



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว  
ที่ ๑๕๑/๒๕๖๕

เรื่อง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วมอบหมายหน้าที่การงานให้แก่  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

\*\*\*\*\*

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ที่ ๑๕๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางพิมพ์นารา ภูวดลรุ่งเรือง ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๓-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๕,๒๒๐.- บาท สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหอนาม อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน ซึ่งเป็นผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๓-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๓๕,๒๒๐.- บาท สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ อัตรากำลังคน และภารกิจอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๑๑ ข้อ ๒๔๐ (๒) ถึงข้อ ๒๔๒ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำพูน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ จึงมอบหมายหน้าที่ให้แก่อรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลใหม่ ดังต่อไปนี้

**๑. การบังคับบัญชาและช่วยสั่งราชการ**

ให้ นางพิมพ์นารา ภูวดลรุ่งเรือง ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๓-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการรองจากปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และร่วมกำหนดแนวทางและแผนการปฏิบัติราชการ ลำดับความสำคัญของแผนการปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการ ให้เป็นไปตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว รวมทั้งกำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

**๒. รับผิดชอบการบริหารงานประจำส่วนราชการ**

ให้ นางพิมพ์นารา ภูวดลรุ่งเรือง ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๓-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ รับผิดชอบการบริหารงานประจำส่วนราชการ ดังนี้

- ๒.๑ กองสวัสดิการสังคม
- ๒.๒ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- ๒.๓ งานที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วมอบหมายให้ปฏิบัติ

/ทั้งนี้ให้ผู้ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้ผู้ได้รับมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดี  
แก่ราชการและประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ หากมีปัญหาในการปฏิบัติราชการให้รายงานปลัดองค์การ  
บริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว ทราบทันที และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ในรูปแบบรายงานประจำปี  
เป็นประจำทุกปี เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายพิชัย อินแก้ว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว