



ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว
อำเภอสี จังหวัดลำพูน



องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว
เขต/อำเภอ ลี้ จังหวัดลำพูน

.....
บ้านหนองบัวคำ หมู่ 10 ถนนพหลโยธิน แขวง/ตำบล แม่ตื่น
เขต/อำเภอ ลี้ จังหวัดลำพูน 51110

พื้นที่ 176.5 ตารางกิโลเมตร

ประชากรทั้งหมด 7,590 คน

ชาย 3,788 คน

หญิง 3,802 คน



ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2563 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร	จำนวน	18,489,810.26	บาท
1.1.2 เงินสะสม	จำนวน	4,620,783.15	บาท
1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	2,804,209.34	บาท
1.1.4 รายการที่ได้กัเงินไว้แบบก่อก่อนนี้ผู้กัพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	จำนวน	0 โครงการ รวม 0.00	บาท
1.1.5 รายการที่ได้กัเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนนี้ผู้กัพัน	จำนวน	1 โครงการ รวม 98,987.11	บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2563

(1) รายรับจริง จำนวน 37,771,291.51 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	19,769.00	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	79,321.00	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	44,561.30	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	119,774.19	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	14,398,971.02	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	23,108,895.00	บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 2,417,546.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 29,820,244.19 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	13,207,510.34	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	8,291,964.97	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,006,729.28	บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,337,050.60	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	976,989.00	บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 2,417,546.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 3,309,237.96 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถลงงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว อ.สี จ.ลำพูน

	รายรับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	427,395.02	490,000.00	440,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	102,973.20	192,500.00	200,750.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	100,319.31	150,000.00	100,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	160,312.00	215,000.00	250,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	790,999.53	1,047,500.00	990,750.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	21,579,499.14	20,952,500.00	20,639,250.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,579,499.14	20,952,500.00	20,639,250.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	29,067,785.00	34,000,000.00	36,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	29,067,785.00	34,000,000.00	36,000,000.00
รวม	51,438,283.67	56,000,000.00	57,630,000.00

ค่าแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	18,334,414.64	19,605,775.00	21,470,654.00
งบบุคลากร	11,639,724.00	14,899,832.00	16,166,660.00
งบดำเนินงาน	11,724,037.91	13,405,693.00	12,570,936.00
งบลงทุน	1,170,014.18	5,658,700.00	5,091,750.00
งบเงินอุดหนุน	2,308,987.11	2,430,000.00	2,330,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	45,177,177.84	56,000,000.00	57,630,000.00
รวม	45,177,177.84	56,000,000.00	57,630,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว อ.ลี้ จ.ลำพูน

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,384,110
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	100,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,663,056
แผนงานสาธารณสุข	250,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,531,080
แผนงานเคหะและชุมชน	9,121,100
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	95,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	755,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	260,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	21,470,654
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	57,630,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว อ.ลี้ จ.ลำพูน

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร	8,227,920	2,214,800	10,442,720
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,571,120	0	2,571,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,656,800	2,214,800	7,871,600
งบดำเนินงาน	3,609,600	832,540	4,442,140
ค่าตอบแทน	318,000	218,500	536,500
ค่าใช้สอย	2,184,600	532,040	2,716,640
ค่าวัสดุ	550,000	82,000	632,000
ค่าสาธารณูปโภค	557,000	0	557,000
งบลงทุน	229,250	0	229,250
ค่าครุภัณฑ์	229,250	0	229,250
งบเงินอุดหนุน	270,000	0	270,000
เงินอุดหนุน	270,000	0	270,000
รวม	12,336,770	3,047,340	15,384,110

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม
งบดำเนินงาน	100,000	100,000
ค่าใช้สอย	100,000	100,000
รวม	100,000	100,000

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม
งบบุคลากร	2,779,900	2,779,900
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,779,900	2,779,900
งบดำเนินงาน	3,923,156	3,923,156
ค่าตอบแทน	50,000	50,000
ค่าใช้สอย	1,667,600	1,667,600
ค่าวัสดุ	2,185,556	2,185,556
ค่าสาธารณูปโภค	20,000	20,000
งบเงินอุดหนุน	1,960,000	1,960,000
เงินอุดหนุน	1,960,000	1,960,000
รวม	8,663,056	8,663,056

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	รวม
งบดำเนินงาน	250,000	250,000
ค่าใช้จ่าย	250,000	250,000
รวม	250,000	250,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน งบ	งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	1,017,480	1,017,480
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,017,480	1,017,480
งบดำเนินงาน	513,600	513,600
ค่าตอบแทน	56,000	56,000
ค่าใช้จ่าย	412,600	412,600
ค่าวัสดุ	45,000	45,000
รวม	1,531,080	1,531,080

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	รวม
งบบุคลากร	1,926,560	0	1,926,560
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,926,560	0	1,926,560
งบดำเนินงาน	2,232,040	0	2,232,040
ค่าตอบแทน	140,000	0	140,000
ค่าใช้จ่าย	1,057,040	0	1,057,040
ค่าวัสดุ	1,030,000	0	1,030,000
ค่าสาธารณูปโภค	5,000	0	5,000
งบลงทุน	489,500	4,373,000	4,862,500
ค่าครุภัณฑ์	489,500	0	489,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	4,373,000	4,373,000
งบเงินอุดหนุน	100,000	0	100,000
เงินอุดหนุน	100,000	0	100,000
รวม	4,748,100	4,373,000	9,121,100

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	95,000	95,000
ค่าใช้จ่าย	95,000	95,000
รวม	95,000	95,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	475,000	280,000	755,000
ค่าใช้จ่าย	425,000	280,000	705,000
ค่าวัสดุ	50,000	0	50,000
รวม	475,000	280,000	755,000

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	260,000	260,000
ค่าใช้จ่าย	260,000	260,000
รวม	260,000	260,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน งบกลาง	รวม
งบกลาง	21,470,654	21,470,654
งบกลาง	21,470,654	21,470,654
รวม	21,470,654	21,470,654

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว อ.ลี้ จ.ลำพูน

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว และโดยอนุมัติของนายอำเภอลี้

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 57,630,000 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 57,630,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,384,110
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	100,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,663,056
แผนงานสาธารณสุข	250,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,531,080
แผนงานเคหะและชุมชน	9,121,100
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	95,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	755,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	260,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	21,470,654
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	57,630,000

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายนาวิ ศรีวิจิ)

ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายวิวัฒน์ จันทร์โอภาส)

ตำแหน่ง นายอำเภอลี้

รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
หมวดภาษีอากร						
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	0.00	250,000.00	60.00 %	400,000.00
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	157,739.62	147,292.50	200,446.02	220,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	184,143.50	171,035.00	213,054.00	0.00	100.00 %	20,000.00
ภาษีป้าย	13,404.00	12,652.00	13,895.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	355,287.12	330,979.50	427,395.02	490,000.00		440,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	1,629.60	1,804.20	1,804.20	5,000.00	-40.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	972.00	1,344.00	4,182.00	20,500.00	-51.22 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0 %	0.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	0.00	0.00	500.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	850.00	1,300.00	890.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	100.00	420.00	1,000.00	25.00 %	1,250.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	0.00	0.00	1,000.00	900.00 %	10,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	78,977.00	0.00	14,725.00	50,000.00	-60.00 %	20,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	0.00	0.00	6,000.00	10,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	60,300.00	54,500.00	62,400.00	80,000.00	25.00 %	100,000.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	7,950.00	6,950.00	9,900.00	20,000.00	-25.00 %	15,000.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	0.00	0.00	100.00	500.00	-100.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	275.00	310.00	340.00	1,000.00	-50.00 %	500.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	1,200.00	3,462.00	2,212.00	2,000.00	1,900.00 %	40,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	152,153.60	75,780.20	102,973.20	192,500.00		200,750.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	0.00	0.00	11,200.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ดอกเบี้ยย	126,357.52	80,940.11	89,119.31	100,000.00	-50.00 %	50,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	126,357.52	80,940.11	100,319.31	150,000.00		100,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
เงินที่มีผู้อุทิศให้	14,000.00	21,000.00	9,164.00	15,000.00	233.33 %	50,000.00
ค่าขายแบบแปลน	23,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	121,460.00	154,018.00	151,148.00	200,000.00	0.00 %	200,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	158,460.00	175,018.00	160,312.00	215,000.00		250,000.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	416,028.04	607,804.90	608,445.28	1,000,000.00	-20.00 %	800,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,698,708.91	9,582,137.01	9,930,643.68	8,000,000.00	10.49 %	8,839,250.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,553,163.91	3,829,185.76	3,549,502.59	4,000,000.00	0.00 %	4,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	92,642.78	179,716.90	136,825.24	150,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีสุรา	1,605,241.23	0.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีสรรพสามิต	3,868,442.50	6,173,118.40	6,661,842.20	7,000,000.00	-14.29 %	6,000,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	41,139.80	0.00	0.00	100.00 %	100,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	95,965.65	75,148.53	119,662.21	150,000.00	133.33 %	350,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	50,131.63	48,185.88	58,799.94	100,000.00	-20.00 %	80,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	455,487.00	912,966.00	512,768.00	550,000.00	-18.18 %	450,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	510.00	1,010.00	1,010.00	2,500.00	700.00 %	20,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	18,836,321.65	21,450,413.18	21,579,499.14	20,952,500.00		20,639,250.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	26,224,871.00	27,417,424.00	29,067,785.00	34,000,000.00	5.88 %	36,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	26,224,871.00	27,417,424.00	29,067,785.00	34,000,000.00		36,000,000.00
รวมทุกหมวด	45,853,450.89	49,530,554.99	51,438,283.67	56,000,000.00		57,630,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว อ.ลี้ จ.ลำพูน

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 57,630,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	440,000	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	400,000	บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บรูปแบบใหม่			
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	20,000	บาท
- ประมาณการรายรับไว้ปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและจัดเก็บในปีที่ผ่านมา			
ภาษีป้าย	จำนวน	20,000	บาท
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	200,750	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	3,000	บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและจัดเก็บในปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	10,000	บาท
- ประมาณการรายรับต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและจัดเก็บในปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000	บาท
- ประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและจัดเก็บในปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,250	บาท
- ประมาณการรายรับสูงกว่าปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและจัดเก็บในปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	10,000	บาท
- ประมาณการรายรับสูงกว่าปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและจัดเก็บในปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	20,000	บาท
- ประมาณการรายรับต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและจัดเก็บในปีที่ผ่านมา			

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	100,000	บาท
- ประมาณการรายรับสูงกว่าปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและจัดเก็บในปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหารในครัวหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	15,000	บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการได้รับยอดจัดเก็บในปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500	บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการได้รับยอดจัดเก็บในปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	40,000	บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการได้รับยอดจัดเก็บในปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	100,000	บาท
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	จำนวน	50,000	บาท
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา			
ดอกเบี้ยย	จำนวน	50,000	บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการได้รับยอดจัดเก็บในปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	250,000	บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	50,000	บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการได้รับยอดจัดเก็บในปีที่ผ่านมา			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	200,000	บาท
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับ ปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการได้รับยอดจัดเก็บในปีที่ผ่านมา			
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	20,639,250	บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	800,000	บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการได้รับยอดจัดเก็บในปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	8,839,250	บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการได้รับยอดจัดเก็บในปีที่ผ่านมา			

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน 4,000,000	บาท
- ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการได้รับยอดจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน 6,000,000	บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการได้รับยอดจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน 100,000	บาท
- ประมาณการรายรับไว้ในปีงบประมาณ 2564 โดยวิเคราะห์จากยอดการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน 350,000	บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน 80,000	บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน 450,000	บาท
- ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน 20,000	บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากการสำรวจและจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม 36,000,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน 36,000,000	บาท
- ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563 โดยวิเคราะห์จากยอดการจัดเก็บในปีที่ผ่านมา		

รายงานประมาณการรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว อำเภอสี จังหวัดลำพูน

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	508,651.00	514,080.00	514,080.00	514,080.00	0 %	514,080
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	41,694.00	42,120.00	42,120.00	42,120.00	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	41,694.00	42,120.00	42,120.00	42,120.00	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400.00	7,200.00	0.00	57,600.00	50 %	86,400
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,056,820.00	1,971,678.00	1,892,044.00	1,972,800.00	-4.38 %	1,886,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,735,259.00	2,577,198.00	2,490,364.00	2,628,720.00		2,571,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	1,512,368.00	1,609,080.00	1,647,780.00	2,960,920.00	30.19 %	3,854,760
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	0.00	0.00	0.00	480.00	17,400 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	210,226.00	210,000.00	210,000.00	213,000.00	-21.13 %	168,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	216,420.00	227,340.00	238,560.00	262,560.00	3.29 %	271,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	692,625.00	698,363.00	893,800.00	1,240,740.00	-3.7 %	1,194,840
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	70,000.00	20 %	84,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,631,639.00	2,744,783.00	2,990,140.00	4,747,700.00		5,656,800
รวมงบบุคลากร	5,366,898.00	5,321,981.00	5,480,504.00	7,376,420.00		8,227,920

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	9,000.00	9,350.00	90,000.00	-22.22 %	70,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	6,720.00	35,000.00	-85.71 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	71,500.00	131,500.00	156,000.00	180,000.00	26.67 %	228,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	63,850.00	63,650.00	32,800.00	15,000.00	0 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	135,350.00	204,150.00	204,870.00	320,000.00		318,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	504,713.00	902,999.00	0.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	780,465.33	902,300.00	20.47 %	1,087,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	44,265.00	47,060.00	96,225.00	70,000.00	0 %	70,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 200,000.-บาท	53,665.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
จ่ายค่าปรับปรุง ต่อเติม เปลี่ยนแปลงอาคารสำนักงาน	0.00	167,200.00	0.00	0.00	0 %	0
กิจกรรมงานพระนางจามเทวีและงานฤดูหนาวประจำปี	0.00	0.00	0.00	50.00	59,900 %	30,000
ค่าจ้างจัดทำเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ อบต.เวียงแก้ว	844.23	876.33	0.00	0.00	0 %	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	48,000.00	0.00	0 %	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือน	0.00	0.00	0.00	57,600.00	0 %	57,600
ค่าใช้จ่ายกิจการสภาฯ เช่น อบรม สัมมนาเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงาน	0.00	43,312.00	0.00	50,000.00	-40 %	30,000
ค่าใช้จ่ายโครงการเข้าร่วมการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทยของ อบต.เวียงแก้ว	8,580.00	8,540.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมความรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และเข้าร่วมถวายบังคมพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช	53,460.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 และสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ 12 สิงหาคม และส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	0.00	0.00	0.00	17,800.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯพระบรมราชินี และสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ 12 สิงหาคม และส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆร่วมกับ 10 อปท.ประจำปี 2562	0.00	0.00	30,650.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง(กรณีแทนตำแหน่งว่าง,หมดวาระ)	0.00	0.00	51,200.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	50,596.00	73,662.00	94,000.00	6.38 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่ของ อบต.เวียงแก้ว	41,350.00	319,690.00	288,750.00	100,000.00	100 %	200,000
ค่าใช้จ่ายในการอบรมคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหาร พนักงาน อบต.เวียงแก้ว	9,750.00	6,300.00	13,200.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจาดดอกไม้ พวงมาลา ของที่ระลึกในการศึกษาดูงาน	0.00	0.00	3,000.00	10,000.00	0 %	10,000
ค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์ตลอดจนระเบียบกฎหมายต่างๆ	48,535.00	47,300.00	1,455.00	0.00	0 %	0
โครงการเทิดทูนมหากษัตริย์ "องค์พ่อหลวง" ของปวงชนชาวไทย เสด็จสู่สวรรคาลัย ผองท้อถิ่นไทยน้อมรำลึกในพระมหาธิคุณตราบนิรันดร์	89,239.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการสนับสนุนการเลือกตั้งทั่วไป	0.00	0.00	0.00	200,000.00	150 %	500,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	83,308.58	25,937.26	231,827.35	100,000.00	-50 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	937,709.81	1,619,810.59	1,618,434.68	1,641,750.00		2,184,600

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	49,675.00	79,767.00	99,941.65	50,000.00	40 %	70,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	2,404.00	5,533.00	20,000.00	0 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	59,434.00	59,556.00	77,161.00	100,000.00	-50 %	50,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	20,100.00	43,090.01	21,200.00	20,000.00	-50 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	239,404.03	309,595.30	136,522.70	350,000.00	-57.14 %	150,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	0.00	0.00	220,000.00	-22.73 %	170,000
วัสดุการเกษตร	0.00	0.00	14,775.00	15,000.00	-33.33 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	8,241.50	8,383.50	4,650.00	13,000.00	-23.08 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	0.00	32,000.00	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	5,690.00	28,570.00	95,660.00	50,000.00	0 %	50,000
วัสดุอื่น	0.00	26,439.70	0.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	382,544.53	557,805.51	455,443.35	880,000.00		550,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	261,812.36	273,818.00	299,467.35	329,500.00	9.26 %	360,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	792.00	0.00	1,548.00	7,000.00	0 %	7,000
ค่าบริการโทรศัพท์	20,160.94	19,427.99	25,705.34	30,000.00	-66.67 %	10,000
ค่าบริการไปรษณีย์	7,260.00	13,124.00	6,957.00	45,000.00	-33.33 %	30,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	121,391.50	131,356.41	125,902.62	100,000.00	50 %	150,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	411,416.80	437,726.40	459,580.31	511,500.00		557,000
รวมงบดำเนินงาน	1,867,021.14	2,819,492.50	2,738,328.34	3,353,250.00		3,609,600

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าจัดซื้อเก้าอี้	0.00	25,520.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงาน 1 ตัว	0.00	0.00	0.00	3,000.00	30 %	3,900
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน สำหรับพนักงาน จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	0.00	6,500.00	7.69 %	7,000
ค่าจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์	0.00	19,800.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง	0.00	24,900.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อพัดลมติดเพดาน จำนวน 1 เครื่อง	4,800.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องโทรสาร	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงาน	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 4 ลื่นชัก	0.00	0.00	0.00	7,900.00	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน สำหรับพนักงาน	0.00	0.00	0.00	14,000.00	-100 %	0
จัดซื้อพัดลมติดผนัง	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงาน จำนวน 5 ตัว	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
โต๊ะพับเอนกประสงค์(พื้นโฟมิก้า) จำนวน 5 ตัว	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	9,250
แท่นอ่านหนังสือ	0.00	0.00	5,350.00	0.00	0 %	0
พัดลม จำนวน 4 ตัว	0.00	0.00	0.00	6,000.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร						
ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น	0.00	12,500.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นสารเคมีสะพายหลัง	0.00	3,990.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
ค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียง	0.00	48,246.30	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
कुลเลอร์ต้มน้ำร้อนไฟฟ้า ขนาด 20 ลิตร จำนวน 1 ใบ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	12,000
จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น(แบบตู้กด)	0.00	0.00	0.00	15,000.00	-100 %	0
จัดซื้อตู้เก็บของเอนกประสงค์	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0.00	29,500.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	32,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	0.00	0.00	0.00	22,000.00	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์	0.00	0.00	9,990.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิด LED ขาว ดำ	6,900.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All lo One จำนวน 2 ชุด	0.00	0.00	0.00	34,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟสำหรับคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 เครื่อง	0.00	0.00	0.00	7,500.00	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 17,000 บาท	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	51,000
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	0.00	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifuncion แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	7,500
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	0.00	0.00	8,600.00	8,000.00	7.5 %	8,600

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	0.00	15,500.00	15,890.00	0.00	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	0.00	0.00	2,500.00	5,000.00	-100 %	0
อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์	0.00	0.00	0.00	2,800.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์อื่น						
ค่าจัดซื้อเตียงเคลื่อนย้ายผู้ป่วย	0.00	0.00	0.00	40,000.00	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเปลเคลื่อนย้ายผู้ป่วย	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเตียงยนต์	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
สายส่งน้ำดับเพลิงพร้อมข้อต่อแบบสวมเร็ว	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
หัวฉีดน้ำดับเพลิง(หัวพอกซ์)จากอลูมิเนียมอัลลอยด์ ใบพัดซีลเลอร์ระบบเจ็ท	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	65,762.64	97,327.98	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	27,006.37	500,000.00	-90 %	50,000
รวมค่าครุภัณฑ์	112,462.64	277,284.28	69,336.37	751,700.00		229,250
รวมงบลงทุน	112,462.64	277,284.28	69,336.37	751,700.00		229,250
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0 %	0
อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 13 หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท	0.00	0.00	260,000.00	260,000.00	0 %	260,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
อุดหนุนสำนักงานกึ่งกาชาดอำเภอสี ตามโครงการช่วยเหลือ บรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัยสาธารณภัยและราษฎรที่เดือดร้อน ในอำเภอสีและบริจาคโลหิตประจำปีงบประมาณ 2562	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0 %	0
อุดหนุนสำนักงานกึ่งกาชาดอำเภอสี ตามโครงการช่วยเหลือ บรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัยสาธารณภัยและราษฎรที่เดือดร้อน ในอำเภอสีและบริจาคโลหิตประจำปีงบประมาณ 2563	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมเงินอุดหนุน	50,000.00	10,000.00	270,000.00	270,000.00		270,000
รวมงบเงินอุดหนุน	50,000.00	10,000.00	270,000.00	270,000.00		270,000
รวมงานบริหารทั่วไป	7,396,381.78	8,428,757.78	8,558,168.71	11,751,370.00		12,336,770
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	982,931.00	1,101,803.00	1,131,445.00	1,360,300.00	27.87 %	1,739,400
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	430,320.00	442,147.00	451,740.00	411,480.00	4.11 %	428,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	6,000.00	-16.67 %	5,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,455,251.00	1,585,950.00	1,625,185.00	1,819,780.00		2,214,800
รวมงบบุคลากร	1,455,251.00	1,585,950.00	1,625,185.00	1,819,780.00		2,214,800
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	26,250.00	16,100.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	7,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	62,500.00	78,000.00	102,500.00	144,000.00	8.33 %	156,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	5,520.00	4,200.00	4,200.00	20,000.00	-62.5 %	7,500
รวมค่าตอบแทน	101,270.00	98,300.00	106,700.00	219,000.00		218,500
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	105,500.00	233,790.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	223,129.00	250,000.00	0 %	250,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0.00	0.00	61,940.00	70,000.00	0 %	70,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	2,000.00	3,000.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	28,258.48	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0.00	77,040.00	77,040.00	77,040.00	0 %	77,040
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือน เดือนละ	77,040.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำฐานภาษี สํารวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	303,730.00	437,890.00	375.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	23,541.00	38,817.00	50,000.00	0 %	50,000
โครงการจัดทำฐานภาษี สํารวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและประเมินภาษีประจำปี พ.ศ. 2563	0.00	0.00	0.00	100,000.00	-100 %	0
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการบริหารกิจการระบบประปาหมู่บ้าน	0.00	0.00	16,050.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	7,700.00	3,600.00	6,340.00	30,000.00	0 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	524,228.48	778,861.00	423,691.00	582,040.00		532,040
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	123,020.00	61,699.90	66,632.90	80,000.00	-37.5 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	1,484.00	824.00	5,000.00	-60 %	2,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	25,470.00	37,060.00	49,590.00	120,000.00	-75 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	148,490.00	100,243.90	117,046.90	205,000.00		82,000
รวมงบดำเนินงาน	773,988.48	977,404.90	647,437.90	1,006,040.00		832,540
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ตู้เก็บเอกสาร	70,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี	0.00	38,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
โทรทัศน์ แอล อี ดี	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ						
เครื่องวัด (เครื่องวัดระยะเลเซอร์)	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะและเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0.00	0.00	0.00	39,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องสำรองไฟ	0.00	0.00	0.00	58,500.00	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล(จอภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	29,000.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์ยาว	0.00	17,000.00	0.00	0.00	0 %	0
แท็บเล็ต (Tablet)	26,500.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	171,500.00	84,000.00	0.00	97,500.00		0
รวมงบลงทุน	171,500.00	84,000.00	0.00	97,500.00		0
รวมงานบริหารงานคลัง	2,400,739.48	2,647,354.90	2,272,622.90	2,923,320.00		3,047,340
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,797,121.26	11,076,112.68	10,830,791.61	14,674,690.00		15,384,110
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0.00	106,280.00	159,420.00	0.00	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	159,420.00	158,991.00	160,080.00	0.00	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	159,420.00	265,271.00	319,500.00	0.00		0
รวมงบบุคลากร	159,420.00	265,271.00	319,500.00	0.00		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	36,960.00	51,240.00	52,900.00	0.00	0 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	3,360.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	40,320.00	51,240.00	52,900.00	0.00		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	27,200.00	0.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมจัดตั้งและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0.00	0.00	176,685.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน	0.00	0.00	0.00	37,950.00	-20.95 %	30,000
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยในครัวเรือน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อค่าเครื่องแบบอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0.00	33,830.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	16,400.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของ อปพร.	0.00	0.00	0.00	18,000.00	-44.44 %	10,000
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ	0.00	0.00	450.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	25,903.63	0.00	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	16,400.00	61,030.00	203,038.63	95,950.00		100,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	9,854.00	0.00	18,640.00	0.00	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	72,038.00	0.00	77,921.20	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	6,580.00	0.00	9,850.00	0.00	0 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0 %	0
วัสดุอื่น	19,600.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	108,072.00	0.00	121,411.20	0.00		0
รวมงบดำเนินงาน	164,792.00	112,270.00	377,349.83	95,950.00		100,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
ค่าปรับปรุงรถยนต์กู้ชีพฉุกเฉิน อบต.เวียงแก้วให้เป็นรถพยาบาล ตามมาตรฐานสำนักงานการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติกำหนด เพื่อให้ ให้บริการประชาชน	190,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	69,249.41	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	259,249.41	0.00	0.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	259,249.41	0.00	0.00	0.00		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	583,461.41	377,541.00	696,849.83	95,950.00		100,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	583,461.41	377,541.00	696,849.83	95,950.00		100,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	989,414.00	1,167,120.00	1,307,770.00	1,103,100.00	33.55 %	1,473,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0.00	0.00	0.00	1,000.00	4,900 %	50,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,106,424.00	1,125,824.00	1,203,720.00	1,292,352.00	-9.88 %	1,164,660
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	28,056.00	10,521.00	0.00	1,000.00	4,900 %	50,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,165,894.00	2,345,465.00	2,553,490.00	2,439,452.00		2,779,900
รวมงบบุคลากร	2,165,894.00	2,345,465.00	2,553,490.00	2,439,452.00		2,779,900
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	3,600.00	4,200.00	5,000.00	500 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	7,940.00	8,400.00	8,700.00	20,000.00	0 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	7,940.00	12,000.00	12,900.00	25,000.00		50,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	215,021.00	414,023.00	0.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	437,500.00	4.23 %	456,000
ค่าจ้างนักเรียนช่วงปิดภาคเรียน	0.00	0.00	0.00	7,500.00	166.67 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	365,557.00	0.00	0 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0.00	0.00	39,800.00	100,000.00	0 %	100,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	648,040.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	99,885.00	99,995.00	99,450.00	100,000.00	0 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	1,665.00	26,453.00	28,658.00	100,000.00	0 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	247,600.00	0.00	24,000.00	941.67 %	250,000
ค่าใช้จ่ายในการอบรมส่งเสริมถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น	0.00	20,000.00	19,450.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน	185,294.00	203,772.00	203,160.00	246,000.00	-3.41 %	237,600
ค่าพาหนะส่งเด็กไปโรงพยาบาล	0.00	0.00	0.00	1,150.00	8.7 %	1,250
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	161,500.00	338,040.00	325,450.00	11.46 %	362,750
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา	736,260.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ทุนการศึกษาสำหรับผู้ดูแลเด็ก	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	950.00	4,050.00	13,100.00	30,000.00	-33.33 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,389,075.00	1,825,433.00	1,107,215.00	1,391,600.00		1,667,600
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	10,000.00	10,000.00	9,786.00	15,000.00	-33.33 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	74,000.00	68,000.00	30,000.00	57,500.00	8.7 %	62,500
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,370,642.68	1,375,287.76	1,300,442.54	1,334,513.00	1.39 %	1,353,056
ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	0.00	0.00	440,280.00	575,000.00	8.7 %	625,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	500.00	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	26,100.00	27,990.00	22,850.00	30,000.00	0 %	30,000
วัสดุการศึกษา	173,400.00	0.00	35,950.00	19,300.00	418.13 %	100,000
รวมค่าวัสดุ	1,654,642.68	1,481,277.76	1,839,308.54	2,036,313.00		2,185,556
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	258.09	3,005.43	5,811.06	20,000.00	0 %	20,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	258.09	3,005.43	5,811.06	20,000.00		20,000
รวมงบดำเนินงาน	3,051,915.77	3,321,716.19	2,965,234.60	3,472,913.00		3,923,156
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อและติดตั้งชุดพัดลมผนังพร้อมมุ้งลวด	0.00	19,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อและติดตั้งชุดเครื่องปรับอากาศ	0.00	44,900.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อและติดตั้งชุดพัดลมติดผนัง	0.00	0.00	40,800.00	0.00	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานและเก้าอี้	0.00	10,500.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโต๊ะและเก้าอี้ ประจำสำนักงาน จำนวน 1 ชุด	0.00	25,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ชุดคอมพิวเตอร์พร้อมโต๊ะและเครื่องสำรองไฟ จำนวน 2 เครื่อง	38,380.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	43,380.00	99,400.00	40,800.00	0.00		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
อาคารต่าง ๆ						
ปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่เทย	197,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	197,000.00	0.00	0.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	240,380.00	99,400.00	40,800.00	0.00		0
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	1,878,000.00	1,904,000.00	0.00	0.00	0 %	0
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาสำหรับอาหารกลางวันโรงเรียนในสังกัดอื่น (สพฐ.)	0.00	0.00	1,940,000.00	1,970,000.00	-0.51 %	1,960,000
รวมเงินอุดหนุน	1,878,000.00	1,904,000.00	1,940,000.00	1,970,000.00		1,960,000
รวมงบเงินอุดหนุน	1,878,000.00	1,904,000.00	1,940,000.00	1,970,000.00		1,960,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	7,336,189.77	7,670,581.19	7,499,524.60	7,882,365.00		8,663,056
รวมแผนงานการศึกษา	7,336,189.77	7,670,581.19	7,499,524.60	7,882,365.00		8,663,056
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	279,780.00	296,760.00	314,580.00	0.00	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	279,780.00	296,760.00	314,580.00	0.00		0
รวมงบบุคลากร	279,780.00	296,760.00	314,580.00	0.00		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าเช่าบ้าน	27,500.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,400.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	29,900.00	0.00	0.00	0.00		0
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	189,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	134,200.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	1,840.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการติดตามและเฝ้าระวังคุณภาพน้ำดื่ม น้ำใช้	0.00	0.00	19,750.00	20,500.00	-2.44 %	20,000
ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยตามแนวทางจังหวัดสะอาดประจํารัฐ	0.00	106,260.00	102,400.00	120,000.00	-58.33 %	50,000
ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์คัดแยกขยะในครัวเรือน	8,150.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	52,930.00	82,651.00	80,000.00	0 %	80,000
ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าประจำปี 2560	38,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการสุขภาพจิตที่พักอาศัยและที่สาธารณะ	15,000.00	0.00	26,000.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0.00	0.00	9,950.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้หรือช่วยป้องกันควบคุมโรคติดต่อ	20,000.00	20,000.00	26,000.00	20,000.00	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการตรวจคุณภาพน้ำ	14,400.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการส่งเสริมการบริโภคอาหารที่ปลอดภัย	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	20,830.00	0.00	8,450.00	0.00	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	307,220.00	179,190.00	409,401.00	320,500.00		250,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	56,295.00	86,116.80	63,374.10	0.00	0 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	198,675.00	205,260.00	218,338.00	0.00	0 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	9,200.00	0.00	3,510.00	0.00	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	9,860.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	279,030.00	291,376.80	285,222.10	0.00		0
รวมงบดำเนินงาน	616,150.00	470,566.80	694,623.10	320,500.00		250,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	0.00	2,990.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องพ่นหมอกควัน	0.00	0.00	59,000.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล	9,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						
ค่าจัดซื้อเครื่องฟั่นหมอกควัน	59,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	0.00	4,300.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	68,000.00	7,290.00	59,000.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	68,000.00	7,290.00	59,000.00	0.00		0
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	0.00	260,000.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	300,000.00	260,000.00	0.00	0.00		0
รวมงบเงินอุดหนุน	300,000.00	260,000.00	0.00	0.00		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	1,263,930.00	1,034,616.80	1,068,203.10	320,500.00		250,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	1,263,930.00	1,034,616.80	1,068,203.10	320,500.00		250,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าโต๊ะทำงานไม้พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด	4,800.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด	9,700.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	14,500.00	0.00	0.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	14,500.00	0.00	0.00	0.00		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	14,500.00	0.00	0.00	0.00		0
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	224,160.00	235,898.00	321,425.00	772,320.00	3.78 %	801,480
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0 %	15,000
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	0.00	36,600.00	14.75 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	136,800.00	140,381.00	146,040.00	151,320.00	-10.79 %	135,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	360,960.00	376,279.00	467,465.00	975,240.00		1,017,480
รวมงบบุคลากร	360,960.00	376,279.00	467,465.00	975,240.00		1,017,480

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	3,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	0.00	48,000.00	0 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	29,650.00	28,900.00	15,600.00	5,000.00	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	29,650.00	29,900.00	15,600.00	53,000.00		56,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	39,900.00	152,510.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	108,000.00	113,400.00	5.82 %	120,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0.00	0.00	26,150.00	40,000.00	-50 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	1,350.00	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	3,460.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าเช่าเครื่องเอกสาร	0.00	0.00	52,800.00	57,600.00	0 %	57,600
ค่าใช้จ่ายการจัดงานแสดงของดีเวียงแก้ว ภูมิปัญญาชาวบ้าน งานฝีมือ ผ้าทอลายดีเวียงแก้ว	99,500.00	58,450.00	28,950.00	0.00	100 %	30,000
ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน	0.00	12,150.00	12,650.00	20,000.00	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม/พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ/ คลังปัญญาผู้สูงอายุ	0.00	0.00	42,650.00	50,000.00	-40 %	30,000
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม/รณรงค์เพื่อส่งเสริมบทบาทสตรี และครอบครัว	0.00	19,750.00	17,350.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคลังปัญญาผู้สูงอายุ	48,950.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพแก่ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	0.00	19,450.00	19,950.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพแก่ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ราษฎรในพื้นที่ อบต.เวียงแก้ว	97,146.00	22,610.00	101,150.00	50,000.00	-40 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	14,351.00	11,156.00	30,000.00	0 %	30,000
ค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนกิจกรรมวันสตรีสากล	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชน	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	3,400.00	4,650.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	320,306.00	302,671.00	445,456.00	436,000.00		412,600
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	14,354.00	14,429.00	23,565.00	25,000.00	0 %	25,000
วัสดุก่อสร้าง	7,170.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	15,500.00	19,700.00	14,100.00	20,000.00	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	37,024.00	34,129.00	37,665.00	45,000.00		45,000
รวมงบดำเนินงาน	386,980.00	366,700.00	498,721.00	534,000.00		513,600

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0 %	0
โต๊ะทำงาน	0.00	0.00	5,500.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับพนักงาน	0.00	0.00	0.00	16,000.00	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	16,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0.00	0.00	31,890.00	0.00	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	0.00	0.00	8,600.00	0.00	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	16,000.00	0.00	53,490.00	16,000.00		0
รวมงบลงทุน	16,000.00	0.00	53,490.00	16,000.00		0
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	763,940.00	742,979.00	1,019,676.00	1,525,240.00		1,531,080
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	778,440.00	742,979.00	1,019,676.00	1,525,240.00		1,531,080

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	507,973.00	324,292.00	251,820.00	680,980.00	77.53 %	1,208,940
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0.00	0.00	0.00	42,000.00	-88.1 %	5,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	12,194.00	0.00	0.00	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	551,160.00	560,950.00	571,620.00	583,580.00	2.06 %	595,620
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	67,680.00	10.82 %	75,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,101,133.00	897,436.00	823,440.00	1,374,240.00		1,926,560
รวมงบบุคลากร	1,101,133.00	897,436.00	823,440.00	1,374,240.00		1,926,560
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	23,400.00	51,100.00	250,000.00	-60 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0.00	1,550.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	24,950.00	51,100.00	260,000.00		140,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	474,197.00	361,530.00	0.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	676,808.00	0.00	0 %	0
ค่าจ้างเหมาทั่วไป	0.00	0.00	0.00	700,000.00	4.29 %	730,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0.00	57,600.00	57,600.00	77,040.00	-100 %	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	77,040
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	14,386.00	20,490.00	1,498.00	20,000.00	150 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว	62,500.00	72,884.00	49,805.00	0.00	100 %	50,000
โครงการอบรมคณะกรรมการหมู่บ้านในการดูแลซ่อมแซมระบบประปา	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	161,839.75	53,114.00	252,575.73	350,000.00	-71.43 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	712,922.75	565,618.00	1,038,286.73	1,197,040.00		1,057,040
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	119,877.00	51,140.00	37,286.00	50,000.00	0 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	117,979.00	201,147.00	555,716.50	203,000.00	-1.48 %	200,000
วัสดุก่อสร้าง	487,409.00	244,978.00	166,034.00	300,000.00	-33.33 %	200,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	88,650.00	10,000.00	165,990.50	150,000.00	-33.33 %	100,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	480,357.60	579,793.00	468,081.77	300,000.00	33.33 %	400,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	432.00	0.00	7,280.00	15,000.00	-33.33 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	6,000.00	0.00	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	69,905.00	69,870.00	59,750.00	110,000.00	-54.55 %	50,000
วัสดุอื่น	23,671.00	14,908.00	0.00	40,000.00	-50 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	1,388,280.60	1,171,836.00	1,466,138.77	1,168,000.00		1,030,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	16,108.73	592.68	8,933.64	5,000.00	0 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	16,108.73	592.68	8,933.64	5,000.00		5,000
รวมงบดำเนินงาน	2,117,312.08	1,762,996.68	2,564,459.14	2,630,040.00		2,232,040
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	11,200
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	7,890.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน	0.00	11,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ชุดโต๊ะพร้อมเก้าอี้	0.00	0.00	19,600.00	0.00	0 %	0
ตู้วางเอกสาร	0.00	0.00	0.00	15,000.00	-100 %	0
พัดลมติดผนังห้อง	0.00	0.00	7,600.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องสูบน้ำหรืออุปกรณ์ระบบประปา	155,260.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องสูบน้ำหรืออุปกรณ์ระบบประปา	0.00	127,700.00	135,300.00	250,000.00	-40 %	150,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รถไถฟาร์มแทรกเตอร์ ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ ขนาดไม่ต่ำกว่า 95 แรงม้า	0.00	1,070,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง						
แบบหล่อลูกปูนคอนกรีตทรงสี่เหลี่ยมพร้อมเหล็กกระทุ้ง	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
ค่าจัดซื้อชุดวิทยุสื่อสารเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน	0.00	0.00	0.00	47,000.00	-100 %	0
เครื่องขยายเสียงควบคุมระบบเสียงตามสายหมู่บ้าน ขนาด ๑,๐๐๐ V	0.00	0.00	16,500.00	0.00	0 %	0
เครื่องขยายเสียงตามสาย	0.00	0.00	0.00	40,000.00	112.5 %	85,000
จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาด 5 กิโลวัตต์	0.00	44,500.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ						
กล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย 24 เท่า	0.00	0.00	22,000.00	0.00	0 %	0
เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียม แบบพกพา	0.00	0.00	25,000.00	0.00	0 %	0
เทปวัดระยะทาง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
ล้อวัดระยะทาง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	0.00	0.00	0.00	2,500.00	-100 %	0
ค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก InJet Printer	0.00	0.00	0.00	6,300.00	0 %	6,300
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	29,900.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	21,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 ชุด	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	22,000
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	8,500.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ชนิด LED	17,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network	0.00	0.00	9,990.00	0.00	0 %	0
จัดซื้อคอมพิวเตอร์	0.00	22,000.00	16,000.00	22,000.00	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	0.00	2,800.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น						
ค่าจัดซื้อบันไดไฟเบอร์กลาสเพื่อใช้ปฏิบัติงานไฟฟ้า	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	30,829.91	99,445.67	0.00	0.00	0 %	0
ค่าซ่อมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่	0.00	0.00	0.00	260,000.00	-23.08 %	200,000
รวมค่าครุภัณฑ์	270,379.91	1,377,445.67	251,990.00	672,800.00		489,500
รวมงบลงทุน	270,379.91	1,377,445.67	251,990.00	672,800.00		489,500
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	1,087,945.88	808,846.22	0.00	0.00	0 %	0
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์						
อุดหนุนการไฟฟ้าเพื่อขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร และขยายเขตติดตั้งไฟกิ่ง (ไฟสาธารณะ)	0.00	0.00	98,987.11	200,000.00	-50 %	100,000
รวมเงินอุดหนุน	1,087,945.88	808,846.22	98,987.11	200,000.00		100,000
รวมงบเงินอุดหนุน	1,087,945.88	808,846.22	98,987.11	200,000.00		100,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	4,576,770.87	4,846,724.57	3,738,876.25	4,877,080.00		4,748,100

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานไฟฟ้าถนน						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้าง						
ขยายเขตระบบไฟฟ้าสำนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
ปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างสำนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
ปรับปรุงห้องปฏิบัติการไฟฟ้า	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 17	0.00	250,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 17 ซอย ศาลเจ้าบ้าน	0.00	0.00	190,000.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 9 ซอย 8	0.00	90,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ 5	0.00	320,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 6 บ้านสันป่าสัก หมู่ที่ 5	0.00	0.00	0.00	323,300.00	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ 17 ซอย 2/1	198,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ 17 ซอย 2/2	96,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ 17 ซอย 2/3	65,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ 17 ซอย 5	235,500.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 13	0.00	421,500.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 4	0.00	421,500.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 6 (เข้าหน้าวัดแม่แทย)	0.00	320,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 7	83,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 9 ซอย 1/1	0.00	193,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 9 ซอย 10	0.00	52,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 9 ซอย 2/1	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 9 ซอย 3	0.00	44,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ 10 ซอย 13	400,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ 10 ซอย 2	210,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ 13 ซอย 5	405,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ 6 ซอย หัวฝายเชื่อมวัดแม่แทย	650,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ 14	0.00	325,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน ม.7	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	123,800
ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 8	770,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสล. หมู่ที่ 7 พร้อมไหล่ทางลูกรังทั้งสองข้าง	365,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 11 ม.10	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	152,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 5 ระยะทาง 150 ม. ม.15	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	250,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยหลังวัดสันวิไล(ซอย 3) ม.9	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	480,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. (เพิ่มเติม) ซอย 2,3,ถนนคันคลอง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	118,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย 4 (บ้านนายงยุทธ ธิมาถึงบ้านนางบัวเร็ว ใจยะ,บ้านนายเนมถึงบ้านนางปุด แก้วมณี,บ้านนายยืนถึงบ้านนายต๋าคำ) ม.7	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	266,200
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยบ้านแม่สา,บ้านลุงแก้ว ม.4	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	421,500
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติก ซอย 6,9 ม.8	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	248,000
โครงการก่อสร้างถนนคสล. ซอย 7,ซอยสวนป่า,ซอย 2,2-3 ม.13	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	421,500
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 10 บ้านแม่แตง หมู่ที่ 8	0.00	0.00	0.00	309,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 14 บ้านสันวิไล หมู่ที่ 9	0.00	0.00	0.00	481,900.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 9 บ้านวังมน หมู่ที่ 4	0.00	0.00	0.00	421,500.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนายสุปิน บ้านสันวิไลพัฒนา หมู่ที่ 17	0.00	0.00	0.00	182,500.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านหนานมิน บ้านสันวิไลพัฒนา หมู่ที่ 17	0.00	0.00	0.00	68,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยวัดแม่เทย เชื่อมหัวฝาย บ้านแม่เทย หมู่ที่ 6	0.00	0.00	0.00	325,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านวงศ์ษาพัฒนา หมู่ที่ 1 ซอย 7	0.00	0.00	0.00	250,000.00	0 %	250,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสันป่าสัก หมู่ที่ 5	0.00	0.00	320,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสันวิไลพัฒนา หมู่ที่ 17 ซอย 0	0.00	0.00	57,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติก ซอย 2,3 ถึงบ้านนางลา ม.6	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	325,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำด้วย พร้อมรวมกัน ซอย 1 ม.5	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	323,000
โครงการก่อสร้างห้องเหล็กเก็บน้ำแบบแซมเปญ บ้านห้วยศาลา หมู่ที่ 7	0.00	0.00	0.00	472,000.00	-100 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร ซอย 6 เพิ่มเติม บ้านไร่ หมู่ที่ 2	0.00	0.00	128,397.81	0.00	0 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร ห้วยโป่งขาว (ดงหลวง) บ้านไร่ หมู่ที่ 2	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	264,000
โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลเพื่อการอุปโภคบริโภค บ้านไร่ หมู่ที่ 2 ตำบลแม่ตืน อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน	0.00	0.00	0.00	270,000.00	-100 %	0
โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลเพื่อการอุปโภคบริโภค บ้านสันวิไล หมู่ที่ 9 ตำบลแม่ตืน อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน	0.00	0.00	0.00	320,000.00	-100 %	0
โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลเพื่อการอุปโภคบริโภค บ้านห้วยศาลา หมู่ที่ 7 ตำบลแม่ตืน อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน	0.00	0.00	0.00	294,000.00	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมระบบประปาผิวดิน ซอย 2/1 ม.17	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	250,500
โครงการซ่อมสร้างเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตคอนกรีต บ้านแม่เทพพัฒนา หมู่ที่ 14	0.00	0.00	0.00	328,500.00	-100 %	0
โครงการซ่อมสร้างเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตคอนกรีต บ้านแม่เทพสามัคคี หมู่ที่ 13	0.00	0.00	0.00	421,500.00	-100 %	0
โครงการซ่อมสร้างเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตคอนกรีต บ้านไร่ หมู่ที่ 2	0.00	0.00	0.00	264,000.00	-100 %	0
โครงการถนนลาดยางภายในหมู่บ้าน ม.14	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	328,500

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านสว่างวงศ์พัฒนา หมู่ที่ 15	0.00	0.00	0.00	250,000.00	-100 %	0
โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านหนองบัวคำ หมู่ที่ 10	0.00	0.00	0.00	270,000.00	-100 %	0
โครงการปรับปรุงระบบประปาภายในหมู่บ้าน ม.8	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	61,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,477,500.00	2,537,000.00	695,397.81	5,251,200.00		4,373,000
รวมงบลงทุน	3,477,500.00	2,537,000.00	695,397.81	5,251,200.00		4,373,000
รวมงานไฟฟ้าถนน	3,477,500.00	2,537,000.00	695,397.81	5,251,200.00		4,373,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	8,054,270.87	7,383,724.57	4,434,274.06	10,128,280.00		9,121,100
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการอบรมเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน ด้านการป้องกันและการปราบปรามการทุจริต	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายกิจกรรมบริการประชาชน จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมบริการประชาชน	0.00	17,180.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
ค่าใช้จ่ายโครงการ อบต.สัญจรพบประชาชน เพื่อความโปร่งต่อ สมานฉันท์	0.00	15,750.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายโครงการ อบต.สัญจรพบประชาชน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0.00	0.00	20,239.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการตามแนวทางประชารัฐร่วมใจสร้างหมู่บ้าน/ชุมชน มั่นคงปลอดภัยยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	8,645.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดปัญหาสังคม ในกลุ่มเยาวชน/ชุมชน/หมู่บ้าน	29,950.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆร่วมกับ 10 อปท.	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมสนับสนุนป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	4,875.00	12,450.00	13,275.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริม พัฒนาศักยภาพผู้นำหมู่บ้านทบทวนและ บูรณาการแผนชุมชน	0.00	9,900.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการจัดเวทีประชาคมทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นในชุมชนและ ระดับตำบล	0.00	0.00	0.00	33,000.00	6.06 %	35,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	43,470.00	55,280.00	33,514.00	113,000.00		95,000
รวมงบดำเนินงาน	43,470.00	55,280.00	33,514.00	113,000.00		95,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	43,470.00	55,280.00	33,514.00	113,000.00		95,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	43,470.00	55,280.00	33,514.00	113,000.00		95,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาต้านยาเสพติดเพื่อความปรองดองสมานฉันท์	328,834.00	330,000.00	330,000.00	330,000.00	-30.3 %	230,000
ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาฟุตบอล เวียงแก้วคัพ ครั้งที่ 1	0.00	0.00	44,850.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬานูบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	30,000.00	40,000.00	45,000.00	0 %	45,000
ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพ	0.00	36,000.00	40,000.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการกีฬานักเรียนตำบลแม่ตื่น	30,000.00	30,000.00	70,000.00	70,000.00	-28.57 %	50,000
โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนและหน่วยงานลี้สัมพันธ์ ครั้งที่ 15	0.00	0.00	0.00	40,000.00	-100 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเวียงแก้วคัพ ครั้งที่ 2	0.00	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเวียงแก้วคัพ ครั้งที่ 3	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
โครงการส่งเสริมการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพของผู้บริหารและข้าราชการ, ลูกจ้างและประชาชนทั่วไปร่วมกับ 10 อปท.	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	358,834.00	426,000.00	524,850.00	535,000.00		425,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุกีฬา	49,990.00	49,968.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	49,990.00	49,968.00	0.00	50,000.00		50,000
รวมงบดำเนินงาน	408,824.00	475,968.00	524,850.00	585,000.00		475,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	408,824.00	475,968.00	524,850.00	585,000.00		475,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	0.00	28,500.00	0.00	10,000.00	200 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการอนุรักษ์บ้าน	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการอนุรักษ์บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว	0.00	50,000.00	49,000.00	50,000.00	0 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในงานประเพณีท้องถิ่น การจัดงานวันสำคัญต่าง ๆ ของท้องถิ่น	533,100.00	429,660.00	542,200.00	206,000.00	-2.91 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	583,100.00	508,160.00	591,200.00	266,000.00		280,000
รวมงบดำเนินงาน	583,100.00	508,160.00	591,200.00	266,000.00		280,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	583,100.00	508,160.00	591,200.00	266,000.00		280,000
รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	991,924.00	984,128.00	1,116,050.00	851,000.00		755,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	67,760.00	212,700.00	55,560.00	0.00	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	67,760.00	212,700.00	55,560.00	0.00		0
รวมงบบุคลากร	67,760.00	212,700.00	55,560.00	0.00		0
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	4,625.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมเกษตรกรดำเนินการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	18,600.00	25,050.00	26,400.00	25,000.00	-20 %	20,000
ค่าใช้จ่ายตามโครงการงานลำไยของดีเวียงแก้ว ปี 2561	0.00	48,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายตามโครงการงานลำไยและของดีอำเภอลี่ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒	0.00	0.00	45,000.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	0.00	0.00	13,120.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง อบต.เวียงแก้ว	0.00	49,650.00	0.00	45,000.00	-55.56 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง ตามแนวพระราชดำรินในเขต อบต.เวียงแก้ว	0.00	0.00	0.00	10,000.00	100 %	20,000
โครงการจัดงานลำไยร่วมกับอบต.และเครือข่าย	0.00	0.00	0.00	50,000.00	100 %	100,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการปลูกต้นราชพฤกษ์เฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปี ๒๕๖๒	0.00	0.00	3,800.00	0.00	0 %	0
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชกุมารมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
โครงการส่งเสริมผลผลิต ผลิตภัณฑ์มะม่วงมหาชนกของดีอำเภอสี	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	40,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,800.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	25,025.00	122,700.00	88,320.00	130,000.00		260,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	4,984.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุการเกษตร	36,200.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	1,525.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	2,950.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	45,659.00	0.00	0.00	0.00		0
รวมงบดำเนินงาน	70,684.00	122,700.00	88,320.00	130,000.00		260,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	7,900.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	7,900.00	0.00	0.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	7,900.00	0.00	0.00	0.00		0
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	146,344.00	335,400.00	143,880.00	130,000.00		260,000
รวมแผนงานการเกษตร	146,344.00	335,400.00	143,880.00	130,000.00		260,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	154,511.00	156,715.00	169,707.00	160,000.00	0 %	160,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0.00	0.00	6,820.00	8,500.00	17.65 %	75,130
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	10,992,000.00	11,486,800.00	12,414,500.00	13,686,000.00	3.83 %	14,210,400
เบี้ยยังชีพคนพิการ	4,002,400.00	4,138,000.00	4,258,400.00	4,800,000.00	25 %	6,000,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	181,000.00	191,000.00	200,000.00	228,000.00	0 %	228,000
สำรองจ่าย	550,302.50	208,552.00	757,337.64	681,275.00	-64.19 %	178,824
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	252,640.00	383,350.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าเช่าที่ราชพัสดุ	0.00	0.00	2,850.00	7,000.00	0 %	7,000
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	0.00	0.00	150,000.00	150,000.00	33.33 %	200,000
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	0.00	0.00	160,000.00	160,000.00	18.75 %	190,000
เงินช่วยเหลือพิเศษ	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	185,000.00	179,700.00	214,800.00	393,200.00	-44.99 %	216,300
รวมงบกลาง	16,317,853.50	16,744,117.00	18,334,414.64	20,278,975.00		21,470,654
รวมงบกลาง	16,317,853.50	16,744,117.00	18,334,414.64	20,278,975.00		21,470,654
รวมงบกลาง	16,317,853.50	16,744,117.00	18,334,414.64	20,278,975.00		21,470,654
รวมแผนงานงบกลาง	16,317,853.50	16,744,117.00	18,334,414.64	20,278,975.00		21,470,654
รวมทุกแผนงาน	45,313,004.81	46,404,480.24	45,177,177.84	56,000,000.00		57,630,000

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	งบกลาง	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษาความ สงบภายใน	บริหารงานทั่วไป	รวม	
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือพิเศษ	5,000										5,000	
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน												
		ค่าเช่าที่ราชพัสดุ	7,000											7,000
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการ ชุมชน	200,000											200,000
		เงินสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพ	190,000											190,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	228,000											228,000
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	160,000											160,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	14,210,400											14,210,400
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	75,130											75,130
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	216,300											216,300
		สำรองจ่าย	178,824											178,824
		เบี้ยยังชีพคนพิการ	6,000,000											6,000,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	งบกลาง	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษาความ สงบภายใน	บริหารงานทั่วไป	รวม	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก										42,120	42,120	
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น										1,886,400	1,886,400	
		เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วน ตำบล											86,400	86,400
		เงินเดือนนายก/รองนายก											514,080	514,080
		เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/ รองนายก											42,120	42,120
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง						595,620	135,000		1,164,660		1,623,240	3,518,520
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน						5,000	15,000		50,000		84,000	154,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง						75,000	24,000		50,000		89,000	238,000
		เงินเดือนพนักงาน						1,208,940	801,480		1,473,240		5,594,160	9,077,820
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ											271,200	271,200
		เงินประจำตำแหน่ง						42,000	42,000		42,000		210,000	336,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	งบกลาง	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษาความ สงบภายใน	บริหารงานทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					5,000	5,000		20,000		22,500	52,500
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					100,000			30,000		120,000	250,000
		ค่าเช่าบ้าน					30,000	48,000				384,000	462,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ					5,000	3,000				10,000	18,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								456,000		1,087,000	1,543,000
		ค่าจ้างนักเรียนช่วงปิด ภาคเรียน								20,000			20,000
		ค่าจ้างเหมาทั่วไป					730,000						730,000
		ค่าจ้างเหมาบริการ						120,000				250,000	370,000
		ค่าธรรมเนียมและ ค่าลงทะเบียนต่างๆ					20,000	20,000		100,000		70,000	210,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ							5,000			75,000	80,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ											

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	งบกลาง	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษาความ สงบภายใน	บริหารงานทั่วไป	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนด้านการป้องกันและการปราบปรามการทุจริต				20,000							20,000	
		กิจกรรมงานพระนางจามเทวีและงานฤดูหนาวประจำปี										30,000	30,000	
		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร						77,040				77,040	154,080	
		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือน										57,600	57,600	
		ค่าเช่าเครื่องเอกสาร							57,600				57,600	
		ค่าใช้จ่ายการจัดงานแสดงของดีเวียงแก้ว ภูมิปัญญาชาวบ้าน งานฝีมือ ผ้าทอลายดีเวียงแก้ว								30,000				30,000
		ค่าใช้จ่ายกิจกรรมบริการประชาชน จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมบริการประชาชน					10,000							10,000
		ค่าใช้จ่ายกิจการสภาฯ เช่น อบรม สัมมนาเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงาน											30,000	30,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	งบกลาง	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษาความ สงบภายใน	บริหารงานทั่วไป	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาต้านยาเสพติดเพื่อความปรองดองสมานฉันท์			230,000								230,000	
		ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาอนุบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			45,000								45,000	
		ค่าใช้จ่ายโครงการเข้าร่วมการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทยของอบต.เวียงแก้ว										20,000		20,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำฐานภาษี สํารวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง										50,000		50,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการติดตามและเฝ้าระวังคุณภาพน้ำดื่ม น้ำใช้								20,000				20,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยตามแนวทางจังหวัดสะอาดประจํารัฐ								50,000				50,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน							20,000					20,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	งบกลาง	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษาความ สงบภายใน	บริหารงานทั่วไป	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ ป้องกันและควบคุมโรคพิษ สุนัขบ้า							80,000				80,000	
		ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริม เกษตรกรดำเนินการตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		20,000									20,000	
		ค่าใช้จ่ายโครงการสุขภาพที่ พักอาศัยและที่สาธารณะ								20,000				20,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม								20,000				20,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม/ พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ/ คลังปัญญาผู้สูงอายุ							30,000					30,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม/ รณรงค์เพื่อส่งเสริมบทบาท สตรีและครอบครัว							20,000					20,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม ทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.)										20,000		20,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	งบกลาง	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษาความ สงบภายใน	บริหารงานทั่วไป	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม ป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน									30,000		30,000	
		ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม ป้องกันอัคคีภัยในครัวเรือน									20,000		20,000	
		ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม พัฒนาศักยภาพแก่ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส							20,000					20,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม ส่งเสริมอาชีพแก่ราษฎรใน พื้นที่ อบต.เวียงแก้ว							30,000					30,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ ความรู้เครือข่ายป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อ									20,000			20,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหาโรคเอดส์									20,000			20,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ									100,000			100,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์การ เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง อบต.เวียงแก้ว		20,000										20,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	งบกลาง	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความ เข้มแข็งของ ชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษาความ สงบภายใน	บริหารงานทั่วไป	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯพระบรมราชินีและสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ 12 สิงหาคม และส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ										10,000	10,000	
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ					50,000	30,000		100,000		150,000	330,000	
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของอปพร.									10,000			10,000
		ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว						50,000						50,000
		ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก									250,000			250,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	งบกลาง	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษาความ สงบภายใน	บริหารงานทั่วไป	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานนอก สถานที่ของ อบต.เวียงแก้ว										200,000	200,000	
		ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครง การกีฬานักเรียนตำบลแม่ต๋น			50,000								50,000	
		ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน โครงการบรรพชาสามเณรภาค ฤดูร้อน			30,000									30,000
		ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครง การอนุรักษ์บ้านในเขตองค์การ บริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว			50,000									50,000
		ค่าใช้จ่ายในการอบรมคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหาร พนักงาน อบต.เวียงแก้ว											20,000	20,000
		ค่าใช้จ่ายในการอบรมส่งเสริม ถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น									20,000			20,000
		ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมเศรษฐกิจ พอเพียง ตามแนวพระราชดำริ ในเขต อบต.เวียงแก้ว		20,000										20,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	งบกลาง	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษาความ สงบภายใน	บริหารงานทั่วไป	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในงานประเพณี ท้องถิ่น การจัดงานวันสำคัญ ต่าง ๆ ของท้องถิ่น			200,000								200,000	
		ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ของที่ระลึกในการศึกษาดูงาน										10,000	10,000	
		ค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน								237,600				237,600
		ค่าพาหนะส่งเด็กไปโรงพยาบาล								1,250				1,250
		โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล เวียงแก้วคัพ ครั้งที่ 3			50,000									50,000
		โครงการจัดงานลำไยร่วมกับ อปท.และเครือข่าย		100,000										100,000
		โครงการจัดเวทีประชาคม ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นใน ชุมชนและระดับตำบล					35,000							35,000
		โครงการปลูกป่าเฉลิมพระ เกียรติพระบาทสมเด็จพระ ปรเมนทรรามาธิบดีศรีสุนทร มหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้า เจ้าอยู่หัว			30,000									

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	งบกลาง	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษาความ สงบภายใน	บริหารงานทั่วไป	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด				30,000							30,000	
		โครงการรณรงค์ป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล สำคัญ									20,000		20,000	
		โครงการส่งเสริมการบริโภค อาหารที่ปลอดภัย								20,000			20,000	
		โครงการส่งเสริมการเล่นกีฬา และการออกกำลังกายเพื่อ เสริมสร้างสมรรถภาพของ ผู้บริหารและข้าราชการ, ลูกจ้าง และประชาชนทั่วไป ร่วมกับ 10 อปท.				50,000								50,000
		โครงการส่งเสริมผลิต ผลิตภัณฑ์มะม่วงมหาชนก ของดีอำเภอสี			40,000									40,000
		โครงการสนับสนุนการเลือกตั้ง ทั่วไป											500,000	500,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	งบกลาง	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษาความ สงบภายใน	บริหารงานทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา								362,750			362,750
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ		30,000									30,000
		โครงการอบรมคณะกรรมการ หมู่บ้านในการดูแลซ่อมแซม ระบบประปา					30,000						30,000
		พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการ กองทุนสวัสดิการชุมชน						20,000					20,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม					100,000	10,000		20,000		80,000	210,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง					100,000					10,000	110,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์					50,000	20,000		30,000		80,000	180,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ					200,000					20,000	220,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น					400,000					152,000	552,000
		วัสดุกีฬา			50,000								50,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว								62,500		50,000	112,500
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์										170,000	170,000
		ค่าอาหารเสริม (นม)								1,353,056			1,353,056

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	งบกลาง	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษาความ สงบภายใน	บริหารงานทั่วไป	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร										10,000	10,000	
		วัสดุก่อสร้าง					200,000						200,000	
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่					10,000			5,000		10,000	25,000	
		วัสดุสำนักงาน					50,000	25,000		10,000		120,000	205,000	
		ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน								625,000			625,000	
		วัสดุอื่น					20,000					10,000	30,000	
		วัสดุการศึกษา								100,000			100,000	
	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม											150,000	150,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล											7,000	7,000
		ค่าไฟฟ้า					5,000			20,000			360,000	385,000
		ค่าบริการไปรษณีย์											30,000	30,000
		ค่าบริการโทรศัพท์											10,000	10,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน												
		ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงาน 1 ตัว										3,900	3,900	
		ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน					11,200						11,200	
		ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน สำหรับ พนักงาน จำนวน 1 ตัว										7,000	7,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	งบกลาง	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษาความ สงบภายใน	บริหารงานทั่วไป	รวม	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	โต๊ะพับเอนกประสงค์ (พื้นโฟมิกา) จำนวน 5 ตัว										9,250	9,250	
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์												
		ค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก InJet Printer					6,300						6,300	
		ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 ชุด					22,000						22,000	
		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 17,000 บาท											51,000	51,000
		เครื่องพิมพ์ Multifuncion แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)											7,500	7,500
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)											8,600	8,600
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว												
		कुลเลอร์ต้มน้ำร้อนไฟฟ้า ขนาด 20ลิตร จำนวน 1 ใบ											12,000	12,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	งบกลาง	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษาความ สงบภายใน	บริหารงานทั่วไป	รวม		
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ													
		เครื่องขยายเสียงตามสาย					85,000							85,000	
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์										50,000		50,000	
		ค่าซ่อมโครงสร้างครุภัณฑ์ ขนาดใหญ่					200,000							200,000	
		ครุภัณฑ์การเกษตร													
		เครื่องสูบน้ำหรืออุปกรณ์ ระบบประปา						150,000							150,000
		ครุภัณฑ์อื่น													
		สายส่งน้ำดับเพลิงพร้อม ข้อต่อแบบสวมเร็ว											30,000		30,000
		หัวฉีดน้ำดับเพลิง(หัวพอกซ์) จากอลูมิเนียมอัลลอยด์ ใบพัดซีเหล็กระบบเจ็ท											50,000		50,000
		ครุภัณฑ์สำรวจ													
		เทปวัดระยะทาง						5,000							5,000
ล้อวัดระยะทาง						10,000							10,000		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	งบกลาง	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษาความ สงบภายใน	บริหารงานทั่วไป	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค											
		ก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน ม.7					123,800						123,800
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 11 ม.10					152,000						152,000
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 5 ระยะทาง 150 ม. ม.15					250,000						250,000
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยหลังวัดสันวิไล(ซอย 3) ม.9					480,000						480,000
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. (เพิ่มเติม) ซอย 2,3,ถนนคัน คลอง					118,000						118,000
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 4 (บ้านนายงยุทธ ธิมา ถึงบ้านนางบัวเร็ว ใจยะ,บ้าน นายเนมถึงบ้านนางปุด แก้ว มณี,บ้านนายยืนถึงบ้านนาย ต่ำคำ) ม.7					266,200						266,200
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยบ้านแม่สา,บ้านลุงแก้ว ม.4					421,500						421,500
		โครงการก่อสร้างถนน แอสฟัลท์ติก ซอย 6,9 ม.8					248,000						248,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	งบกลาง	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษาความ สงบภายใน	บริหารงานทั่วไป	รวม	
งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย 7,ซอยสวนป่า,ซอย 2,2-3 ม.13					421,500						421,500	
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านวงศ์ษาพัฒนา หมู่ที่ 1 ซอย 7					250,000						250,000	
		โครงการก่อสร้างถนน แอสฟัลต์ติก ซอย 2,3 ถึง บ้านนางลา ม.6						325,000						325,000
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ตัวยู พร้อมราวกัน ซอย 1 ม.5						323,000						323,000
		โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อ การเกษตร ห้วยโป่งขาว (ดงหลวง) บ้านไร่ หมู่ที่ 2						264,000						264,000
		โครงการซ่อมแซมระบบประปา ฝิวดิน ซอย 2/1 ม.17						250,500						250,500
		โครงการถนนลาดยางภายใน หมู่บ้าน ม.14						328,500						328,500
		โครงการปรับปรุงระบบประปา ภายในหมู่บ้าน ม.8						61,000						61,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	งบกลาง	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษาความ สงบภายใน	บริหารงานทั่วไป	รวม	
งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคาร หรือสถานที่ราชการพร้อมการ ก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้าง												
		ขยายเขตระบบไฟฟ้าสำนักงาน					30,000						30,000	
		ปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่าง สำนักงาน						30,000						30,000
		ปรับปรุงห้องปฏิบัติการงานไฟฟ้า						30,000						30,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจการที่เป็น สาธารณประโยชน์												
		อุดหนุนการไฟฟ้าเพื่อขยายเขต ไฟฟ้าเพื่อการเกษตรและขยาย เขตติดตั้งไฟกิ่ง (ไฟสาธารณะ)					100,000						100,000	
		อุดหนุนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน 13 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท										260,000		260,000
		อุดหนุนสำนักงานกิ่งกาชาด อำเภอลี่ ตามโครงการช่วย เหลือบรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบ ภัยสาธารณะภัยและราษฎรที่ เดือดร้อนในอำเภอลี่และบริจา คโลหิตประจำปีงบประมาณ 2563											10,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	งบกลาง	เกษตร	ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานสร้าง ความ เข้มแข็งของ ชุมชน	เคหะและ ชุมชน	สังคม สงเคราะห์	สาธารณสุข	การศึกษา	การรักษาความ สงบภายใน	บริหารงานทั่วไป	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ												
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย บริหารสถานศึกษาสำหรับ อาหารกลางวันโรงเรียนใน สังกัดอื่น (สพฐ.)									1,960,000			1,960,000
รวม			21,470,654	260,000	755,000	95,000	9,121,100	1,531,080	250,000	8,663,056	100,000	15,384,110	57,630,000	

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว อำเภอ ลี้ จังหวัดลำพูน

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 57,630,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	12,336,770	บาท
งบบุคลากร	รวม	8,227,920	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,571,120	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท และเงินค่าตอบแทนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา 			
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 			

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองการ บริหารส่วนตำบล
รองนายกองการบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองการบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084
ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและ
ค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองการบริหารส่วนตำบล
จำนวน 1 อัตราฯ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท
และเงินค่าตอบแทน พิเศษรองนายกองการบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราฯ
ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองการ บริหารส่วนตำบล
รองนายกองการบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองการบริหารส่วนตำบล
และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองการบริหารส่วนตำบล
รองนายกองการบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองการบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084
ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและ
ค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองการบริหารส่วนตำบล จำนวน 86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองการบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราฯ
ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองการบริหารส่วนตำบล
รองนายกองการบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองการบริหารส่วนตำบล
และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองการบริหารส่วนตำบล
รองนายกองการบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองการบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว2084
 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน
 และค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล
 และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,886,400 บาท

- เพื่อจ่ายค่าตอบแทนประธานสภา จำนวน 1 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
 เป็นเงิน 134,640 บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
 จำนวน 1 อัตราๆ ละ 9,180 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท
 เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 18 คน อัตราๆ
 ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,555,200 บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือน
 เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน
 เป็นเงิน 86,400 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
 รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
 รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
 และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
 รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
 รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
 เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว2084
 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน
 และค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล
 และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 5,656,800 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 3,854,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น 12 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 3,854,760 บาท

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น)
- รองปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น)
- หัวหน้าสำนักปลัด (อำนวยการ)
- นักทรัพยากรบุคคล
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- นิติกร
- นักวิชาการสาธารณสุข
- นักวิชาการเกษตร
- นักจัดการงานทั่วไป
- เจ้าพนักงานธุรการ
- เจ้าพนักงานสาธารณสุข
- เจ้าพนักงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 				จำนวน	84,000	บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลางในอัตราเดือน ละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท - เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 (2) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง) (3) หนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ 0023.2/ว 09414 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558 เรื่อง มติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดลำพูน ครั้งที่ 12/2558 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดลำพูน 				จำนวน	168,000	บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท (3) หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท - เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 (2) หนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ 0023.2/ว 09414 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558 เรื่อง มติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดลำพูน ครั้งที่ 12/2558 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดลำพูน 				จำนวน	271,200	บาท
<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเงินเดือนลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 (2) หนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ 0023.2/ว 09414 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558 เรื่อง มติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดลำพูน ครั้งที่ 12/2558 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดลำพูน 				จำนวน	271,200	บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,194,840	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,194,840 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างส่วนท้องถิ่น ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 2 ตำแหน่ง (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 5 ตำแหน่ง (4) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน <ul style="list-style-type: none"> (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 5 ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
งบดำเนินงาน	รวม	3,609,600	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	318,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง, ผู้ปฏิบัติราชการหรือผู้มีสิทธิ์รับ ค่าตอบแทน จำนวน 20,000 บาท ค่าตอบแทนให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน 50,000 บาท ตามระเบียบหนังสือสั่งการ <ul style="list-style-type: none"> 1.หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ 2. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 3. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560 <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2546,แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2550 			

4) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	228,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่2) พ.ศ. 2551		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ		
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554		
2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,184,600 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,087,000 บาท
1.1 ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ จำนวน 70,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมอบรมของผู้บริหาร สมาชิกผู้บริหาร พนักงานอบต. ลูกจ้างฯ		
1.2 ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 992,000บาท		
- ค่าจ้างเหมายาม เป็นเงิน 192,000 บาท		
- ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป เป็นเงิน 558,000 บาท		
1.3 ค่าจ้างเหมาทั่วไป เป็นเงิน 242,000 บาท		

(ค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการตกแต่งตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว) เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา) ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมา ยาม คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ

1.4 ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 25,000 บาท (เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาฉีดพ่นสารเคมีกำจัดยุงเพื่อควบคุมไข้เลือดออก โรคไข้หวัดนก ไข้หวัดใหญ่ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ฯลฯ)

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541

เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 10,000 บาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปี

ละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ดังนี้ ในปีงบประมาณ 2562 มียอดรายรับ

จริง 22,370,498.67 บาท คำนวณได้ดังนี้ $22,370,498.67 \times 1/100 = 223,704.98$ บาท

ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่

เกิดขึ้นจริงโดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงิน ตามรายการ

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงมาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็น

ผู้รับรองการจ่าย

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ

ตั้งไว้ 50,000 บาท ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของ

กระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายตามระเบียบ หรือ

หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย เท่าที่จ่ายจริงโดยมีเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

เป็นผู้รับรองการจ่ายข้อ (1) และ (2) ดำเนินการตามหนังสือ สั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างของชาติค่าจัดงาน กิจกรรมต่าง ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือ ตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

กิจกรรมงานพระนางจามเทวีและงานฤดูหนาวประจำปี จำนวน 30,000 บาท

- โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าเช่ารถเดินทาง ค่าจัดสถานที่ของสมนาคุณ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 9 หน้า 109)

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือน จำนวน 57,600 บาท

- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือน เดือนละ 4,800 บาท จำนวน 12 เดือน (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 19 หน้า 135)

ค่าใช้จ่ายกิจการสภาฯ เช่น อบรม สัมมนาเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงาน จำนวน 30,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายกิจการสภาฯ เช่น อบรม สัมมนาเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงานพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ สมาชิกสภาท้องถิ่นและอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับกิจการสภาโดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าวิทยากร อาหารเครื่องดื่ม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับสมาชิกสภา คณะผู้บริหาร ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 9 หน้า 133)

ค่าใช้จ่ายโครงการเข้าร่วมการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย ของ อบต.เวียงแก้ว จำนวน 20,000 บาท

- โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าเช่ารถเดินทาง ค่าจัดสถานที่ ของสมนาคุณ
และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 11 หน้า 134)

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10

และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯพระบรมราชินีและสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ 12 สิงหาคม

และส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ อาหาร ฯลฯที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 13 หน้า 134)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อกับราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 18 หน้า 135)

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่ของ อบต.เวียงแก้ว จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่ของ อบต.เวียงแก้ว ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้สังเกตการณ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณ ในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 15 หน้า 134)

- ค่าใช้จ่ายในการอบรมคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหาร พนักงาน อบต.เวียงแก้ว จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิต คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวิทยากร,อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 6 หน้า 133)
- ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจาดดอกไม้ พวงมาลา ของที่ระลึกในการศึกษาดูงาน จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดงาน หรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจาดดอกไม้และพวงมาลา ตามความจำเป็น หรือค่าชดเชยค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่องการเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้ สรุปรมึนัยสำคัญดังนี้
 1. เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ
 2. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจาดดอกไม้ สำหรับมอบให้ผู้มีเกียรติ ชาวต่างประเทศและคู่สมรสที่เดินทางเข้ามาหรือออกจากประเทศไทยคนละไม่เกิน 300 บาท
 3. ค่าพวงมาลา หรือพานประดับพุ่มดอกไม้ สำหรับวาง ณ อนุสาวรีย์ ครั้งละไม่เกิน 1,000 บาท
 4. ค่าพวงมาลาสำหรับวางศพผู้มีเกียรติ พวงละไม่เกิน 400 บาท
 - 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/36272 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลาและพานประดับพุ่มดอกไม้
 - 3) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การชดเชยค่าสินไหมทดแทนกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐ กระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก ลงวันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2554
- โครงการสนับสนุนการเลือกตั้งทั่วไป จำนวน 500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมือง ในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2546, แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2550
 - 4) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 10 หน้า 134)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000 บาท

(จ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมา ทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่า

(จ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 14 หน้า 134)

ค่าวัสดุ	รวม 550,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน 70,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ <p>(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว ี พลาสติก แปรงลบกระดานดำตรายาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ที่ดูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศแผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจารจรหรือ แผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป่า ตาขี้ขนาดเล็ก ฯลฯ</p> <p>(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำาลบ คำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ก สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปรินท์ เทปวีซีดีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 	

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงระบายดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ระบายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) ก.ประเภทวัสดุคงทน <ul style="list-style-type: none"> - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้ามาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ (2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง <ul style="list-style-type: none"> - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เซมิคอนดักเตอร์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย สายอากาศ รีซีสเตอร์มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุเครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ (3) ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ <ul style="list-style-type: none"> - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 	จำนวน	20,000	บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงระบายดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ระบายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ 3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น 	จำนวน	50,000	บาท

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะกะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อมกระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขควง ประแจ แม่แรง ทุญแจปากตาย ทุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลซ์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

(3) ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำแบตเตอรี่ กระจัง ฝาถังน้ำมัน ไฟเบรก ออจาจักรยาน ตลับ ลูกปืน กระจงมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิงน้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 170,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสารเคมี (ทรายอะเบทและสารเคมีกำจัดยุงลายตัวแก่) เป็นเงิน 150,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าสารเคมีเพื่อป้องกันและควบคุมโรคมือ เท้า ปาก ใช้หัดใหญ่ ฯลฯ ถุงมือยาง หน้ากากอนามัย น้ำยาฆ่าเชื้อ ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ดังนี้
- (1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพ ไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยา ต่างๆ เลือดสายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถุงมือ กระดาษกรอง ฯลฯ
 - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว657 ลง วันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่ายตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลง วันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลง วันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- วัสดุการเกษตร จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 - 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้
- (1) ก.ประเภทวัสดุคงทน
- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้ งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ สปริงเกอร์ จอบหมุน งานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดิน เครื่องดักแมลง อวน กระชัง ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปู่ ย่า ป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือกผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันก๊าซพิษ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้
 - (1) ก.ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดตั้งกล่อง ขาดตั้ง เขียนภาพ กล้องและระวางใสฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ
 - (2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) วัสดุหรือขวดดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) ปริ้นเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

<p>วัสดุอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื้อแก๊ส หัววาล์วเปิดปิดแก๊ส อุปกรณ์ประจํารถยนต์หน่วยกู้ชีพฉุกเฉินและรถยนต์บรรทุกน้ำเอนกประสงค์ เช่น Ambu Bag ,เครื่องวัดออกซิเจนในเลือด, เครื่องวัดระดับน้ำตาลในเลือดแทนป็นฉีดยา สายดับเพลิง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจําปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจําปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>รวม 557,000 บาท</p> <p>จำนวน 360,000 บาท</p>
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะหรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจําปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>จำนวน 7,000 บาท</p>

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าณานัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	150,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวีค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
งบลงทุน	รวม	229,250	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	229,250	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงาน 1 ตัว	จำนวน	3,900	บาท
เก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงาน จำนวน 1 ตัว(ตามราคาท้องตลาด)			
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน สำหรับพนักงาน จำนวน 1 ตัว	จำนวน	7,000	บาท
โต๊ะทำงาน สำหรับพนักงาน จำนวน 1 ตัว (ตามราคาท้องตลาด)			
โต๊ะพับเอนกประสงค์(พื้นโฟมิก้า) จำนวน 5 ตัว	จำนวน	9,250	บาท
โต๊ะพับเอนกประสงค์(พื้นโฟมิก้า) จำนวน 5 ตัว(ราคาตามท้องตลาด)			
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
कुलเลอร์ต้มน้ำร้อนไฟฟ้า ขนาด 20 ลิตร จำนวน 1 ใบ	จำนวน	12,000	บาท
จัดซื้อकुलเลอร์ต้มน้ำร้อนไฟฟ้า ขนาด 20 ลิตร จำนวน 1 ใบ (ราคาตามท้องตลาด)			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน

จำนวน 3 เครื่องๆละ 17,000 บาท จำนวน 51,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน 3 เครื่องๆละ 17,000 บาท

- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2563 ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 Ghz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MG

3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) หรือ DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

5. มี DVD-RW แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

7. มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

8. มีแป้นพิมพ์และเมาส์

9. มีจอภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920*1080)

10. สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE802.11b,g,n,ac) และ Bluetooth

เครื่องพิมพ์ Multifuncion แบบฉีดหมึก

พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 7,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifuncion แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2563 ดังนี้

1. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

2. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)จากโรงงานผู้ผลิต

3. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200*1,200 dpi

4. มีความเร็วในการพิมพ์ขาว ดำ สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

5. มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพนาที (ipm)

6. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาว-ดำ-สี) ได้

7. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 * 600 dpi หรือ 600*1200 dpi

8. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

9. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

10. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
11. สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
12. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
13. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base -T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
14. มีภาคใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
15. สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 8,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 ตัว

- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2563 ดังนี้

1. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200*1,200 dpi
3. มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
4. มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
5. ช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีภาคใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
7. สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom

ครุภัณฑ์อื่น

สายส่งน้ำดับเพลิงพร้อมข้อต่อแบบสวมเร็ว จำนวน 30,000 บาท

ค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิงพร้อมข้อต่อแบบสวมเร็วชนิด

ทองเหลือง ขนาด 1.5 นิ้ว ยาว 20 เมตร จำนวน 3 เส้น จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ

หัวฉีดน้ำดับเพลิง(หัวฟอกซ์)จากอลูมิเนียมอัลลอยด์ ไบพัตช์เฮลิคระบบเจ็ท จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิง(หัวฟอกซ์)จากอลูมิเนียมอัลลอยด์ ไบพัตช์เฮลิคระบบเจ็ท

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

- 3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบเงินอุดหนุน	รวม	270,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	270,000	บาท

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 13 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท จำนวน 260,000 บาท

- อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 13 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาทเป็น

เงิน 260,000 บาท ในเขตรับผิดชอบ อบต.เวียงแก้ว

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 74 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553

เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนของ อปท.

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท.พ.ศ. 2559

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561

เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 102-103 ลำดับ 11-16)

อุดหนุนสำนักงานกิ่งกาชาดอำเภอลี่ ตามโครงการช่วยเหลือบรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัยสาธารณะภัยและ

ราษฎรที่เดือดร้อนในอำเภอลี่และบริจาคโลหิตประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 10,000 บาท

- อุดหนุนสำนักงานกิ่งกาชาดอำเภอลี่ ตามโครงการช่วยเหลือบรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัย

สาธารณะภัยและราษฎรที่เดือดร้อนในอำเภอลี่และบริจาคโลหิตประจำปีงบประมาณ 2564

ไว้ 10,000 บาท

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 74 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553

เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนของ อปท.

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท.พ.ศ. 2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 137 ลำดับ 20)

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,047,340	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,214,800	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,214,800	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,739,400	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,739,400 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 6 อัตรา <ul style="list-style-type: none"> (1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง (4) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง (5) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 2 ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> 1) ผู้อำนวยการกองคลังในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท - เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ 0023.2/ว 09414 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558 เรื่อง มติที่ประชุม ก.อบต. จังหวัดลำพูน ครั้งที่ 12/2558 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดลำพูน 			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	428,400	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 428,400 บาท จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้) จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 1 ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	5,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน <ul style="list-style-type: none"> (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้) จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 1 ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 255 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
งบดำเนินงาน	รวม	832,540	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	218,500	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง, ผู้ปฏิบัติราชการหรือผู้มีสิทธิ์รับค่าตอบแทนตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ 2. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 3. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560 			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	156,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ <ul style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	7,500	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 			
ค่าใช้จ่าย	รวม	532,040	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	250,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำกรอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการตกแต่งดัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว เป็นต้น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้) ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมายาม คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 			
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	70,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมอบรมของพนักงาน อบต. ลูกจ้างฯ กองคลัง 			

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ - เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น	จำนวน	5,000	บาท
(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจเงินกู้เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ดังนี้ ในปีงบประมาณ 2562 มียอดรายรับจริง 22,370,498.67 บาท คำนวณได้ดังนี้ $22,370,498.67 \times 1/100 = 223,704.98$ บาท ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงโดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	77,040	บาท
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	77,040	บาท
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือนๆละ 6,420*12 (ค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการตกแต่งตัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว) เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา) ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมายาม คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 19 หน้า 135)			
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำฐานภาษี สํารวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและประเมินภาษี	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และพระราชบัญญัติ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552			

- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 7 หน้า 134)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบลและ
พนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม
ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 18 หน้า 135)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

- (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมา
ทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีท้องถิ่นเป็นผู้
ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
 - (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
 - (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556
เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134
 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
 ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 14 หน้า 134)

ค่าวัสดุ	รวม	82,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
 หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
 รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
 โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้
 งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
 ดังนี้ หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้
 บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ตู้พื้น
 ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่
 พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือ
 แผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง
 กระเป่า ตาข่ายขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพ
 ไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด
 เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ก สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น เทป พี วี ซี
 แบบใส น้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แท้ม
 สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์
 ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ซีฟิ่ง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
 ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
 ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
 ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่
 คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
 ระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
 โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพ
 ไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด
 น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
 ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
 ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
 ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
 หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
 รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
 โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้
 งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่
 คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMemory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) (Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette)แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	20,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 3 หน้า 103) 			
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน	จำนวน	30,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมป้องกันไฟฟ้าและหมอกควันให้กับประชาชนและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 			

- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 2 หน้า 131)

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยในครัวเรือน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยในครัวเรือน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ
เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
ค่านั่งรถไฟสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการ
ฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการ
ดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 7 หน้า 104)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของ อบพร. จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงาน
ส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 1 หน้า 103)

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ	จำนวน	20,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ้ายพลเรือน พ.ศ. 2522 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) 7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 2 หน้า 103) 			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	8,663,056	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,779,900	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,779,900	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,473,240	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,473,240 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
(1) นักบริหารการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(3) ข้าราชการครู จำนวน 3 ตำแหน่ง			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา			
(1) นักบริหารการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(3) ข้าราชการครู จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(4) ข้าราชการครู จำนวน 1 ตำแหน่ง			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
3) หนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ 0023.2/ว 09414 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558 เรื่อง มติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดลำพูน ครั้งที่ 12/2558 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดลำพูน			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้			
(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

3) หนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ 0023.2/ว 09414 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558			
เรื่อง มติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดลำพูน ครั้งที่ 12/2558 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดลำพูน			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,164,660	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,292,352 บาท			
และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 9 อัตรา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 12 เดือน			
โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้			
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(2) ค่าจ้างผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 ตำแหน่ง			
(3) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 ตำแหน่ง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	50,000	บาท
ปรับปรุงค่าตอบแทน ค่าครองชีพ พนักงานจ้าง 9 อัตรา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น			
ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138			
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย			
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบดำเนินงาน	รวม	3,923,156	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง, ผู้ปฏิบัติราชการหรือผู้มีสิทธิรับค่าตอบแทน			
ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560			
เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ			
2. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
3. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง			
(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554			
2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร			
ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541			
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร			
ของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549			

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,667,600	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างนักเรียนช่วงปิดภาคเรียน	จำนวน	20,000	บาท
- ค่าจ้างนักเรียนช่วงปิดภาคเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนักเรียนตามโครงการจ้างนักเรียน/นักศึกษาช่วงปิดภาคเรียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆตามนโยบายแก้ปัญหาเศรษฐกิจและความยากจน			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543			
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ			
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น			
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมอบรมของพนักงาน อบต. ลูกจ้างฯ กองการศึกษา			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543			
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ			
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น			
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	456,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำกรออย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมีใช้เป็นการตกแต่งตัดแปลง ต่อเติม ครัวภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว) เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าซักฟอกค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้) ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ			

ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมายาม คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป
ค่าจ้างดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 อัตรา ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าอาหาร, อาหารว่าง, วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวิทยากร, อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 8 หน้า 99)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่นค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยานค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 18 หน้า 135)

ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 3 หน้า 98)

ค่าใช้จ่ายในการอบรมส่งเสริมถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าอาหาร, อาหารว่าง, วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย

เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวิทยากร
ค่าอาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 13 หน้า 100)

ค่าพาหนะรับ - ส่งนักเรียน จำนวน 237,600 บาท

- เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมารถรับ ส่งนักเรียนที่อยู่ห่างไกลให้มีความเท่าเทียมกัน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 11 หน้า 100)

ค่าพาหนะส่งเด็กไปโรงพยาบาล จำนวน 1,250 บาท

- เพื่อจ่ายค่าพาหนะส่งเด็กไปโรงพยาบาล จำนวน 125 คนๆละ 10 บาท สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 11 หน้า 100)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 362,750 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการครู อัตราคนละ 3,000 บาท จำนวน 3 คน เป็นเงิน 9,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าแบบเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฯลฯ) เป็นเงิน 353,750 บาท
ค่าจัดการศึกษา (125 X 1,130 = 141,250) ค่าจัดการเรียนการสอน (125 X 1,700 = 212,500)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 2 หน้า 98)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

- (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้าง
เหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนอื่น ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น
ผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
 - (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนอื่น
 - (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752
ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134
 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
 ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการศึกษา
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	2,185,556	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มิลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
 ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
 อันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้
 งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
 ดังนี้ หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้
 บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว ใช้อ้อ พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น
 ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่
 พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือ
 แผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง
 กระเป่า ตาขี้ขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพ
 ไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด
 เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ก สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น เทป พี วี ซี
 แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม
 สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์
 ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ-รายจ่ายตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่
 จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 62,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะกะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชกเงา โองน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจิดน้ำร้อน กระจิดน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
 ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
 ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
 ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 1,353,056 บาท

- เพื่อจ่ายอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 125 คนๆละ 7.82 บาท/หัว/คน
 จำนวน 365 วัน จำนวน 356,788 บาท (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตรับผิดชอบ อบต.เวียงแก้ว)
 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 – 2564 ลำดับที่ 8 หน้า 80)
- เพื่อจ่ายอาหารเสริม (นม) โรงเรียนในสังกัดอื่น (สพฐ.) จำนวน 490
 คนๆละ 7.82 บาท/หัว/คน จำนวน 260 วัน จำนวน 996,268 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 625,000 บาท

- เพื่อจ่ายอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 125 คนๆละ 20 บาท/หัว/คน จำนวน 250 วัน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตรับผิดชอบ อบต.เวียงแก้ว)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้
 - (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่อง ขาดั่ง เขียนภาพ กล้องและระวีงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือข้าวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้
 - (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
 - (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
 - (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
 - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟดเดอร์ (Cut Sheet Feeder)เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น
 เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)
 แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
 ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
 ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
 ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุการศึกษา จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตรับผิดชอบรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
 ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือ
 เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึง

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้
 งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
 ดังนี้ หุ่นแบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานลื่นพลาสติก

เบาะยืดหยุ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
 ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
 ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
 ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตรับผิดชอบ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 			
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,960,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,960,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ <ul style="list-style-type: none"> - โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาสำหรับอาหารกลางวันโรงเรียนในสังกัดอื่น (สพฐ.) จำนวน 1,960,000 บาท จำนวน 6 โรงเรียน โรงเรียนบ้านสันวิไล, โรงเรียนบ้านสันป่าสัก, โรงเรียนบ้านวงศ์ษาพัฒนา, โรงเรียนบ้านแม่เทย, โรงเรียนบ้านวังมน, โรงเรียนบ้านแม่แ่นต (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 14 หน้า 100) 			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	250,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายโครงการติดตามและเฝ้าระวังคุณภาพน้ำดื่ม น้ำใช้	จำนวน	20,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการติดตามและเฝ้าระวังคุณภาพน้ำดื่ม น้ำใช้โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 8 หน้า 101) 			
ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยตามแนวทางจังหวัดสะอาดประชารัฐ	จำนวน	50,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยตามแนวทางจังหวัดสะอาดประชารัฐโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ การจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 10 หน้า 130) 			

<p>ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า</p>	<p>จำนวน 80,000 บาท</p>
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรมในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ การจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 5 หน้า 101) 	
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการสุขภาพที่พัทลุงและที่สาธารณะ</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสุขภาพที่พัทลุงและที่สาธารณะโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 9 หน้า 101) 	

ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	20,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ปลูกป่า) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 1 หน้า 131) 			
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เครือข่ายป้องกันควบคุมโรคติดต่อ	จำนวน	20,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เครือข่ายป้องกันควบคุมโรคติดต่อโดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ การจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 4 หน้า 101) 			

ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์	จำนวน 20,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขโรคเอดส์ต่อโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรมค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ การจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565)แก้ไขเพิ่มเติม 1/2563 ลำดับที่ 1 หน้า 19) 		
โครงการส่งเสริมการบริโภคอาหารที่ปลอดภัย	จำนวน 20,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโครงการส่งเสริมการบริโภคอาหารที่ปลอดภัยโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 10 หน้า 102) 		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	1,531,080	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,017,480	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,017,480	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	801,480	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 801,480 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้			
(1) นักบริหารงานสวัสดิการสังคม จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(2) นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง			
(3) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
(1) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้			
(1) นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
2) หนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ 0023.2/ว 09414 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2558 เรื่อง มติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดลำพูน ครั้งที่ 12/2558 และประกาศ ก.อบต.จังหวัดลำพูน			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	135,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 135,000 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้			
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน) จำนวน 1 ตำแหน่ง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			

- 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138
 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
 ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	513,600	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	56,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 			

ค่าใช้จ่าย	รวม	412,600	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	120,000	บาท
(ค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการตกแต่งตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ ของ อบต.เวียงแก้ว) เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและ เผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้) ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมายาม คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543			
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ			
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลง วันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมอบรมของ พนักงาน อบต. ลูกจ้าง ฯ กองสวัสดิการสังคม			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น			
(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้ จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงิน สะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ดังนี้ ในปีงบประมาณ 2562 มียอดรายรับจริง 22,370,498.67 บาท คำนวณได้ดังนี้ $22,370,498.67 \times 1/100 = 223,704.98$ บาทให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงิน งบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงโดยคำนึงถึง ความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงิน ตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย ดำเนินการตามหนังสือ สั่งการดังนี้			
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงิน ค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าเช่าเครื่องเอกสาร จำนวน 57,600 บาท

- เพื่อจ่ายค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือน เดือนละ 4,800 บาท จำนวน 12 เดือน (ค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการตกแต่งตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว) เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซีกฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้) ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆค่าจ้างเหมายามคนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452

ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 19 หน้า 135)

ค่าใช้จ่ายการจัดงานแสดงของดีเวียงแก้ว ภูมิปัญญาชาวบ้าน งานฝีมือ จำนวน 30,000 บาท

ผ้าทอลายดีเวียงแก้ว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานแสดงของดีเวียงแก้ว ภูมิปัญญาชาวบ้านงานฝีมือ ผ้าทอลายดีเวียงแก้วโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าวิทยากร,อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 6 หน้า 109)

<p>ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวิทยากร,อาหารเครื่องดื่มวัสดุ อุปกรณ์ เอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 7 หน้า 105) 	จำนวน	20,000	บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม/พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ/คลังปัญญาผู้สูงอายุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรม/พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ/คลังปัญญาผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการ ฝึกอบรม และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าวิทยากร, อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 8 หน้า 105) 	จำนวน	30,000	บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการอบรม/รณรงค์เพื่อส่งเสริมบทบาทสตรีและครอบครัว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ราษฎรในพื้นที่ อบต.เวียงแก้วโดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการ ฝึกอบรม และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าวิทยากร, อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 	จำนวน	20,000	บาท

- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 1 หน้า 104)

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพแก่ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพแก่ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าวิทยากร, อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 10 หน้า 105)

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ราษฎรในพื้นที่ ออบต.เวียงแก้ว จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ราษฎรในพื้นที่ ออบต.เวียงแก้วโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม และอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าวิทยากร, อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 1 หน้า 104)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 18 หน้า 136)

พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อใช้จ่ายโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการชุมชน อบต.เวียงแก้ว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรมและอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าวิทยากร,อาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 6 หน้า 105)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

- (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนอื่น ส่วนกรณีที่ยังคงอยู่ของท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
 - (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนอื่น
 - (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752
 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนก
 ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134
 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
 ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ
 การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	45,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้
 - (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาดำ ข้างขนาดเล็ก ฯลฯ
 - (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ก สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไซ้ ผึง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	4,748,100	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,926,560	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,926,560	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,208,940	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,208,940 บาท และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> (1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) นายช่างโยธา จำนวน 2 ตำแหน่ง (3) นายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 ตำแหน่ง - เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	5,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน 1อัตรา จำนวน 12 เดือน <ul style="list-style-type: none"> (1) นายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 ตำแหน่ง 			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> (1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง - เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	595,620	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 595,620บาท และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 4 อัตรา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 12 เดือน <ul style="list-style-type: none"> (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยช่างโยธา) จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า) จำนวน 1 ตำแหน่ง (4) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง 			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	75,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน <ul style="list-style-type: none"> (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยช่างโยธา) จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า) จำนวน 1 ตำแหน่ง (4) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
งบดำเนินงาน	รวม	2,232,040	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	140,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง, ผู้ปฏิบัติราชการหรือผู้มีสิทธิรับค่าตอบแทนตามระเบียบ หนังสือสั่งการ <ul style="list-style-type: none"> 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 เรื่อง การเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้างคณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ 3. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 4. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560 			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 			

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,057,040	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาทั่วไป	จำนวน	730,000	บาท
<p>(ค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการตกแต่งตัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว) เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้) ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมายาม คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 			

- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเบิกเงินค่าจ้างเหมาบริการ
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
 - (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมอบรม พนักงาน อบต. กองช่าง
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 77,040 บาท
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารรายเดือนๆละ 6,420*12
(ค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการตกแต่งตัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่ง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินที่กฎหมายกำหนดตามหนังสือสั่งการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เวียงแก้ว) เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัพพอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้) ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆค่าจ้างเหมายาม คนสวน แม่บ้าน คนงานทั่วไป ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 19 หน้า 136)
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ผูกอบรม อบรม สัมมนา คูงานหรือไปติดต่อราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 18 หน้า 136)

ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว จำนวน 50,000 บาท

ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกเปิดงานร้านอาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 5 หน้า 113)

โครงการอบรมคณะกรรมการหมู่บ้านในการดูแลซ่อมแซมระบบประปา จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อเพิ่มศักยภาพในการซ่อมแซม ดูแลประปาหมู่บ้าน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีการเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสนามคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 9 หน้า 128)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

- ค่าบำรุงรักษา หรือสิ่งสาธารณประโยชน์ เช่น ไฟฟ้า เสียงตามสาย ระบบประปา ฯลฯ

- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ

- ค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมที่ดินสิ่งก่อสร้าง เช่น ถนน, ท่อ, คลองส่งน้ำ, อาคาร ฯลฯ

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543

- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556
เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	1,030,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้
 - (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว ี้อี พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป จำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ฯลฯ
 - (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ก สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไขไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้
 - (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ
 - (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัด สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ
 - (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
 - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
 ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
 ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
 หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
 รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้
 งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
 ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาด
 เล็ก เช่น ตลับเมตร ลูตดิ่ง สว่าน อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า โถส้วม ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพ
 ไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์
 บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืน
 สภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา
 ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657
 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
 ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134
 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
 ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248
 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
 ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่
 คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน
 ระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพ ดั้งเดิม ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบริดเตอร์รี จาน จ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อัจฉกรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย

ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์

ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้
 - (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดตั้งกล่อง ขาดตั้ง เขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจาเป่าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ
 - (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) วัสดุหรือขวดน้ำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ระบายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงระบายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. ระบายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. ระบายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. ระบายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้
 - (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
 - (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
 - ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
 - (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
 - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ
 - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุอื่น

จำนวน 20,000 บาท

(ค่าเครื่องมือและอุปกรณ์, วัสดุป้องกันอันตราย ฯลฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื้อแก๊ส หัววาล์วเปิด ปิดแก๊ส วัสดุและอุปกรณ์งานช่าง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	5,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสาธารณูปโภคเช่น ค่าไฟฟ้าระบบประปาหมู่บ้าน ค่าไฟฟ้าโรงสูบน้ำเพื่อการเกษตร ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
งบลงทุน	รวม	489,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	489,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	11,200	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 7 ตัวละ 1,600 บาท จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ 			
ครุภัณฑ์การเกษตร			
เครื่องสูบน้ำหรืออุปกรณ์ระบบประปา	จำนวน	150,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสูบน้ำพร้อมอุปกรณ์ ใช้ในกิจการประปาหมู่บ้านและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง จำนวน 13 หมู่บ้าน 			
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
เครื่องขยายเสียงตามสาย	จำนวน	85,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียงตามสายในหมู่บ้านในเขตรับผิดชอบ อบต.เวียงแก้ว จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ โดยมีรายละเอียด เครื่องขยายเสียง 1000 วัตต์ 4-16 โอห์ม 			
ครุภัณฑ์สำรวจ			
เทปวัดระยะทาง	จำนวน	5,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทปวัดระยะทาง จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ มีคุณลักษณะ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. สายเทปทำด้วยวัสดุไฟเบอร์กลาส 2. เทปมีความยาว 50 เมตร 3. มีตัวเลขบอกทุกระยะ 10 เซนติเมตร และขีดแบ่งย่อยทุกๆ 2 มิลลิเมตร 4. หน้ากว้างของเทป 12.5 มิลลิเมตร 5. สายเทปทนความอุณหภูมิความร้อน ได้ถึง 20 องศา 6. มีด้ามจับกระชับมือมีที่หมุนม้วนเทปและโครงป้องกันเส้นเทปทำด้วยพลาสติกที่แข็งแรงทนทาน 7. มีปลายแหลมสามารถจรดพื้นได้ 8. ปลายสายเทปมีห่วงสำหรับดึง 9. มีกล่องสำหรับเก็บม้วนเทป 			

ล้อวัตรระยะทาง	จำนวน 10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อวัตรระยะทาง จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก InJet Printer	จำนวน 6,300	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก Inkjet Printer สำหรับกระดาษ A3		
- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2562 ดังนี้		
1) ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก Inkjet		
2) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x1,200 dpi		
3) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า		
32 หน้าต่อนาที ppm หรือ14.5ภาพต่อนาที ipm		
4) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า		
20หน้าต่อนาที ppm หรือ10.4 ภาพต่อนาที ipm		
5) มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
6) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น		
7) สามารถใช้ได้กับ A3,A4,Letter,Legal และComtom		
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1ชุด	จำนวน 22,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล		
- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. 2563 ดังนี้		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย		
โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 2.3 Ghz และมีหน่วยประมวลผลด้าน		
กราฟฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ		
2. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 1.8 Ghz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ		
นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลสูง		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) หรือ DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TBหรือ		
ชนิด Solid State Driveขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1366*768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว		
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ GVA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า		
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE802.11b,g,n,ac) และ Bluetooth		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าซ่อมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่	จำนวน	200,000	บาท
- ค่าซ่อมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ฯลฯ เช่น รถแบ็คโฮ, รถกระบะเทท้าย, รถยนต์ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 14 หน้า 135)			
งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000	บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์			
อุดหนุนการไฟฟ้าเพื่อขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตรและ ขยายเขตติดตั้งไฟกิ่ง (ไฟสาธารณะ)	จำนวน	100,000	บาท
- อุดหนุนการไฟฟ้าเพื่อขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตรและขยายเขตติดตั้งไฟกิ่ง (ไฟสาธารณะ) ในเขตรับผิดชอบ องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 74 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553 เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนของ อปท. 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท. พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 142 หน้า 91)			
งานไฟฟ้าถนน	รวม	4,373,000	บาท
งบลงทุน	รวม	4,373,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,373,000	บาท
ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้างหรือ ภายหลังการก่อสร้าง			
ขยายเขตระบบไฟฟ้าสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง หน้า 18 ลำดับ 122)			
ปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง หน้า 18 ลำดับ 121)			

<p>ปรับปรุงห้องปฏิบัติงานไฟฟ้า</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง หน้า 17 ลำดับ 118) 	จำนวน	30,000	บาท
<p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</p>			
<p>ก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน ม.7</p> <p>- เพื่อจ่ายการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านโดยใช้พลังงานแสงอาทิตย์แผงโซลาร์เซลล์ขนาดกำลังผลิตไม่น้อยกว่า 2500w เพื่อขับปั๊มสูบน้ำแบบจม ขนาด 2 นิ้ว 2 แรงม้ามายังบ่อพักรวมระยะทาง 400 เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง หน้า 7 ลำดับ 35) 	จำนวน	123,800	บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 11 ม.10</p> <p>- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 11 บ้านหนองบัวคำ หมู่ที่ 10 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 66.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 266.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง1/2563หน้า 10 ลำดับ 54) 	จำนวน	152,000	บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 5 ระยะทาง 150 ม. ม.15</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 5 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 109.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 438.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง หน้า 12 ลำดับ 75) 	จำนวน	250,000	บาท

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยหลังวัดสันวิไล(ซอย 3) ม.9	จำนวน	480,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสล.ซอยหลังวัดสันวิไล ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 209.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 838.00 เมตรพร้อมลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง หน้า 9 ลำดับ 46) 		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.(เพิ่มเติม) ซอย 2,3,ถนนคันคลอง	จำนวน	118,000 บาท
<p>- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 2 จำนวน 38,000 บาท ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 22.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 66.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด</p> <p>- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 3 จำนวน 80,000 บาท ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 35.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 140.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 77 ลำดับ 51) 		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย 4 (บ้านนายยงยุทธ ธิมาถึงบ้านนางบัวเร็ว ใจยะ,	จำนวน	266,200 บาท
<p>บ้านนายเนมถึงบ้านนางปุด แก้วมณี,บ้านนายยืนถึงบ้านนายคำคำ) ม.7</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย 4 (เพิ่มเติม) บ้านห้วยศาลา หมู่ที่ 7 โดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณคุณภาพงาน ดังนี้กว้าง 4.00 เมตร ยาว 116.20 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 464.80 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง 1/2563 หน้า 8 ลำดับ 39) 		

<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ้านแม่สา,บ้านลุงแก้ว ม.4</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยป่าสา จำนวน 277,000 บาท ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 158.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 474.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว กำหนด - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยลุงแก้ว จำนวน 144,500 บาท ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 63.20 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 252.80 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง หน้า 5 ลำดับ 20) 	จำนวน	421,500	บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน แอสฟัลท์ติก ซอย 6,9 ม.8</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ซอย 6,9 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 301.50 เมตร หนา 0.03 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,206.00 ตารางเมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง หน้า 8 ลำดับ 44) 	จำนวน	248,000	บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคสล. ซอย 7,ซอยสวนป่า,ซอย 2,2-3 ม.13</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 2 จำนวน 126,500 บาท ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 55.30 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 221.20 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 93 ลำดับ 150) - โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 7 จำนวน 215,000 บาท ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 94.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 376.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 78 ลำดับ 56) - โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยสวนป่า จำนวน 80,000 บาท ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 35.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 140.00 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 	จำนวน	421,500	บาท

2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 78 ลำดับ 56)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านวงศ์ษาพัฒนา หมู่ที่ 1 ซอย 7 จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยมีรายละเอียดลักษณะปริมาณ
คุณภาพงาน ดังนี้
- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 109.50 เมตร หนา 0.15
เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 438 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหลทางทั้งสองข้าง ตามแบบแปลนของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 82 ลำดับ 80)

โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติก ซอย 2,3 ถึงบ้านนางลา ม.6 จำนวน 325,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าดำเนินการโครงการซ่อมสร้างเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ซอย 2,3
ถึงบ้านนางลาขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 358.00 เมตร หนา 0.03 เมตร และกว้าง 3.50 เมตร
ยาว 42.00 เมตรหนา 0.03 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,583.00 ตารางเมตร ตามแบบแปลน
องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง 1/2563 หน้า 6 ลำดับ 25)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำตัวยู พร้อมราวกัน ซอย 1 ม.5 จำนวน 323,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำตัวยูพร้อมราวกัน ซอย 1 ขนาด
ความยาว 69.00 เมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง 1/2563 หน้า 5 ลำดับ 21)

<p>โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร ห้วยโป่งขาว (ดงหลวง) บ้านไร่ หมู่ที่ 2</p> <p>- โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร ห้วยโป่งขาว (ดงหลวง) บ้านไร่ หมู่ที่ 2</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 118 ลำดับ 31) 	<p>จำนวน 264,000 บาท</p>
<p>โครงการซ่อมแซมระบบประปาผิวดิน ซอย 2/1 ม.17</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน ตามแบบแปลนมาตรฐาน สำนักงานทรัพยากรน้ำ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง หน้า 13 ลำดับ 80) 	<p>จำนวน 250,500 บาท</p>
<p>โครงการถนนลาดยางภายในหมู่บ้าน ม.14</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการลาดยาง จุดที่ 1 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 217.00 เมตร หนา 0.03 เมตร จุดที่ 2 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 182.50 เมตร หนา 0.03 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,598.00 ตารางเมตร ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 79 ลำดับ 61) 	<p>จำนวน 328,500 บาท</p>
<p>โครงการปรับปรุงระบบประปาภายในหมู่บ้าน ม.8</p> <p>- โครงการปรับปรุงระบบประปาภายในหมู่บ้าน บ้านแม่แนต หมู่ที่ 8 ตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้วกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 74 ลำดับ 31) 	<p>จำนวน 61,000 บาท</p>

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	95,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	95,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	95,000	บาท
<p> รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p> โครงการอบรมเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนด้านการป้องกัน</p> <p> และการปราบปรามการทุจริต</p>			
	จำนวน	20,000	บาท
<p> โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าเช่ารถ ค่าจัดสถานที่ ของสมนาคุณ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p> 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p> 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555</p> <p> 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559</p> <p> 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p> 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p> (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 6 หน้า 107)</p>			
ค่าใช้จ่ายกิจกรรมบริการประชาชน จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมบริการประชาชน	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมบริการประชาชน กิจกรรมอำเภอเคลื่อนที่ และหน่วยงานอื่นบริการประชาชนร่วมกับ อบต.เวียงแก้ว ค่าจัดงานกิจกรรมต่าง ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ดังนี้</p> <p> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p> 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p> 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546</p> <p> (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 3 หน้า 106)</p>			

<p>โครงการจัดเวทีประชาคม ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นในชุมชนและระดับตำบล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2558 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนและ ประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนว ทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น สี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 6247 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 0357 ลงวันที่ 19 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 1 หน้า 106) 	<p>จำนวน 35,000 บาท</p>
<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด</p> <p>โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการ ติดต่อสื่อสาร ค่าจัดซื้อชุดตรวจพร้อมอุปกรณ์ ค่าสารอุปกรณ์ Re-xlay ค้นหาผู้ติดยาเสพติดตาม แผนป้องกันและปราบปรามยาเสพติดระดับอำเภอ/จังหวัดและสนับสนุนอาชีพหลังการบำบัดฯ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 5 หน้า 106) 	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	475,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	475,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	425,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาด้านยาเสพติดเพื่อความปรองดองสมานฉันท์ จำนวน 230,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานกีฬาด้านยาเสพติดสำหรับประชาชน เยาวชน นักเรียน กลุ่มสตรี แม่บ้านเพื่อความปรองดองสมานฉันท์เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการจัดการแข่งขันกีฬา เชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างชุมชนโดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่าง และ เครื่องดื่มค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายอื่น ได้แก่ ค่าเช่าหรือ ค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและค่า จัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจกเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรือ อื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 11 หน้า 109)

ค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาอนุบาลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 45,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม แข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือ ค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณเงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ
การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 11 หน้า 80)

ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการกีฬานักเรียนตำบลแม่ตืน จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
แข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือ
ค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน
เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ
การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 13 หน้า 110)

โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเวียงแก้วคัพ ครั้งที่ 3 จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
แข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่า
จัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็น
การประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 14 หน้า 110)

โครงการส่งเสริมการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพของผู้บริหาร
และข้าราชการ, ลูกจ้างและประชาชนทั่วไป ร่วมกับ 10 อปท. จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพของผู้บริหารและข้าราชการ, ลูกจ้างและประชาชนทั่วไปร่วมกับ 10 อปท. สนับสนุนส่งเสริมการเล่นกีฬาและออกกำลังกายตามหนังสือสั่งการหรือตามนโยบายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 12 หน้า 110)

ค่าวัสดุ **รวม 50,000 บาท**

วัสดุกีฬา จำนวน 50,000 บาท

ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตีปึงปอง ไม้แบดมินตัน ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามงบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	280,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน จำนวน 30,000 บาท

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการจัดงานค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 4 หน้า 108)

ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการอนุรักษ์บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงแก้ว จำนวน 50,000 บาท

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 4 หน้า 108)

ค่าใช้จ่ายในงานประเพณีท้องถิ่น การจัดงานวันสำคัญต่าง ๆ ของท้องถิ่น จำนวน 200,000 บาท

- เพื่องานประเพณีท้องถิ่น การจัดงานวันสำคัญต่าง ๆ ของท้องถิ่น ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนประเพณีต่างๆ ทั้งระดับตำบลและระดับอำเภอเพื่อจัดงานหรือจัดขบวนเข้าร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นเจ้าภาพตามมติสภามติสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นอำเภอให้เห็นชอบโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 5 หน้า 109)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	260,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	260,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมเกษตรกรดำเนินการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมเกษตรกรดำเนินการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 อบรม.เวียงแก้ว คำวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้สำหรับโครงการ ค่าสมนา ค่าอาหาร
 ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และส่วนที่เกี่ยวข้องๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
4. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 6 หน้า 111)

ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง อบรม.เวียงแก้ว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง อบรม.เวียงแก้วตามโครงการ
 ต่อเนื่องคำวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้สำหรับโครงการ ค่าสมนา ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ
 ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
4. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 1 หน้า 111)

ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง ตามแนวพระราชดำริในเขต อบรม.เวียงแก้ว จำนวน 20,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง ตามแนวพระราชดำริในเขต อบรม.เวียงแก้วเพื่อจ่ายเป็น
 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเศรษฐกิจพอเพียง และสร้างเครือข่ายเรียนรู้ตามหลักการมีส่วนร่วม
 ชุมชน คำวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้สำหรับโครงการ ค่าสมนา ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ
 ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
4. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 2 หน้า 111)

โครงการจัดงานลำไยร่วมกับอปท.และเครือข่าย จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานลำไยร่วมกับ อปท. และเครือข่าย ค่าจัดสถานที่ เครื่องเสียง เครื่องมือที่ใช้สำหรับโครงการ ค่าสมนา ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯและส่วนที่เกี่ยวข้องฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 3. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 4. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 3 หน้า 111)

โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี

ศรีสุนทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสุนทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและ อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- โครงการส่งเสริมผลผลิต ผลิตภัณฑ์มะม่วงมหาชนกของดีอำเภอลี่ จำนวน 40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายส่งเสริมผลผลิต ผลิตภัณฑ์มะม่วงมหาชนกของดีอำเภอลี่คำวิทยากร วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้สำหรับโครงการ ค่าสมนา ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และส่วนที่เกี่ยวข้องฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 3. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 4. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 5 หน้า 111)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

- สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ)(โครงการต่อเนื่อง)คำวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้สำหรับโครงการ ค่าสมนา ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และส่วนที่เกี่ยวข้องฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 3. พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 4. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	21,470,654	บาท
งบกลาง	รวม	21,470,654	บาท
งบกลาง	รวม	21,470,654	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	160,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.เวียงแก้ว จะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้างและผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 1 หน้า 139) 			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	75,130	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทนของพนักงานจ้าง กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 2 ของค่าจ้างที่ อบต.เวียงแก้ว รายจ่ายของพนักงานจ้าง และผู้ดูแลเด็ก จำนวน $3,756,520 * 2/100 = 75,130$ จะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยทดแทนของพนักงานจ้าง และผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) 			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	14,210,400	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้อายุ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 			

- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 2429 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2554 เรื่อง แจ้งแนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555 เพิ่มเติม (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 2 หน้า 139)

เบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน 6,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ ว3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการจ่ายเบี้ยความพิการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2553 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 3 หน้า 139)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 228,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และข้อ 17 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1381 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2558 (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 4 หน้า 139)

สำรองจ่าย จำนวน 178,824 บาท

เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณสุขเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313. 4 /ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณสุขภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 เรื่องการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณสุขภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 4515 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาป้องกันอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่ม

- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว843 ลงวันที่ 28 เมษายน 2559 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2360 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558 เรื่อง การเตรียมความพร้อมเพื่อจัดการปัญหาไฟป่าและหมอกควัน ประจำปี 2559
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3358 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2553
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 12) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ. 2560
(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 5 หน้า 139)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าเช่าที่ราชพัสดุ	จำนวน	7,000	บาท
เพื่อจ่ายค่าเช่าที่ราชพัสดุของ อบต.เวียงแก้ว (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 9 หน้า 140)			
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตามสถานะการเงินการคลัง (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2564) ลำดับที่ 6 หน้า 139)			
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	190,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ อบต.ขนาดกลางไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของประชากร 8,306 คนๆ 45 บาท ที่ผ่านการรับรองสิทธิจากสำนักหลักประกันสุขภาพของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณสุข ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552			
2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557			

- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1201 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2553 เรื่อง สอบถามการตั้งงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0891.3/ว1202 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 7 หน้า 140)

เงินช่วยเหลือ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้างของอบต.ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 10 หน้า 140)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 216,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน) โดยในปี 2564 ได้ประมาณการไว้ที่ 57,630,000 - 36,000,000 บาท คำนวณได้ดังนี้ = $21,630,000 \times 1/100 = 216,300$ บาท ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
 - 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
 - 4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 41 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
 - 5) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 28 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 8 หน้า 140)