
เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือ
ห้าด้านที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์

ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงจ่ายดังต่อไปนี้

1. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟด์เดอร์ (Cut Sheet Feeder)เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุการศึกษา	จำนวน	40,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตรับผิดชอบรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึง</p>			
(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน			
<p>- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หุ่นแบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดาษลีนพลาสติก เบาะยืดหยุ่น ฯลฯ</p>			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้			
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657			
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134			
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248			
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	25,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	25,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตรับผิดชอบ</p>			
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657			
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134			
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248			
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ			

งบลงทุน	รวม	17,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	17,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
- เครื่องคอมพิวเตอร์All In One สำหรับสำนักงาน	จำนวน	17,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 17,000 บาท			
- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2563 ดังนี้			
1.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 Ghz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย			
2.หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MG			
3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) หรือ DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB			
4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย			
5. มี DVD-RW แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย			
6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
7. มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง			
8. มีแป้นพิมพ์และเมาส์			
9. มีจอภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920*1080)			
10.สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE802.11b,g,n,ac) และ Bluetooth			
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,974,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,974,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาสำหรับอาหารกลางวันโรงเรียน	จำนวน	1,974,000	บาท
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาสำหรับอาหารกลางวันโรงเรียนในสังกัดอื่น (สพฐ.) จำนวน 1,974,000 บาท จำนวน 6 โรงเรียน โรงเรียนบ้านสันวิไล, โรงเรียนบ้านสันป่าสัก,โรงเรียนบ้านวงศ์ษาพัฒนา,โรงเรียนบ้านแม่เทย,โรงเรียนบ้านวังมน, โรงเรียนบ้านแม่แหนด			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 14 หน้า 100)			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,297,720	บาท
งบบุคลากร	รวม	567,720	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	567,720	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	567,720	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 567,720 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
- นักวิชาการสาธารณสุข			
- เจ้าพนักงานสาธารณสุข			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบดำเนินงาน	รวม	470,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่2)พ.ศ. 2551			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่3)พ.ศ. 2559			
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น			
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่4)พ.ศ.2562			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554			

- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย **รวม 165,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ จำนวน 15,000 บาท

- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ จำนวน 15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมอบรมของ พนักงานอบต. ลูกจ้างฯ
 - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 25,000 บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 25,000 บาท (เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาฉีดพ่นสารเคมีกำจัดยุง เพื่อควบคุมไข้เลือดออก โรคไข้หวัดนก ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ฯลฯ)
 - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการส่งเสริมการบริโภคอาหารที่ปลอดภัย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสุขภาพที่ปลอดภัยและที่สาธารณะโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 9 หน้า 101) 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการติดตามและเฝ้าระวังคุณภาพน้ำดื่ม น้ำใช้</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการติดตามและเฝ้าระวังคุณภาพน้ำดื่ม น้ำใช้โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 8 หน้า 101) 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรมในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการ ฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณใน การดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะค่าป้าย โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ การจัดทำโครงการ</p>	จำนวน	50,000 บาท

<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 5 หน้า 101) 	จำนวน	10,000	บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการสุขภาพที่พักอาศัยและที่สาธารณะ</p>			
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสุขภาพที่พักอาศัยและที่สาธารณะโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p>			
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 9 หน้า 101) 	จำนวน	10,000	บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เครือข่ายป้องกันควบคุมโรคติดต่อ</p>			
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เครือข่ายป้องกันควบคุมโรคติดต่อโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p>			
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 4 หน้า 101) 			

ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์

จำนวน 15,000 บาท

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรมค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือ สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็นในการอบรมสำหรับ การจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565)แก้ไขเพิ่มเติม 1/2563 ลำดับที่ 1 หน้า 19)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วกรณีที่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752

ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา

งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	265,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง <ul style="list-style-type: none"> - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	200,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสารเคมี (ทรายอะเบทและสารเคมีกำจัดยุงลายตัวแก่) เป็นเงิน 180,000 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าสารเคมีเพื่อป้องกันและควบคุมโรคมือ เท้า ปาก ไข้หวัดใหญ่ ฯลฯ ฉุกเฉินอย่างหนักากอนามัย น้ำยาฆ่าเชื้อ ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง <ul style="list-style-type: none"> - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือดสายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ฉุกเฉิน กระจกตา ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดตั้งกล่อง ขาดตั้ง เขียนภาพ กล่องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบเงินอุดหนุน	รวม	260,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	260,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	260,000	บาท
- อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 13 หมู่บ้าน ละ 20,000 บาท เป็นเงิน 260,000 บาท ในเขตรับผิดชอบ อบต.เวียงแก้ว			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 74 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553			
เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนของ อปท.			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559			
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท.พ.ศ. 2559			
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561			
เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 102-103 ลำดับ 11-16)			

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	1,583,760	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,130,760	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,130,760	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	924,840	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 801,480 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
(1) นักบริหารงานสวัสดิการสังคม จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(2) นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(3) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้			
(1) นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
2) หนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ 0023.2/ว 09414 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558 เรื่อง มติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดลำพูน ครั้งที่ 12/2558 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดลำพูน			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	163,920	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 163920 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้			
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน) จำนวน 1 ตำแหน่ง			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบดำเนินงาน	รวม	404,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	98,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
จำนวน 10,000 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,หรือผู้มีสิทธิรับค่าตอบแทน,เงินรางวัล ประจำปี(โบนัส)			

- ตามระเบียบหนังสือสั่งการ

1.หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

2. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

3. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2546

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2546,แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2550

4) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล

และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลง

วันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2551

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ

การศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

ของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย	รวม	261,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	120,000	บาท
(ค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการตกแต่งดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจ หน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว) เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้าง เหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้) ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมายาม คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลง วันที่ 16 กรกฎาคม 2556เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมอบรมของ พนักงาน อบต. ลูกจ้าง ฯ กองสวัสดิการสังคม - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลง วันที่ 16 กรกฎาคม 2556เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง(รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น</p> <p>(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาด เงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ดังนี้ ในปีงบประมาณ 2563 มียอดรายรับจริง 20,383,765.13 บาท คำนวณได้ดังนี้ $20,383,765.13 \times 1/100 = 203,837.65$ บาท ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงโดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงมาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย ดำเนินการตามหนังสือ สั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงิน ค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าเช่าเครื่องเอกสาร</p> <p>- เพื่อจ่ายค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือน เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน (ค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการตกแต่งตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว) เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้) ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมายาม คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 19 หน้า 135)</p>	<p>จำนวน 36,000 บาท</p>

<p>ค่าใช้จ่ายการจัดงานแสดงของดีเวียงแก้ว ภูมิปัญญาชาวบ้าน งานฝีมือ ผ้าทอลายดีเวียงแก้ว</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานแสดงของดีเวียงแก้ว ภูมิปัญญาชาวบ้านงานฝีมือ ผ้าทอลายดีเวียงแก้ว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าวิทยากร,อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 6 หน้า 109)</p>			
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวิทยากร อาหาร เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 7 หน้า 105)</p>			
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม/พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ/คลังปัญญาผู้สูงอายุ</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรม/พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ/คลังปัญญาผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าวิทยากร อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 8 หน้า 105)</p>			

<p>ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม/รณรงค์เพื่อส่งเสริมบทบาทสตรีและครอบครัว</p> <p>- เพื่อใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ราษฎรในพื้นที่ อบต.เวียงแก้วโดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรมและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าวิทยากร อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 1 หน้า 104)</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพแก่ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส</p> <p>- เพื่อใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพแก่ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสโดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรมและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าวิทยากร อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 10 หน้า 105)</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ราษฎรในพื้นที่ อบต.เวียงแก้ว</p> <p>- เพื่อใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ราษฎรในพื้นที่ อบต.เวียงแก้วโดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรมและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าวิทยากร อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 1 หน้า 104)</p>	จำนวน	10,000	บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษานหรือไปติดต่อราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p>			
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 18 หน้า 136)</p>			
พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชน อบต.เวียงแก้ว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรมและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าวิทยากร อาหาร เครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 6 หน้า 105)</p>			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
<p>(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543</p>			

- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752
ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	45,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
- 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ
- 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้
- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำ
ไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว
ไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง
(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ
กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจารจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน)
พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ฯลฯ
- (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยา
ลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ก สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้น
เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน
กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จาก
การซื้อหรือจ้างพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีลิ่ง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชน
ในสำนักงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
 ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
 ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
 ระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
 ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
 โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำ
 ไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว
 ไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน
 สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette,
 Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive)
 เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือ
 เทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์
 กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
 คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือ
 แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram
 คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ (Printer
 Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเอ็กทอนิกส์ (Card)
 Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้นเครื่องอ่านและบันทึก
 ข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม
 (CD ROM)แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตาม
 งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม
 หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบลงทุน	รวม	49,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	49,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ สำหรับพนักงาน	จำนวน	4,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับพนักงาน จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด			
เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ			
ตู้เหล็กบานเลื่อนสำหรับเก็บเอกสาร	จำนวน	18,000	บาท
- ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนสำหรับเก็บเอกสาร จำนวน 3 ตู้ จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด			
เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ			
โต๊ะทำงาน สำหรับพนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน สำหรับพนักงาน จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด			
เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	จำนวน	17,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน			
จำนวน 1 เครื่องๆ 17,000 บาท			
- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2563 ดังนี้			
1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 Ghz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้			
ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย			
2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน			
ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MG			
3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) หรือ DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB			
4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด			
Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย			
5. มี DVD-RW แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย			
6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T			
หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
7. มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง			
8. มีแป้นพิมพ์และเมาส์			
9. มีจอภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920*1080)			
10. สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE802.11b,g,n,ac) และ Bluetooth			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,713,164	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,835,124	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,835,124	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,174,440	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,174,440 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
(1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(2) นายช่างโยธา จำนวน 2 ตำแหน่ง			
(3) นายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 ตำแหน่ง			
- เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้			
(1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง			
- เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	618,684	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 595,620 บาท และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 4 อัตรา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 12 เดือน			
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยช่างโยธา) จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า) จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(4) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง			

งบดำเนินงาน	รวม	1,685,040	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	113,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	8,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,ผู้ปฏิบัติราชการหรือผู้มีสิทธิ์รับค่าตอบแทน เงินรางวัลประจำปี(โบนัส) ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ			
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 เรื่อง การเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้างคณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
2. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ			
3. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
4. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2551			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559			
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น			
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2562			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554			
2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541			
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549			

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,017,040	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาทั่วไป	จำนวน	750,000	บาท
<p>(ค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการตกแต่งดัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว) เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้) ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมายาม คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเบิกเงินค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนกรณีที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p>			
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	40,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมอบรม พนักงาน อบต. กongsang</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือนๆละ 6,420*12 (ค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการตกแต่งตัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว) เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้) ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมายาม คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 19 หน้า 136) 	จำนวน	77,040 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 18 หน้า 136) 	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว</p> <p>ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกเปิดงานร้านอาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 5 หน้า 113) 	จำนวน	50,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าบำรุงรักษา หรือสิ่งสาธารณประโยชน์ เช่น ไฟฟ้า เสียงตามสาย ระบบประปา ฯลฯ - ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ - ค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมที่ดินสิ่งก่อสร้าง เช่น ถนน, ท่อ, คลองส่งน้ำ, อาคาร ฯลฯ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ <p>กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค 			
ค่าวัสดุ	รวม	555,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ 			

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว พลาสติก แปรงลบกระดาษดำ ตรายาง ขาดัง (กระดาษดำ) ที่ฉูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียนแผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อพื้น) พรม (ต่อพื้น) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระจา เป้า ตาชั่งขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอเล็ก สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริน เทปวีซีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า โถส้วม ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐ หรือซีเมนต์บล็อก กระจา เบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา พัล์มกรองแสง ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิม ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จาน จ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อัจฉกรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตาม
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ
ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล
น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ
ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำ
ไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว
ไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดตั้งกล่อง ขาดตั้ง เขียนภาพ กล่องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป
เลนส์ซูม กระเป๋าสื่อกล้องถ่ายรูป ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระจกเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล(Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระจกต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรออิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตาม
งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบลงทุน	รวม	193,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	193,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ ทำงานสำหรับพนักงาน	จำนวน	3,900	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงาน จำนวน 1 ตัว จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ			
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,200	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัวละ 1,600 บาท จัดหาโดยสืบราคาจาก ท้องตลาดเนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ			
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 ตัว	จำนวน	25,900	บาท
- ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Interten) ขนาด 15,000 บีทียูตาม(ราคาบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ 2563) ตามคุณลักษณะเฉพาะสังเขป 1)ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า.....บีทียู 2)ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง 3)เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 4)ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งหมด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วย ระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5)มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6)การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ(นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา แล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล(SEER) 7)การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วนประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร 8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ) (1) ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท			

<p>โต๊ะทำงานสำหรับพนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับพนักงาน จำนวน 7 ลีนซึกพร้อมกระจก จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณสำนักงานประมาณ</p>	จำนวน	7,000	บาท
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p>			
<p>จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ สำหรับงานประมวลผล</p> <p>- ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ All In One สำหรับงานประมวลผล โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย 2. หน่วยประมวลผลกลาง(CPU)มีหน่วยความจำแบบCache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ต่ำกว่า 6 MB 3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งบนแผงวงจรหลักที่ความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB 4. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) หรือ DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4GB 5. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TBหรือ ชนิด Solid State Driveขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย 6. มี DVD-RW หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน(Internal)หรือภายนอก(External)จำนวน 1 หน่วย 7. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 8. มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง 9. มีแป้นพิมพ์และเมาท์ 10. มีจอภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบFHD(1920*1080) 11. สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE802.11b,g,n,ac) และ Bluetooth 	จำนวน	23,000	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p>			
<p>ค่าซ่อมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่</p> <p>ค่าซ่อมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ จำนวน 130,000 บาท</p> <p>- ค่าซ่อมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ฯลฯ เช่น รถแบ็คโฮ, รถกระบะเท้าย, รถยนต์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 14 หน้า 135) 	จำนวน	130,000	บาท

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	565,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	265,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการอบรมคณะกรรมการหมู่บ้านในการดูแลซ่อมแซมระบบประปา	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อเพิ่มศักยภาพในการซ่อมแซม ดูแลประปาหมู่บ้าน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีการเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 9 หน้า 128)			
ค่าวัสดุ	รวม	230,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้			
1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ			
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้			
(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน			
- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ			
(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง			
- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัด สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบริกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ			
(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่			
- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ			
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุอื่น

จำนวน 30,000 บาท

(ค่าเครื่องมือและอุปกรณ์, วัสดุป้องกันอันตราย ฯลฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำ
ไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว
ไม่คุ้มค่า ดังนี้ มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื้อแก๊ส หัววาล์วเปิดปิดแก๊ส

วัสดุและอุปกรณ์งานช่าง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	5,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสาธารณูปโภคเช่น ค่าไฟฟ้าระบบประปาหมู่บ้าน ค่าไฟฟ้าโรงสูบน้ำเพื่อการเกษตร ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
งบลงทุน	รวม	200,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	150,000	บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร			
เครื่องสูบน้ำหรืออุปกรณ์ระบบประปา	จำนวน	150,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสูบน้ำพร้อมอุปกรณ์ใช้ในกิจการประปาหมู่บ้านและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง จำนวน 13 หมู่บ้าน 			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	50,000	บาท
<p>ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการ พร้อมการก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง</p>			
โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> เพื่อปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างสำนักงาน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง หน้า 18 ลำดับ 121) 			
งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000	บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ			
เงินอุดหนุนการไฟฟ้า	จำนวน	100,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - อุดหนุนการไฟฟ้าเพื่อขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตรและขยายเขตติดตั้งไฟกิ่ง (ไฟสาธารณะ) ในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 74 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553 เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนของ อปท. 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท. พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 142 หน้า 91) 			

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	50,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยตามแนวทางจังหวัดสะอาด ประชาธิรัฐ	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยตามแนวทางจังหวัดสะอาดของรัฐ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการ จัดทำโครงการ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546			
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 10 หน้า 130)			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	60,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000	บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายกิจกรรมบริการประชาชน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมบริการประชาชน กิจกรรมอำเภอเคลื่อนที่ และหน่วยงานอื่น บริการประชาชนร่วมกับ อบต.เวียงแก้ว ค่าจัดงานกิจกรรมต่าง ตามนโยบายหรือคำสั่งของ อำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 3 หน้า 106)</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <p>โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าจัดซื้อชุดตรวจพร้อมอุปกรณ์ ค่าสารอุปกรณ์ Re-xlay ค้นหาผู้ติดยาเสพติด ตามแผนป้องกันและปราบปรามยาเสพติดระดับอำเภอ/จังหวัดและสนับสนุนอาชีพหลังการบำบัด ฯลฯ</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 5 หน้า 106)</p>	จำนวน	30,000	บาท
<p>โครงการอบรมเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนด้านการป้องกันและการทุจริต</p> <p>โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าเช่ารถ ค่าจัดสถานที่ ของสมนาคุณ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559</p> <p>5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 6 หน้า 107)</p>	จำนวน	20,000	บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	425,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	425,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	375,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาต้านยาเสพติดเพื่อความปรองดองสมานฉันท์	จำนวน	200,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานกีฬาต้านยาเสพติดสำหรับประชาชน เยาวชน นักเรียน กลุ่มสตรีแม่บ้านเพื่อความปรองดองสมานฉันท์เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการจัดการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างชุมชนโดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่มค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายอื่น ได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีม ผู้เข้าร่วมแข่งขันและค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะเลิศการแข่งขันเพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะเลิศการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์ และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือ ค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องโพรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการ ตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่นกระแสไฟฟ้า น้ำประปาตลอดระยะเวลาที่จัดงาน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 11 หน้า 109)</p>			
ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาอนุบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	45,000	บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่มแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขัน และหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะเลิศการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณเงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะเลิศการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p>			

<p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>			
<p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 11 หน้า 80)</p>			
<p>ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการกีฬานักเรียนตำบลแม่ตื่น</p>	จำนวน	50,000	บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่มแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขัน และหรือ ค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการ แข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p>			
<p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p>			
<p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 13 หน้า 110)</p>			
<p>โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเวียงแก้วคัพ ครั้งที่ 4</p>	จำนวน	50,000	บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่มแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขัน และหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการ แข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p>			
<p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p>			
<p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>			
<p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 14 หน้า 110)</p>			

โครงการส่งเสริมการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพของ
ผู้บริหารและข้าราชการ, ลูกจ้างและประชาชนทั่วไป ร่วมกับ 10 อปท.

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพของผู้บริหารและข้าราชการ, ลูกจ้างและประชาชนทั่วไปร่วมกับ
10 อปท. สนับสนุนส่งเสริมการเล่นกีฬาและออกกำลังกายตามหนังสือสั่งการหรือตามนโยบาย
ความร่วมมือระหว่างหน่วยงานชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อ
หรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโลโก้หรือถ้วย
รางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลเพื่อมอบ
ให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 12 หน้า 110)

ค่าวัสดุ

รวม 50,000 บาท

วัสดุกีฬา

จำนวน 50,000 บาท

ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หักไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำ
ไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว
ไม่คุ้มค่า ดังนี้ ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลง

วันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลง

วันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลง

วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	280,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	จำนวน	30,000	บาท
<p>โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการจัดงานค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 4 หน้า 108)</p>			
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการอนุรักษ์บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว	จำนวน	50,000	บาท
<p>โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 4 หน้า 108)</p>			
ค่าใช้จ่ายในงานประเพณีท้องถิ่น การจัดงานวันสำคัญต่าง ๆ ของท้องถิ่น	จำนวน	200,000	บาท
<p>- เพื่องานประเพณีท้องถิ่น การจัดงานวันสำคัญต่าง ๆ ของท้องถิ่น ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนประเพณีต่างๆ ทั้งระดับตำบลและระดับอำเภอเพื่อจัดงานหรือจัดขบวนเข้าร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นเจ้าภาพตามมติสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอให้เห็นชอบโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 5 หน้า 109)</p>			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	4,402,900	บาท
งบลงทุน	รวม	4,402,900	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,402,900	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 3 (3/1) บ้านนายปรีชาถึงบ้าน นายจันทร์แก้ว แก้วเรือน บ้านห้วยศาลา หมู่ที่ 7	จำนวน	50,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยมีรายละเอียด ลักษณะปริมาณคุณภาพ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 45.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 180.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้างตามแบบแปลนองค์การบริหาร ส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้			
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552			
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง 1/2563 หน้า 8 ลำดับ 38)			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 12 บ้านหนองบัวคำ หมู่ที่ 10	จำนวน	254,600	บาท
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 12 บ้านหนองบัวคำ หมู่ที่ 10 โดยมี รายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 125 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 500.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลน องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้			
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552			
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง1/2564หน้า 11 ลำดับ 65)			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 16 บ้านสันวิไล หมู่ที่ 9	จำนวน	301,200	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสล.ซอย16 โดยมี รายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 148.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 592.00 เมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้			
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552			
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง 1/2564 หน้า 10 ลำดับ 57)			

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 2 (2/5) บ้านนายจลุน ถึงบ้านนายเทพ บ้านห้วยศาลา หมู่ 7</p>	<p>จำนวน 91,100 บาท</p>
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยมีรายละเอียด ลักษณะปริมาณคุณภาพ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 45.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 180.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนองค์การบริหาร ส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง 1/2563 หน้า 7 ลำดับ 37) 	
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนายสมชาย สัมณีย์ บ้านสว่างวงศ์พัฒนา หมู่ที่ 15</p>	<p>จำนวน 203,000 บาท</p>
<p>- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนายสมชาย สัมณีย์ บ้านสว่างวงศ์พัฒนา หมู่ที่ 15 โดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 400.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง 1/2563 หน้า 12 ลำดับ 77) 	
<p>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสันป่าสัก หมู่ที่ 5</p>	<p>จำนวน 303,000 บาท</p>
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยมี รายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพ ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.40 เมตร ความยาว 190.10 เมตร พร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดความกว้าง 0.70 เมตร ลึก 0.70 เมตร จำนวน 12 บ่อ และงานวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด 00.30 เมตร จำนวน 29 ท่อน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง 1/2564 หน้า 6 ลำดับ 25) 	

โครงการก่อสร้างศาลา ฅาปนสถาน บ้านไร่ หมู่ที่ 2	จำนวน	265,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างศาลาฅาปนสถานโดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพ ขนาดความกว้าง 4.50 เมตร ยาว 10.00 เมตร สูง3.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 45.00 ตารางเมตร</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง1/2564 หน้า 4 ลำดับ 8) 			
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการก่อสร้างถังแชมเปญ บ้านวงศ์ษาพัฒนา หมู่ที่ 1	จำนวน	474,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถังแชมเปญ ขนาดความจุน้อยกว่า 20.00 ลูกบาศก์เมตร ตามแบบแปลนมาตรฐานสำนักงานทรัพยากรน้ำ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง 1/2564 หน้า 4 ลำดับ 6) 			
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านแม่ทย หมู่ที่ 6	จำนวน	303,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน โดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพ ระยะความยาวรวมทั้งหมด 1,950.00 เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง 1/2564 หน้า 7 ลำดับ 32) 			
โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านแม่ทยพัฒนา หมู่ที่ 14	จำนวน	303,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้านโดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพ ระยะความยาวรวมทั้งหมด 2,016.00 เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง 1/2563 หน้า 11 ลำดับ 69) 			

<p>โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านแม่ทยสามัคคี หมู่ที่ 13</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน โดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพ ระยะความยาวรวมทั้งหมด 2,000.00 เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง 1/2564 หน้า 12 ลำดับ 74) 	<p>จำนวน 301,900 บาท</p>
<p>โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านแม่แ่นต หมู่ที่ 8</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน โดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพ ระยะความยาวรวมทั้งหมด 1,996.00 เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง 1/2564 หน้า 9 ลำดับ 53) 	<p>จำนวน 302,000 บาท</p>
<p>โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านวังมน หมู่ที่ 4</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน โดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพ ระยะความยาวรวมทั้งหมด 2,257.00 เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง 1/2564 หน้า 5 ลำดับ 14) 	<p>จำนวน 350,700 บาท</p>

<p>โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านสันวิไลพัฒนา หมู่ที่ 17</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน โดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพ ระยะความยาวรวมทั้งหมด 1,680.00 เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง 1/2564 หน้า 13 ลำดับ 83) 	<p>จำนวน 252,000 บาท</p>
<p>โครงการปรับปรุงหอประชุม อบต.เวียงแก้ว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการปรับปรุงหอประชุม ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 97 ลำดับ 181) 	<p>จำนวน 648,000 บาท</p>

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	280,720	บาท
งบบุคลากร	รวม	180,720	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	180,720	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,720	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 180,720 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> (1) นักวิชาการเกษตร จำนวน 1 ตำแหน่ง - เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมเกษตรกรดำเนินการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง <ul style="list-style-type: none"> จำนวน 10,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมเกษตรกรดำเนินการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อบรม.เวียงแก้ว คำวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้สำหรับโครงการ ค่าสมนา ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และส่วนที่เกี่ยวข้องฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 4. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 6 หน้า 111) ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง ตามแนวพระราชดำริในเขต อบรม.เวียงแก้ว <ul style="list-style-type: none"> จำนวน 10,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเศรษฐกิจพอเพียง และสร้างเครือข่ายเรียนรู้ตาม หลักการมีส่วนร่วมชุมชน คำวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้สำหรับโครงการ ค่าสมนา ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 			

<p>3. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>4. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 2 หน้า 111)</p>	<p>โครงการจัดงานลำไยร่วมกับอปท.และเครือข่าย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานลำไยร่วมกับ อปท. และเครือข่าย ค่าจัดสถานที่ เครื่องเสียง เครื่องมือที่ใช้สำหรับโครงการ ค่าสมนา ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย โครงการ ฯลฯ และส่วนที่เกี่ยวข้องฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>4. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 3 หน้า 111)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวโดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการ ฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณ ในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะค่าป้าย โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>	
<p>โครงการส่งเสริมการผลิต ผลิตภัณฑ์มะม่วงมหาชนกของดีอำเภอถ้ำ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายส่งเสริมการผลิต ผลิตภัณฑ์มะม่วงมหาชนกของดีอำเภอถ้ำวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้สำหรับโครงการ ค่าสมนา ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย โครงการ ฯลฯ และส่วนที่เกี่ยวข้องฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>	

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
4. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 5 หน้า 111)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	จำนวน	30,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ)(โครงการต่อเนื่อง) ค่าวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้สำหรับโครงการ ค่าสมนา ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และส่วนที่เกี่ยวข้องฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
4. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
-----------------	------------	---------------	------------

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ สปริงเกอร์ จอบหมุน งานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดิน เครื่องดักแมลง อวน กระชัง ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ป้าย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือกผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันก๊าซพิษ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ปลูกป่า) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม สำหรับการจัดทำโครงการ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559			
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 1 หน้า 131)			
งานสาธารณสุขรับผิดชอบ			